COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 558 DEL 11/11/2022

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

PRESENTATA DA: CATTOZZO LUISA

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA AL FUNZIONIGRAMMA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Sara

Visto il D.Lgs. 267/2000, che agli artt. 3 e 89 attribuisce agli Enti Locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite;

Visto l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, secondo il quale le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma vigente, in corso di aggiornamento;

Dato atto che nelle more dell'avvio della nuova macrostruttura, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 e decorrente dal 15/11/2022, si stanno raccogliendo le proposte di modifica per aggiornare in modo organico il Funzionigramma dell'Ente;

Ritenuto nel frattempo di intervenire a modifica del richiamato Funzionigramma al fine di assegnare al servizio Sistemi Informativi le attività inerenti la gestione dell'Urban Digital Center – Innovation Lab come segue:

Urban Digital Center – Innovation Lab	• Svolge attività di supporto per la gestione e l'animazione degli spazi dell'Urban Digital Center, con compiti di assistenza tecnica e giuridica, nonché di ausilio allo sviluppo delle progettualità che possono derivare da eventuali futuri finanziamenti

Ritenuto, per quanto sopra, di procedere all'approvazione della modifica del Funzionigramma;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;

Richiamato il Decreto Sindacale di nomina del Segretario Generale dell'Ente n. 40 del 20/09/2019 ;

Visto l'articolo 48 del D.lgs. 267/2000 e l'articolo 26 del vigente Statuto comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Dirigente del Servizio ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile , espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

1. di approvare la modifica al Funzionigramma dell'Ente come esplicitata in premessa;
2. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito web dell'ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti / Provvedimenti degli organi di indirizzo politico e nella sottosezione Organizzazione /Articolazione degli uffici;
3. di dichiarare la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, considerata l'urgenza di allineare i documenti che regolano l'attività dell'ente con le reali esigenze organizzative.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 11/11/2022

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale