COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 515 DEL 11/10/2022

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: INTEGRAZIONE ALLA DELIBERAZIONE N. 368 DEL 06/10/2022: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI "FESTA DELLE SCUOLE PARITARIE DEL POLESINE" PREVISTA PER IL 16/10/2022 IN P.ZZA VITTORIO EMANUELE II – RICHIESTA CONTRIBUTO ED USO DI 200 SEDIE - FEDERAZIONE ITALIANA SCUOLE MATERNE DI ROVIGO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 06/10/2022 è stata approvata la "Concessione Patrocinio con oneri a "Festa delle Scuole Paritarie del Polesine" prevista per il 16 Ottobre 2022 in P.zza Vittorio Emanuele II dalle ore 15:00 alle ore 19:00 circa, promossa ed organizzata da Federazione Italiana Scuole Materne con sede a Rovigo in P.zza Papa Giovanni Paolo II, n. 11 - C.F. 093001430292 - P.I. 01363430297, come da programma presentato ed agli atti;
- Federazione Italiana Scuole Materne con sede a Rovigo in P.zza Papa Giovanni Paolo II, n. 11 - C.F. 093001430292 - P.I. 01363430297, ha presentato ulteriore apposita istanza ns. prot. 71931 del 05/10/2022 e seguente prot. 73503 dell'11/10/2022, sempre per l'iniziativa denominata "Festa delle Scuole Paritarie del Polesine" sopraccitata, richiedendo un contributo economico di € 1.000,00 a sostegno delle spese che verranno sostenute e l'uso gratuito di n. 200 sedie (richiamate nell'istanza iniziale, ma non specificate nel numero);

CONSIDERATO che per la realizzazione dell'evento è previsto l'utilizzo di attrezzature del Comune di Rovigo, come da richiesta agli atti di questa Amministrazione;

DATO ATTO che Federazione Italiana Scuole Materne di Rovigo organizzatrice dell'iniziativa denominata "Festa delle Scuole Paritarie del Polesine", chiede ulteriormente:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'uso gratuito di n. 200 sedie di proprietà comunale;
- un contributo economico di € 1.000,00;

DATO ATTO che, in merito a tutte le suddette richieste, si è provveduto ad informare, interloquire e coinvolgere i vari Uffici/Settori competenti del Comune ed, in particolare: Ufficio Tributi, Polizia Locale, LL.PP. Sezione Suolo;

RITENUTA importante e certamente sentita l'iniziativa rivolta alla cittadinanza, pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che per l'evento proposto da Federazione Italiana Scuole Materne di Rovigo e denominato "Festa delle Scuole Paritarie del Polesine", è possibile concedere un ulteriore patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, prevedendo l'uso gratuito di 200 sedie di proprietà comunale con movimentazione, personale e mezzo e sanificazione a carico dell'organizzazione e in orario d'ufficio al mattino;

CONSIDERATO che il riconoscimento della suddetta agevolazione comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale per l'evento in parola pari ad € 300,00 (€ 1,50 x 200) e relativi all'esenzione dal pagamento della tariffa prevista per l'uso gratuito di 200 sedie di proprietà comunale con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'organizzazione e in orario d'ufficio al mattino;

PRESO ATTO della richiesta di sostegno economico avanzata dagli organizzatori per l'evento sopraccitato, l'Amministrazione si riserva, senza alcun impegno, di stabilire con un successivo ed apposito provvedimento la concessione o meno e l'ammontare di un eventuale contributo economico sulla base del bilancio preventivo agli atti e corrispondente al programma approvato e presentato di cui alla deliberazione n. 368 del 06/10/2022;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che quest'ultimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri da parte del:

- Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di confermare l'accoglimento della proposta avanzata da Federazione Italiana Scuole Materne di Rovigo per l'evento denominato "Festa delle Scuole Paritarie del Polesine", da svolgersi come da programma agli atti di questo Ente, come già stabilito con precedente deliberazione n. 368 del 06/10/2022;

3. di concedere un ulteriore patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo l'uso gratuito di 200 sedie di proprietà comunale con movimentazione, personale addetto, mezzo di trasporto e sanificazione a carico dell'organizzazione; ritiro e consegna delle sedie andranno effettuati in orario d'ufficio al mattino;

4. di dare atto che il riconoscimento della suddetta agevolazione comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale per l'evento proposto e più volte citato pari ad € 300,00 (€ 1,50 x 200) e relativi all'esenzione dal pagamento della tariffa prevista per l'uso gratuito di 200 sedie di proprietà comunale;

5. che, in riferimento alla richiesta di sostegno economico avanzata dagli organizzatori per l'evento in premessa descritto, l'Amministrazione si riserva, senza alcun impegno, di stabilire con un successivo ed apposito provvedimento la concessione o meno e l'ammontare di un eventuale contributo economico sulla base del bilancio preventivo già in atti e corrispondente al programma approvato e presentato di cui alla deliberazione n. 368 del 06/10/2022;

6. di precisare, altresì, che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

7. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi, LL.PP., ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

8. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti– Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto l'approssimarsi dell'evento in parola.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 13/10/2022

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale