COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 514 DEL 11/10/2022

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

PRESENTATA DA: ZAMBELLO MIRELLA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI PER L'INIZIATIVA "FAMIGLIE ON-LIFE: BAMBINI E TECNOLOGIA DIGITALE" ORGANIZZATA DALL'ASSOCIAZIONE FAMIGLIE NUOVE DEL MOVIMENTO DEI FOCOLARI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: La Paglia Vittorio

PREMESSO che:

- l'Amministrazione comunale intende sostenere progetti promossi da enti del terzo settore e no profit, riguardanti le pari opportunità, le politiche sociali e la comunità, rientrando le iniziative nell'ambito del principio di sussidiarietà e, in particolare, nei progetti che siano meritevoli e vadano a vantaggio della collettività in generale;
- il Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 24 del 11/04/2018, all'art. 5, prevede di favorire la realizzazione sul territorio di iniziative in ambito istituzionale, culturale, economico-culturale, socio-sanitario, sportivo, socio-ambientale;

PRESO ATTO che l'Associazione Famiglie Nuove del Movimento dei Focolari, con sede a Rovigo, in Via Montessori n.8, C.F. 92147450289, in collaborazione con l'Ufficio Famiglia Diocesano, la Parrocchia di San Bortolo e l'Associazione Famiglie aperte all'accoglienza, ha inteso chiedere la concessione del patrocinio con oneri inviando propria domanda, nota di protocollo nr.72027 del 06/10/2022, per la conferenza "FAMIGLIE ON-LIFE: bambini e tecnologia digitale", che avrà luogo il giorno venerdì 2 dicembre 2022, come da programma agli atti di questo Ente;

DATO ATTO che con detta iniziativa l'Associazione Famiglie Nuove del Movimento dei Focolari intende promuovere l'informazione e sensibilizzazione riguardante le conseguenze per le famiglie che lasciano i bambini davanti a televisione o video;

COMUNE DI ROVIGO

VISTO CHE l'Associazione Famiglie Nuove del Movimento dei Focolari per la realizzazione dell'iniziativa chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo con uso dello stemma comunale;
- l'utilizzo gratuito della Sala Flumina del Museo dei Grandi Fiumi, per lo svolgimento della conferenza fissato per il giorno venerdì 2 dicembre 2022 dalle ore 20.00 alle 22.00;

PRESO ATTO dell'indicazione dell'Assessore al Welfare che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti le politiche sociali;

RITENUTA importante l'iniziativa e pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

PRESO ATTO che:

- l'utilizzo della sala richiesta, la Sala Flumina del Museo dei Grandi Fiumi, da parte dell'Associazione Famiglie Nuove del Movimento dei Focolari per l'iniziativa sopra descritta rientra, in base alla Delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021, "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2022 – Allegato A)", tra le manifestazioni pubbliche inserite in progetti dell'Amministrazione Comunale approvati di cui il Comune di Rovigo è partner tra le concessioni delle sale in forma gratuita;
- in base alle tariffe stabilite dalla sopracitata deliberazione di Consiglio Comunale n. 94/2022, l'utilizzo gratuito della suddetta sala corrisponde ad un benefit ovvero un mancato introito per la concessione della sala Flumina del Museo dei Grandi Fiumi di € 500,40 (Iva inclusa), come da comunicazioni della Sezione Museo;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni e prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze ecc., emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli obiettivi 2022";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);
- il D.Lgs.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTI inoltre:

- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza e il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Statuto comunale;

VISTI infine:

- il Decreto Sindacale n. 28 del 12 Novembre 2020 che conferisce alla Dott.ssa Orna Valeria l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;
- il Decreto Dirigenziale n. 56 del 30/03/2022 che conferisce al Dott. Vittorio La Paglia, Istruttore Specialista Amministrativo cat. C, quale Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 e s.m.i., di concessione dei patrocini con oneri di competenza dell'Unità Operativa Progetti e Pari Opportunità;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di condividere la proposta dell'Associazione Famiglie Nuove del Movimento dei Focolari di Rovigo, con sede a Rovigo, in via Montessori, n. 8, CF 92147450289, e di sostenere pertanto l'iniziativa "FAMIGLIE ON-LIFE: bambini e tecnologia digitale", manifestazione che avrà luogo il giorno venerdì 2 dicembre 2022 dalle 20.00 alle 23.00 come da programma agli atti di questo Ente, riconoscendo il valore sociale dell'iniziativa per la città di Rovigo;

3. di concedere il patrocinio con oneri per l'iniziativa denominata "FAMIGLIE ON-LIFE: bambini e tecnologia digitale", manifestazione che avrà luogo il giorno venerdi 2 dicembre 2022 dalle 20.00 alle 23.00, proposta dall'Associazione Famiglie Nuove del Movimento dei Focolari di Rovigo sopraccitata, come da programma agli atti di questo Ente, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio

Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

4. di precisare che il riconoscimento dell'agevolazione per l'utilizzo gratuito della sala Flumina del Museo dei Grandi Fiumi corrisponde ad un benefit ovvero un mancato introito per l'Amministrazione Comunale complessivamente pari a € 500,40 (Iva inclusa);

5. di precisare che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/20200;

6. di precisare altresì che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni e/o prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e/o adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

7. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 12/10/2022

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale