COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 676 DEL 29/12/2022

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: RICONOSCIMENTO ULTERIORE CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DI CO.FI.PO. CONSORZIO FIERISTI POLESANI PER L'EVENTO CAPODANNO A ROVIGO 2022-2023

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

PREMESSO che:

- **CO.FI.PO.** Consorzio Fieristi Polesani sede in in Via della Costituzione, n. 4/D – Rovigo C.F. 00889760294, il quale ha presentato apposita istanza acquisita agli atti con prot. N.83988 del 23/11/2022, n. 89906 del 12/12/2022, e seguenti integrazioni N.90615 del 14/12/2022, N.91050 del 15/12/2022, proponendo "Capodanno 2022-23" dalle 22.00 del 31/12/2022 alle 2.00 del 1/01/2023 così descritto:
- l'evento sarà realizzato nella serata di sabato 31 dicembre 2022 a partire dalle ore 22.00 fino alle ore 2.00 e sarà realizzato in collaborazione con i tre pubblici esercizi presenti in Piazza Vittorio Emanuele, con deroga ai sensi dell'articolo 6 della L. 447/95 e del comma I° dell'art 7 della legge regionale del Veneto n.21 del 10 maggio 1999 giusta delibera di Giunta n. 487 del 23/12/2022 e relativa autorizzazione dell'Ufficio Ambiente con nota prot. n. 94709 del 29/12/2022;
- con delibera n. 645 del 19/12/2022 la Giunta comunale ha accolto il sostegno all'iniziativa concedendo il patrocinio con oneri e un contributo economico di euro 12.000,00;
- con nota prot. n.94762 del 29/12/2022, CO.FI.PO. chiedeva all'Amministrazione un ulteriore sostegno economico di € 2.000,00 in quanto sono sopravvenute nuove spese inerenti l'organizzazione e la realizzazione dell'evento;

CONSIDERATO che è presente una disponibilità di cassa per cui è possibile l'assegnazione di un ulteriore contributo di € **2.000,00**, da imputare al **Cap. 225150/1500** "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" e che trova adeguata copertura finanziaria; tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post

evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopra citato;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, importante e meritevole il sostegno dell'Amministrazione Comunale all'evento sopra citato con l'ulteriore contributo in quanto ha la finalità di aggregazione sociale e di divertimento per la città in attesa del nuovo anno;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2022/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, integrato con delibera di Giunta comunale n. 283 del 15/06/2022;

DATO ATTO

- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che Responsabile del presente procedimento amministrativo dott. Francesco Zago designato con Decreto Dirigenziale n. 145 del 25/11/2022;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di riconoscere a **CO.FI.PO.** Consorzio Fieristi Polesani sede in in Via della Costituzione, n. 4/D – Rovigo C.F. 00889760294 il patrocinio con oneri, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e

l'assegnazione di un ulteriore contributo di € **2.000,00** per l'evento del "Capodanno 2022-2023" da imputare al **Cap. 225150/1500** "Contributi ad associazioni per manifestazioni varie", con la precisazione che tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopra citato;

3. di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

6. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, al fine di predisporre gli opportuni adempimenti amministrativi-contabili visto l'imminenza dell'evento.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 29/12/2022

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale