COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 103 DEL 30/03/2023

OGGETTO:	**ADESIONE ALLA RASSEGNA "APPUNTAMENTI...IN CORTE" EDIZIONE 2023 - REALIZZAZIONE INIZIATIVA PRESSO IL CHIOSTRO DEL MONASTERO DEGLI OLIVETANI**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **trenta** del mese di **Marzo** alle ore **11:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA		X
CATTOZZO LUISA		X
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA	X	
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che Bancadria Colli Euganei in data 20/03/2023 con nota a ns. protocollo n. 22124 ha richiesto all'Amministrazione Comunale l'interesse a manifestare l'adesione alla Rassegna "Appuntamenti … in corte" edizione 2023;

Considerato che Bancadria Colli Euganei sostiene e promuove questa importante rassegna estiva di spettacoli da molti anni;

Considerato che la rassegna ha l'obiettivo di esaltare il patrimonio artistico e architettonico provinciale attraverso la valorizzazione delle antiche corti locali;

Considerato che questa Amministrazione ha aderito alle iniziative nelle precedenti edizioni svolte negli scorsi anni che avevano ottenuto un notevole successo e un'ampia partecipazione di pubblico;
Ravvisata l'opportunità di promuovere il Chiostro del Monastero degli Olivetani all'interno di una manifestazione artistica di rilievo;

Visto che l'Assessore alla Cultura ritiene opportuno promuovere tale iniziativa culturale che costituisce un'occasione importante anche per favorire la frequentazione del Monastero di San Bartolomeo, sede del Museo civico dei Grandi Fiumi;

Preso atto che:

- BancaAdria sostiene questa nuova edizione della Rassegna "Appuntamenti…In Corte", mettendo a disposizione un contributo economico pari a € 1.500,00 che erogherà direttamente all'Ente o a soggetto individuato dallo stesso a copertura delle spese di realizzazione dell'evento;

- interpellata la ditta affidataria per i servizi museali Aqua srl, che in passato con reciproca soddisfazione ha già collaborato con gli uffici del Museo per la realizzazione delle precedenti edizioni di Appuntamenti in corte;

- riscontrata la disponibilità della medesima ditta a realizzare per l'edizione 2023 il progetto denominato "Calici gelati sotto le stelle" presso il chiostro dell'ex Monastero degli Olivetani in data 25 agosto 2023;

Verificata la disponibilità del secondo chiostro del Monastero di San Bartolomeo per la serata del 25 agosto 2023;

Considerato che nell'approvare i criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzioni dei servizi a domanda individuale per il corrente anno 2023, con propria deliberazione n. 9 del 28/02/2023, il Consiglio Comunale ha stabilito le tariffe orarie per il noleggio degli spazi disponibili presso il Monastero di San Bartolomeo, in base alle quali l'Ufficio amministrativo del Museo dei Grandi Fiumi ha conteggiato in € 150,00 I.V.A compresa l'importo corrispondente all' uso del secondo chiostro (€ 50,00/h x 3 ore) e in € 150,00 I.V.A. compresa l'importo corrispondente all'uso di n. 100 sedie blu (€ 1,50 cadauna x 100 sedie per n. 1 sera di spettacolo) per la serata del 25 agosto 2023 e che quindi i mancati introiti complessivi per il Comune di Rovigo sono determinati in € 300,00 IVA compresa;

Preso atto che con il provvedimento più sopra citato il Consiglio Comunale ha inoltre individuato le regole generali e le agevolazioni per la concessione degli spazi, prevedendo la gratuità come apporto dell'Amministrazione in caso di manifestazioni proposte, a vario titolo, dal Comune stesso;

Ravvisato che la manifestazione non comporta costi aggiuntivi in termini di risorse umane in quanto il suo svolgimento interessa gli spazi esterni del complesso e viene gestito autonomamente dai proponenti, senza la necessità di personale museale in servizio straordinario;

Considerato che Banca Adria ha fissato il termine ultimo per manifestare la volontà di adesione alla Rassegna Appuntamenti in corte in data 31/03/2023 inviando apposita scheda di candidatura predisposta dalla stessa;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 alla sottoscritta Dirigente, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni;

Visto che tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra anche la gestione degli spazi del Monastero degli Olivetani in cui si trova il Museo dei Grandi Fiumi.

Dato atto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Chiara Cecchetto designata con decreto dirigenziale n. 134 del 14/10/2022;

Tutto quanto premesso

RITENUTO di approvare l'adesione alla Rassegna, riconoscendone il valore e la capacità di coinvolgimento del territorio;

RITENUTO di realizzare l'iniziativa prevista nel calendario artistico della manifestazione "Appuntamenti...in corte" il giorno 25 agosto 2023 all'interno del Chiostro del Monastero degli Olivetani per valorizzarne il valore architettonico;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2023";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/2/2023 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023/2025, Relativa nota di aggiornamento al Dup 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnazione dotazioni finanziarie;

- la delibera della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2022/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, integrato con delibera di Giunta comunale n. 283 del 15/06/2022;

- D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;

- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei vari Settori;
- l'art.48 del D.Lgs.267/2000 e l'art.26 del vigente Statuto Comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il D.Lgs. n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il "Regolamento di contabilità armonizzata", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di approvare per le ragioni e nei termini esposti in premessa, l'adesione del Comune di Rovigo alla Rassegna "Appuntamenti...in corte" edizione 2023;
2. di individuare come luogo idoneo alla realizzazione il giorno 25 agosto 2023 dell'iniziativa prevista nella manifestazione "Appuntamenti...in corte" il secondo Chiostro del Monastero degli Olivetani;
3. di accordare la concessione a titolo gratuito del chiostro dell'ex monastero degli Olivetani e n. 100 sedie blu dando atto dei corrispondenti mancati introiti calcolati in complessivi € 300,00 I.V.A. compresa quantificati come di seguito:

   - *€ 150 ,00 I.V.A. compresa*, l'importo per l'utilizzo del secondo Chiostro (€ 50,00/h x 3 ore)
   - *€ 150,00 I.V.A. compresa*, l'importo per l'utilizzo delle 100 sedie blu (€ 1,50 cadauna x 100 sedie per n. 1 sera di spettacolo);
4. di concedere gli spazi richiesti salvo diverse indicazioni e linee guida previsti dalle attuali e/o successive disposizioni legislative e salvo nuove e diverse limitazioni che prevedano la chiusura di eventi in base alla pandemia Covid-19;
5. che sarà inoltre cura della ditta Aqua srl verificare e provvedere a ogni ulteriore obbligo, adempimento e comunicazione necessari per la realizzazione e regolare esecuzione dell'iniziativa di spettacolo;
6. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;
7. di dare mandato al Dirigente competente di procedere con l'adozione dei successivi provvedimenti che si renderanno necessari qualora il progetto venisse finanziato.
8. di trasmettere la presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non

necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico” ed altresì nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione”;

11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto l’approssimarsi della data ultima per manifestare l’adesione alla Rassegna.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale