COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 85 DEL 24/02/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: LINEA DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE IN USO ALLA DITTA AQUA S.R.L. DI TORRE DONÀ IN ATTUAZIONE DELLA "ROVIGO CARD"

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

PREMESSO che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 357 del 29/09/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto sperimentale "*VisitRovigo*" e le relative linee di indirizzo;

VISTO

il vigente Regolamento per l'accesso a Torre Donà approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 75 del 13/10/2020;

DATO ATTO che:

- il progetto proposto in via sperimentale consiste nel proporre un prodotto unico (o biglietto unico) per l'accesso in giorni prestabiliti alla visita dei vari siti di interesse turistico della città, facendoli diventare strumenti di promozione e crescita culturale;
- l'offerta del prodotto "*Rovigo Card*" permetterà ai visitatori delle più importanti mostre organizzate al Palazzo Roverella di effettuare, dopo la visita, un tour turistico negli altri luoghi artistici-culturali del centro cittadino;
- gli immobili (siti) di proprietà comunale potenzialmente inseribili in via sperimentale della "*RovigoCard*" sono: Teatro Sociale, il Museo dei Grandi Fiumi, le Torri del Castello, il Tempio della Rotonda, Palazzo Roverella e Palazzo Roncale, i quali rappresentano luoghi primari di attrattività territoriale e di conseguenza motivi per uno sviluppo turistico ed economico della comunità per i quali è già previsto l'ingresso tramite biglietto e con visite guidate per le Torri del Castello;

- le ragioni di valorizzazione del patrimonio artistico-culturale si prefiggono di offrire una qualità migliore di servizi al pubblico visitatore, nonché allo stesso tempo la garanzia della conservazione e della sicurezza dei luoghi stessi;
- l'attività di promozione della "*Rovigo Card*" viene attuata attraverso l'ausilio dell'ufficio di informazione e Accoglienza Turistica (IAT Rovigo) gestito dalla Ditta "AQUA SRL" con sede in Via Roma Comunale, n. 277/a Taglio di Po (RO) in virtù della determinazione dirigenziale n. 2045/2021 del 06/08/2021, attraverso differenti strumenti comunicativi (*web, social, newsletter*) per attirare operatori nazionali ed esteri e con azioni di comunicazione speciali già svolti in occasione del lancio della "*Rovigo Card*" in concomitanza con alcuni dei maggiori eventi di promozione (fiere, workshop, eductour);
- attraverso lo strumento turistico della "*Rovigo card*" permetterà quindi l'ingresso e le visite guidate oltre che negli altri luoghi culturali della Città sopra indicati anche presso le Torri del Castello e in particolare Torre Donà nei fine settimana con decorrenza dal giorno **25/02/2023 e fino al 30/06/2023** in via sperimentale;
- il gestore dell'ufficio di informazione e Accoglienza Turistica (IAT Rovigo) ha richiesto con nota a prot. n. 14373 del 23/02/2023 l'autorizzazione all'apertura di Torre Donà per la gestione di eventuali richieste di visite guidate anche con l'ausilio di altro operatore, nel rispetto delle specifiche riguardanti la sicurezza e del documento di valutazione rischi (DVR), allegando all'uopo idonea assicurazione RC;
- l'accesso alla Torre Donà ai sensi dell'art 8 del vigente regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 75 del 13/10/2020 è gratuito, mentre per la sua visitazione saranno organizzate visite guidate su prenotazione direttamente dall'operatore concessionario il cui costo è di euro 5,00 (intero) ed euro 3,00 (ridotto), sarà invece gratuita per i bambini fino a 6 anni, per persone con disabilità, guide turistiche munite di patentino, giornalisti e pubblici con tesserino, nei giorni e negli orari indicati nell'allegato *deplian*;
- tali visite guidate non comportano alcun onere a carico del bilancio comunale;

RITENUTO opportuno per il rilevante interesse pubblico dell'iniziativa turistica in favore della città, accogliere la richiesta formulata dal gestore dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT Rovigo) concedendo l'apertura della Torre Donà nei periodi indicati nella "*RovigoCard*", dando indirizzo al dirigente dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni di far ottemperare le seguenti prescrizioni:

- l'accesso e l'utilizzo della Torre Donà dovrà effettuarsi nella piena osservanza della normativa vigente in materia di sicurezza, incolumità pubblica e del DVR (documento di valutazione rischi);
- le visite guidate all'interno della Torre Donà dovranno svolgersi con rigoroso rispetto dei luoghi e del vigente regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 75 del 13/10/2020;
- ogni responsabilità diretta od indiretta nei confronti di terzi inerente all'attività svolta sugli impianti, strutture interessate, aree di pertinenza, viene assunta dal titolare richiedente di questa concessione;
- eventuali danneggiamenti alle strutture e/o aree antistanti e limitrofe dovranno essere risarciti a cura e spese del richiedente, il quale manleva il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose di terzi, nonché da ogni pretesa di azione al riguardo che derivi, in qualsiasi momento e modo, da quanto forma oggetto della presente concessione;
- il Concedente rimarrà pertanto del tutto estraneo alle attività ed ai rapporti giuridici verso terzi, a qualunque titolo, posti in essere dal Concessionario per il quale incorrerà obbligo della sottoscrizione di contratto assicurativo per la copertura di responsabilità civile verso terzi, alle cose dei terzi, compreso l'infortunio;
- per quanto omesso dalle condizioni e prescrizioni speciali riportate su questo titolo, si intenderanno operanti nei confronti del concessionario i contenuti disposti dal Regolamento per l'accesso a Torre Donà citato in premessa;

VISTO

l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

DATO ATTO

- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che Responsabile del presente procedimento amministrativo dott. Francesco Zago designato con Decreto Dirigenziale n. 145 del 25/11/2022;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di approvare la linea di indirizzo volta alla concessione in uso della Torre Donà sita il Piazzale Giacomo Matteotti in favore della ditta "AQUA SRL" con sede in Via Roma Comunale, n.. 277/a – Taglio di Po (RO) già gestore del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) del Comune, nei giorni e negli orari indicati nella "*Rovigo Card*" allegata alla presente deliberazione, con **decorrenza dal 25/02/2023 e fino al 30/06/2023** in via sperimentale per garantire la promozione turistica del monumento storico e le visite guidate su prenotazione nel rigoroso rispetto delle seguenti prescrizioni:

- l'accesso e l'utilizzo della Torre Donà dovrà effettuarsi nella piena osservanza della normativa vigente in materia di sicurezza, incolumità pubblica e del DVR (documento di valutazione rischi);

- le visite guidate dovranno svolgersi con rigoroso rispetto dei luoghi oltre e del vigente regolamento per l'accesso a Torre Donà approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 75 del 13/10/2020;

- ogni responsabilità diretta od indiretta nei confronti di terzi inerente all'attività svolta sulle strutture interessate, aree di pertinenza, viene assunta dal titolare richiedente di questa concessione;

- eventuali danneggiamenti alle strutture e/o aree antistanti e limitrofe dovranno essere risarciti a cura e spese del richiedente, il quale manleva il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose di terzi, nonché da ogni pretesa di azione al riguardo che derivi, in qualsiasi momento e modo, da quanto forma oggetto della presente concessione;

- il concedente rimarrà pertanto del tutto estraneo alle attività ed ai rapporti giuridici verso terzi, a qualunque titolo, posti in essere dal concessionario per il quale incorrerà obbligo della sottoscrizione di contratto assicurativo per la copertura di responsabilità civile verso terzi, alle cose dei terzi, compreso l'infortunio;

- per quanto omesso dalle condizioni e prescrizioni speciali riportate su questo titolo, si intenderanno operanti nei confronti del concessionario i contenuti disposti dal Regolamento per l'accesso a Torre Donà approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 75 del 13/10/2020;

3. di demandare il presente atto di indirizzo al dirigente dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni affinché con separato provvedimento autorizzi la ditta "AQUA SRL" con sede in Via Roma Comunale, n. 277/a – Taglio di Po (RO) gestore dell'ufficio di informazione e Accoglienza Turistica (IAT Rovigo) la concessione in uso di Torre Donà nei giorni e negli orari ad essa prefissati dalla "*Rovigo Card*" nel pieno rispetto delle predette prescrizioni;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

6. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **urgente e quindi immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, al fine di predisporre gli opportuni adempimenti amministrativi visto l'imminenza dell'evento che inizierà il giorno **25/02/2023**.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 24/02/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale