COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 552 DEL 08/11/2022

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

PRESENTATA DA: CATTOZZO LUISA

OGGETTO: ATTO RICOGNITORIO E DIVISIONE BENI MOBILI DI INNOVATION LAB "URBAN DIGITAL CENTER" DI ROVIGO E PALESTRE DIGITALI DI ROVIGO, ADRIA E VILLADOSE. CUP: G68D19000680002

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franceschetti Devis

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 27 del 13.07.2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Comune di Rovigo (in qualità di capofila) in forma associata con i Comuni di Villadose e Adria, ha partecipato al Bando POR FESR Veneto 2014-2020 (azione 2.3.1) e ottenuto il finanziamento per la costituzione di un InnovationLab – presso l'immobile sede dell'ex Liceo classico Celio – e la relativa rete di 11 Centri P3@-Palestre Digitali, per rispondere ai bisogni formativi e informativi emergenti in tema di trasformazione digitale e per la creazione di un ecosistema smart seguendo il modello dell'Open Innovation;
- nell'ambito del finanziamento predetto, è prevista la fornitura di mobilio e varia strumentazione hardware per allestire adeguatamente l'Innovation Lab e le palestre digitali, per cui il Comune di Rovigo ha proceduto con l'acquisto, in qualità di ente capofila, del materiale elencato in allegato A, che costituisce parte integrante del presente atto;
- la fornitura in questione viene finanziata con il contributo ottenuto dal Comune di Rovigo per la realizzazione del progetto generale Innovation Lab pari ad € 696.858,75 assegnato con Decreto del Dirigente dell'Area Gestione FESR di AVEPA n. 36 del 11.02.2020 (accertamento in entrata 71452 al capitolo 350224 articolo 9010 denominato "Contributo reg.le per progetto Innovation Lab"), a cui è stato attribuito il CUP G68D19000680002;

Valutato che occorre ora procedere alla ricognizione e alla divisione di detto materiale fra i 3 Comuni partner del progetto (Rovigo, Adria, Villadose), sulla base della effettiva localizzazione dei

beni presso l'Innovation Lab (sito in Rovigo) e le palestre digitali ubicate nei rispettivi territori di competenza;

Dato atto che la ripartizione dei beni tra i Comuni di Rovigo, Adria, Villadose viene dettagliata nell'allegato A sulla base della effettiva localizzazione nei rispettivi territori di competenza;

Ritenuto di condividere la proposta di deliberazione per le motivazioni nella stessa riportate e pertanto di poter deliberare sull'argomento;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il signor Franceschetti Devis, designato con decreto dirigenziale n. 101 del 28.07.2016;

Visti:

il Bando per la "costituzione di Innovation Lab diretti al consolidamento/sviluppo del network "Centri P3@- Palestre Digitali" e alla diffusione della cultura degli Open Data", approvato con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 291 del 19 marzo 2019, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

L. 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

lo Statuto comunale;

Preso atto dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267 del 18/8/2000 dal responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica e dal responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000, considerata la richiesta di rendicontazione da parte di AVEPA mediante invio a stretto giro di tutta la documentazione necessaria per le verifiche finali del bando;

DELIBERA

Per quanto in premessa espresso e qui richiamato come parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di approvare la ricognizione dei beni mobili acquistati dal Comune di Rovigo in qualità di ente capofila del progetto Innovation Lab "Urban Digital Center" di Rovigo per l'adeguato allestimento dell'Innovation Lab di Rovigo e delle palestre digitali di Rovigo, Adria e Villadose;
- di approvare la divisione dei beni mobili tra i Comuni di Rovigo, Adria e Villadose in base al criterio dell'effettiva ubicazione territoriale, così come indicato nell'allegato A;
- di dare atto che vengono assegnati al Comune di Rovigo tutti i beni localizzati presso l'Innovation Lab "Urban Digital Center" di Rovigo e le 5 palestre digitali dislocate nelle frazioni del Comune capoluogo, mentre vengono assegnati ai Comuni di Adria e Villadose i seguenti beni, ubicati presso le palestre digitali di rispettiva competenza:

Palestra digitale di Baricetta (Comune di Adria)		
Quantità	**Oggetto**	**N. di inventario**
4	Notebook Lenovo	23339, 23340, 23342, 23346
1	Armadio porta notebook per custodia e ricarica	23378

1	UPS	23777
1	Firewall	23803
1	Lockers con 8 moduli quadrati - 4 ante con serratura colore grigio chiaro	23861
4	Tavolo da ufficio piano melaminico grigio chiaro - gambe a forma di u rovesciata colore antracite - cm 120x65	23857, 23858, 23859, 23860
1	Lampada led wireless ricaricabile H130 cavo usb-batteria litio-caricabatteria col grigio chiaro	23856
1	Appendiabiti a parete con modulo 8 ganci cad in polipropilene con fibra di vetro cm 135 colore grigio	23855
1	Tavolino rotondo colore rosso diametro mm 660	23854
2	Poltrona longue grigio antracite	23582, 23853
5	Sedie impilabili scocca antiuv grigio - gambe acciaio verniciate rosso	23847, 23848, 23849, 23850, 23851

Palestra digitale di Bottrighe (Comune di Adria)		
Quantità	**Oggetto**	**N. di inventario**
4	Notebook Lenovo	23341, 23343, 23344, 23345
1	Armadio porta notebook per custodia e ricarica	23379
1	UPS	23778
1	Firewall	23804
1	Lockers con 8 moduli quadrati - 4 ante con serratura colore grigio chiaro	23866
4	Tavolo da ufficio piano melaminico grigio chiaro - gambe a forma di u rovesciata colore antracite - cm 120x65	23961, 23962, 23963, 23964
1	Lampada led wireless ricaricabile H130 cavo usb-batteria litio-caricabatteria col grigio chiaro	23960
1	Appendiabiti a parete con modulo 8 ganci cad in polipropilene con fibra di vetro cm 135 colore grigio	23965
1	Tavolino rotondo colore rosso diametro mm 660	23959
2	Poltrona longue grigio antracite	23957, 23958
5	Sedie impilabili scocca antiuv grigio - gambe acciaio verniciate rosso	23952, 23953, 23954, 23955, 23956

Palestra digitale di Villadose (Comune di Villadose)		
Quantità	**Oggetto**	**N. di inventario**
4	Notebook Lenovo	23347, 23348, 23348, 23350

1	Armadio porta notebook per custodia e ricarica	23372
1	UPS	23792
1	Firewall	23806
1	Lockers con 8 moduli quadrati - 4 ante con serratura colore grigio chiaro	23951
4	Tavolo da ufficio piano melaminico grigio chiaro - gambe a forma di u rovesciata colore antracite - cm 120x65	23946, 23947, 23948, 23949
1	Lampada led wireless ricaricabile H130 cavo usb-batteria litio-caricabatteria col grigio chiaro	23945
1	Appendiabiti a parete con modulo 8 ganci cad in polipropilene con fibra di vetro cm 135 colore grigio	23950
1	Tavolino rotondo colore rosso diametro mm 660	23944
2	Poltrona longue grigio antracite	23942, 23943
5	Sedie impilabili scocca antiuv grigio - gambe acciaio verniciate rosso	23937, 23938, 23939, 23940, 23941

- di dare atto che è preciso compito di ciascun Ente vigilare sul corretto utilizzo delle attrezzature assegnate, oltre che sulla loro integrità e disponibilità al pubblico per almeno 15 ore settimanali per l'intero periodo previsto dal bando (prossimi 5 anni);
- di dare atto che ciascun Ente provvederà autonomamente alle spese di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria per i beni di propria competenza;
- di dare atto che ciascun Ente provvederà ad iscrivere nell'inventario i beni di propria spettanza;
- di demandare al Dirigente dell'Unità Sistemi Informativi la trasmissione del presente atto deliberativo agli Enti partner di progetto (il Comune di Adria e il Comune di Villadose), ottenendo la restituzione di una copia firmata digitalmente dal rappresentante legale in segno di condivisione dei criteri adottati per la divisione dei beni mobili e delle responsabilità in capo a ciascun Ente;
- di incaricare il Dirigente dell'Unità Sistemi Informativi alla trasmissione del presente atto all'Ufficio Economato, ai fini dell'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili patrimoniali;
- di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio comunale;
- di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
- di dare atto che verrà assolto l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nelle seguenti

sezioni dell'Amministrazione Trasparente e con le modalità stabilite da AgID con la circolare n. 1/2016: Provvedimenti → provvedimenti organi indirizzo politico;

- di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000, considerata la richiesta di rendicontazione da parte di AVEPA mediante invio a stretto giro di tutta la documentazione necessaria per le verifiche finali del bando.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 09/11/2022

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale