COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 475 DEL 23/09/2022

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DELLA SALA GRAN GUARDIA E DEL RIDOTTO DEL SOCIALE PER IL MESE DI NOVEMBRE 2022 IN OCCASIONE DELLA 540^ FIERA D'OTTOBRE RODIGINO – INSERIMENTO EVENTI NEL CALENDARIO GENERALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

Preso atto che:
- con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- con il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini nominata con Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Ridotto del Teatro Sociale, delle Sale Pescheria Nuova e Gran Guardia.

Preso atto che:
- l'Amministrazione Comunale, da prassi consolidata, in occasione della tradizionale Fiera che si svolge annualmente a Rovigo durante il mese di ottobre, promuove, seleziona e patrocina iniziative socio-culturali, ambientali, sportive, da svolgersi all'interno delle sale pubbliche di Gran Guardia e Pescheria Nuova, durante tutto il mese d'ottobre;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 31/12/2021ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di

interesse di copertura anno 2022", nell'Allegato "A" - Settore Cultura (Teatro e Museo) - Regole Generali ed agevolazioni tariffarie per le Sale gestite dal Settore Cultura, prevede che l'Amministrazione Comunale, promotrice dell'evento Fieristico d'ottobre, possa selezionare e patrocinare iniziative di varia tipologia, da svolgere esclusivamente all'interno delle sale di Gran Guardia e Pescheria Nuova durante tutto l'arco del mese, concedendo l'utilizzo gratuito delle sale;
- per dare massima divulgazione all'iniziativa e quindi favorire la presentazione delle richieste da parte dei soggetti interessati all'utilizzo delle sale, è stato predisposto un apposito avviso a cui è stata data ampia diffusione tramite pubblicazione nel sito internet istituzionale e con apposita comunicazione ai media locali a cura dell'Ufficio Stampa del Comune di Rovigo;
- le proposte pervenute via mail, entro il termine del 16.08.2022 indicato nel sito internet istituzionale, giunte da parte di privati cittadini e Associazioni di varia finalità (Cultura, Sport, Ambiente e Salute) per le richieste delle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova, per la 540^ edizione dell'Ottobre Rodigino 2022, sono state selezionate dall'Assessorato alla Cultura, ed è stato predisposto un apposito calendario;
- alle proposte giunte via mail, agli atti della Sezione Attività Teatrali entro il 16.08.2022 e successivamente selezionate da parte dell'Assessorato alla Cultura è stato inviato un modulo di conferma delle richieste fatte che sono state re-inviate alla Sezione Attività Teatrali;
- tale selezione ha prodotto la necessità di prolungare il periodo del calendario fieristico 2022 nelle sale Gran Guardia e Pescheria Nuova oltre il mese di ottobre 2022 per due eventi di seguito indicati:

- **Gran Guardia** dal **28/10/2022 sino a domenica 06/11/2022** a favore del Liceo Scientifico "P. Paleocapa", sedente in Via A. De Gasperi, 19 – 45100 Rovigo per ospitare una serie di iniziative culturali legate alla mostra fotografica sull'Alluvione del 1951, con avvio delle medesime il giorno 28/10/2022 (quindi già inserite nel calendario degli eventi dell'Ottobre Rodigino) e con termine il 6/11/2022:

- **Ridotto del Teatro Sociale** *(Gran Guardia e Pescheria non erano disponibili)* il giorno **4 novembre 2022** (dalle 17.30 alle ore 18.30) a favore di Fondazione Banca del Monte di Rovigo, sedente in Piazza Vittorio Emanuele II, 48 – 45100 Rovigo per ospitare l'evento conclusivo del concorso letterario "Fondazione Banca del Monte di Rovigo – Sergio Garbato" – VII edizione / anno 2022 – istanza presentata con PG/68847/2022;

Preso atto che:

- la concessione gratuita della Gran Guardia comporterà per l'Ente un mancato introito di **€ 125,00** (per n. 6 giornate intere);

- la concessione gratuita del Ridotto del Sociale comporterà un mancato introito di **€ 135,26** (concessione sala € 50,00 + pulizie € 45,00 + assistenza obbligatoria di n. 2 assistenti € 40,26 per n. 2h);

- che il mancato introito complessivo è di **€ 260,26**;

Preso atto dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura Roberto Tovo, che accoglie le istanze in quanto le ritiene conformi al principio della sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e che tali tali iniziative arricchiscono il programma della 540^ Fiera d'Ottobre con conseguente, positiva ricaduta per la Città di Rovigo, assicurando un contributo per la crescita culturale del nostro territorio.

COMUNE DI ROVIGO

Visti:
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati.
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15.03.2022 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022-2024 e piano degli obiettivi 2022"
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO)".
Tutto quanto sopra premesso:
Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese.

DELIBERA

1. di promuovere, approvare e patrocinare per le motivazioni esposte in premessa che formano parte integrante del presente atto, le istanze come di seguito indicate:

   - a favore del Liceo Scientifico "P. Paleocapa", sedente in Via A. De Gasperi, 19 – 45100 Rovigo, per ospitare le iniziative culturali illustrate in premessa;

   - a favore di Fondazione Banca del Monte di Rovigo, sedente in Piazza Vittorio Emanuele II, 48 – 45100 Rovigo, per ospitare l'iniziativa culturale illustrata in premessa;
2. di concedere a tale scopo l'utilizzo gratuito della sala **Gran Guardia** e del **Ridotto del Teatro Sociale** per le motivazioni indicate in premessa;
3. di dare atto che la gratuità dell'utilizzo della sala Gran Guardia comporta un mancato introito per l'Ente di **€ 125,00**, da intendersi come contributo economico all'iniziativa, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici o soggetti privati e che la gratuità dell'Utilizzo del Ridotto del Teatro Sociale comporta un mancato introito per l'Ente di **€ 135,26**, da intendersi come contributo economico all'iniziativa, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici o soggetti privati, per un mancato introito complessivo di **€ 260,26;**
4. di approvare, a tale scopo, l'inserimento dell'iniziativa della Fondazione Banca del Monte di Rovigo all'interno del Calendario Generale della 540^ Fiera dell'Ottobre Rodigino 2022 (per quanto concerne l'iniziativa del Liceo Scientifico è già stata inserita all'interno del calendario in quanto è prevista a partire **dal giorno 28/10/2022**);
5. di dare incarico all'Ufficio Stampa e all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, di provvedere alla diffusione di tutte le iniziative approvate e patrocinate dall'Ente, per l'Evento Fieristico 2022 tramite la pubblicazione nel sito internet istituzionale, in spazio appositamente creato tramite un box di testo o con altra modalità ritenuta idonea;

6. di demandare agli Uffici della Sezione Attività Teatrali gli adempimenti organizzativi necessari allo svolgimento dell'iniziativa;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ed altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione";

9. di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza organizzativa di aggiornare il calendario definitivo degli eventi.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 23/09/2022

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale