Settore	**Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile**
CDC	**120**
OBIETTIVO N.	**1**

TITOLO: REGISTRO ELETTRONICO DEL CONTENZIOSO IN CARICO AL SETTORE SICUREZZA

Dirigente	**CAVALIERE ALFONSO**

Stakeholder	**Amministratori e Comando PL**

Riferimento Programma DUP	*Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza*
	Programma: 1 - Polizia locale e amministrativa

Peso	**2**

Descrizione aggiuntiva (MOTIVAZIONI E FINALITA' e specificare se si tratta di obiettivo intersettoriale e settori/servizi coinvolti):
Al fine di garantire una corretta gestione del contenzioso in carico al settore si ravvisa la necessità di predisporre un registro delle cause pendenti o già concluse a partire dal 2021, suddiviso in base all'atto introduttivo collegato alla natura del giudizio instaurato, con conseguente distinzione tra giudizi ex art 6-7 del Dlgs 150/2011 e art 615 ss. Cpc.

Dettaglio azioni previste

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione
1	Raccolta informatica di tutte le cause instaurate a partire dal 2021 suddivise a seconda della natura del giudizio		01/02/2022	30/06/2022
2	Creazione del fascicolo informativo della causa		01/07/2022	31/12/2022

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022	Effettivo
1	Realizzazione di un registro elettronico che riporta tutti i dati della causa	Rispetto della tempistica	Rispettati i tempi dell'obiettivo stabilite con DLG 80 del 15/03/2022 Nota riepilogativa prot. 5274/2023

Rendicontazione finale:
L'Ufficio Segreteria Comando ha provveduto a realizzare un registro elettronico con un file di Calc all'interno del quale sono stati inseriti i dati relativi alle cause pervenute al Comando di Polizia Locale, inerenti a sanzioni amministrative, a far dal 2020, anno nel quale la competenza in ordine alla gestione del contenzioso giudiziario è stata affidata a questo Ufficio.
Il Registro contiene l'elenco delle cause incardinate davanti al Giudice di Pace suddivise a seconda che il rito sia avviato con ricorso o con atto di citazione. Ciò al fine di consentire un'ordinata gestione delle relative scadenze strettamente condizionate dal tipo di procedura prescelta. A parte, invece, vi è l'elenco di quelle incardinate avanti differenti autorità giudiziarie poi passate all'Avvocatura civica quando ritenuto necessario.
Per ogni causa sono indicati i riferimenti più importanti onde consentirne l'agevole ricerca, oltre che una panoramica delle scadenze e dell'andamento complessivo dei giudizi. Il registro è oggetto di costante implementazione e aggiornamento compatibilmente con le attività dell'ufficio.
L'utilizzo dello strumento informatico lascia peraltro aperta la possibilità di procedere ad eventuali future modifiche dell'impianto del registro che si dovessero rendere necessarie per una migliore fruizione dei dati ivi raccolti.

Per ogni singola causa è presente anche uno specifico fascicolo digitale all'interno del quale sono salvati tutti gli atti della causa. L'accesso al registro e ai fascicoli digitali è consentito solo ai dipendenti abilitati e cui sono affidate mansioni connesse alla gestione di questi dati.

Settore	**Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile**
CDC	**120**
OBIETTIVO N.	**2**

TITOLO: IMPLEMENTAZIONE CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE CON RILEVAZIONE INFRAZIONI RELATIVE AD ASSICURAZIONE, REVISIONE E FERMO DEI VEICOLI TRAMITE TABLET

Dirigente	**CAVALIERE ALFONSO**

Stakeholder	**Cittadini, Amministrazione**

Riferimento Programma DUP	*Missione:3 - Ordine pubblico e sicurezza*
	Programma: 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Peso	**2**

Descrizione aggiuntiva (MOTIVAZIONI E FINALITA' e specificare se si tratta di obiettivo intersettoriale e settori/servizi coinvolti):
Nel corso dell'anno 2021 sono stati implementati i varchi di lettura targhe sul territorio comunale con l'inserimento delle nuove postazioni a Mardimago in viale dei Mille e a Boara Polesine in via Curtatone . E' sempre più necessario potenziare in via continuativa, compatibilmente con il limitato numero di personale disponibile, questo nuovo sistema di controllo del territorio usando tutti i varchi a disposizione collegati ai tablet in dotazione agli agenti, per contrastare efficacemente il fenomeno in aumento di veicoli in circolazione sprovvisti della relativa assicurazione obbligatoria (secondo stime prudenziali pari a circa il 20% del parco circolante) nonché privi di regolare revisione del veicolo.

Dettaglio azioni previste

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione
1	Programmazione periodica attività di controllo con articolazione dei varchi utilizzabili		01/01/2022	31/12/2022
2	Avvio attività di controllo		01/01/2022	31/12/2022
3	Reportistica attività di controllo		01/12/2022	31/12/2022

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022
1	Numero giornate di controlli	150
2	Report semestrale	2

Rendicontazione finale:

Rispettati i tempi dell'obiettivo.
Nota riepilogativa prot. 7709/2023 agli atti con dettaglio degli interventi e operato delle pattuglie

L'attività di controllo del territorio è stata intensificata con i risultati di seguito riportati:

- n. 440 interventi per controlli di Polizia Stradale;
- n. 2380 persone identificate nel corso dei controlli.

Settore	**Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile**
CDC	**120**
OBIETTIVO N.	**3**

TITOLO: MAPPATURA ZONE PER GRADO DI INCIDENTALITA' PER POTENZIAMENTO INTERVENTI E CONTROLLI

Dirigente	**CAVALIERE ALFONSO**

Stakeholders	**Cittadini, Amministrazione**

Riferimento Programma DUP	*Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza*
	Programma: 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Peso[1]	**3**

Descrizione aggiuntiva (MOTIVAZIONI E FINALITA' e specificare se si tratta di obiettivo intersettoriale e settori/servizi coinvolti):
Ai fini della sicurezza stradale è importante tracciare una mappature delle aree del territorio con attenzione all'indice di incidentalità riscontrato dall'analisi dei dati degli ultimi anni. I report ottenuti potranno così essere utili elementi per programmare interventi specifici anche attinenti alla segnaletica e il potenziamento dei servizi di controllo.

Dettaglio azioni previste

1 L"attribuzione dei pesi degli obiettivi viene proposta secondo la seguente metrica ed effettuata sulla base di una valutazione che considera i seguenti criteri:

strategicità – peso 3 : correlazione con il piano strategico dell'Amministrazione (obiettivi che contribuiscono in maniera determinante ad attuare le linee strategiche dell'Amministrazione)
sviluppo – peso 2 (es., nuovi servizi, nuove modalità di gestione e di organizzazione, nuove modalità di risposta ai bisogni dei cittadini, nuove tecnologie, etc)
miglioramento – peso 1 : miglioramento del livello di attività, dell'organizzazione, delle competenze professionali, della qualità dei servizi erogati e degli interventi programmati;

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione
1	Mappature zone		01/01/2022	28/02/2022
2	Verifica della segnaletica esistente		01/03/2022	31/12/2022
3	Controlli di Polizia Stradale al fine della prevenzione degli incidenti		01/06/2022	31/12/2022
4	Proposte migliorative		01/07/2022	31/12/2022

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022
1	Mappatura aree	Rispetto dei tempi previsti

Rendicontazione finale:
Rispettati i tempi dell'obiettivo.
Nota riepilogativa prot. 7709/2023 agli atti, n.4 monitoraggi Uff. Infortunistica + report
Il risultato dell'aumento dei controlli di Polizia Stradale ha comportato di conseguenza verifiche nelle zone segnalate dall'Ufficio Infortunistica quali aree a maggior impatto (come da report trimestrale dall'ufficio stesso inviato). Con questo intento si è proceduto all'analisi delle ordinanze di viabilità esistenti e alla predisposizione di atti per il contenimento di uno dei fattori più a rischio (velocità) e verifiche sistematiche dei soggetti coinvolti negli incidenti del tasso alcolemico.

Settore	**Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile**
CDC	**120**
OBIETTIVO N.	**4**

TITOLO: RACCOLTA SISTEMATICA PROVVEDIMENTI IN MATERIA DI VIABILITÀ E REALIZZAZIONE DI REGISTRI INFORMATICI DEI PERMESSI

Dirigente	**CAVALIERE ALFONSO**

Stakeholder	**Cittadini, operatori interni**

Riferimento Programma DUP	*Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza*
	Programma: 1 - Polizia locale e amministrativa

Peso	**1**

Descrizione aggiuntiva: L'attività di controllo in materia di violazioni del codice della strada, quotidianamente svolta dalla Polizia Locale, richiede la certezza dei provvedimenti regolativi della circolazione e la immediata disponibilità degli stessi da parte del personale della Centrale Operativa onde fornire il necessario supporto al personale esterno impegnato nell'attività di accertamento. L'obiettivo quindi persegue da un lato la verifica in concreto della conformità della segnaletica in loco con le disposizioni dei provvedimenti autorizzativi; dall'altro la realizzazione di registri informatici dei permessi rilasciati, consultabili dal personale interessato al fine di dare certezza all'attività di accertamento e sanzionatoria svolta dal personale esterno.

Dettaglio azioni previste

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione
1	Raccolta e controllo delle deliberazioni di Giunta Comunale riguardanti le modifiche permanenti della viabilità dal 2015 al 2021		01/02/2022	30/06/2022
2	Raccolta e controllo delle Ordinanze Permanenti emesse in materia di modifiche della viabilità		01/02/2022	30/06/2022
3	Verifica in loco della conformità della segnaletica orizzontale e verticale alle disposizioni delle relative Ordinanze e segnalazione all'ufficio LL.PP. delle necessità da adeguare		01/07/2022	31/12/2022
3	Verifica e controllo provvedimenti rilasciati ai soggetti portatori di handicap		01/03/2022	31/12/2022
4	Verifica e controllo Concessioni Occupazione suolo pubblico cantieri/varie		01/03/2022	31/12/2022
5	Verifica e controllo Occupazioni suolo pubblico con dehors		01/03/2022	31/12/2022

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022
	Raccolta provvedimenti in materia di viabilità Interventi di adeguamento della segnaletica	100% 50%
	Istituzione registro delle ordinanze permanenti	1
	Istituzione registro dei portatori di handicap	1
	Istituzione registro concessioni occupazione suolo pubblico cantieri /varie	1
	Istituzione registro concessioni occupazione suolo pubblico con dehors, visibili dalla centrale operativa per supporto al reparto operativo	1

Rendicontazione finale:
Rispettati i tempi dell'obiettivo.
Nota riepilogativa prot. 7729/2023 agli atti gli con i specifici accertamenti

Settore	**Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile**
CDC	**120**
OBIETTIVO N.	**5**

TITOLO: SVILUPPO ADEMPIMENTI RELATIVI AI PROCEDIMENTI PER VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE DAL CODICE DELLA STRADA

Dirigente	**CAVALIERE ALFONSO**

Stakeholder	**Cittadini**

Riferimento Programma DUP	*Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza*
	Programma: 1 - Polizia locale e amministrativa

Peso	**1**

Descrizione aggiuntiva (MOTIVAZIONI E FINALITA' e specificare se si tratta di obiettivo intersettoriale e settori/servizi coinvolti):

Nel corso degli ultimi anni, accanto all'attività di accertamento degli illeciti del Codice della Strada, l'attività di polizia amministrativa ha assunto maggiore rilevanza poiché viene svolta da diversi organi accertatori in rapporto crescente alle necessità sociali. Dal 2020 poi l'attività è inevitabilimento aumentata a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e della conseguente attività di accertamento delle violazioni messa in campo. Le numerose normative susseguitesi nel tempo hanno generato la necessità di riorganizzare il lavoro amministrativo dando attuazione alle varie fasi procedimentali degli atti sanzionatori, dal propedeutico controllo contabile fino alla trasmissione di quest'ultimi all'autorità competente per l'emissione della ordinanza ingiunzione.

Dettaglio azioni previste

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione
1	Attività di controllo e inserimento in gestionale informatico atti extra Codice della Strada anno 2017 e in materia di rispetto misure anti COVID per anni 2020 e 2021.		01/02/2022	30/04/2022
2	Per i verbali che non risultano pagati avvio del procedimento sanzionatorio: esame scritti difensivi, audizione richiedenti, trasmissione documentazione alla Prefettura in caso di verbali Covid.		01/02/2022	31/12/2022
3	Emissione ordinanza ingiunzione o archivizione per verbali di competenza del Comune di Rovigo		01/02/2022	31/12/2022
4	Notificazione provvedimento conclusivo al destinatario		01/02/2022	31/12/2022
5	Formazione ruoli in caso di mancato pagamento			

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022
1	Procedimenti verbali extra CDS 2017	100%
2	Procedimenti COVID	75%

Rendicontazione finale:
Rispettati i tempi dell'obiettivo.
Nota riepilogativa prot. 7727/2023 del Responsabile Uff. Verbali agli atti
procedimenti verbali extra CDS 2017: 100%
procedimenti COVID: 100%

Settore	**Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile**
CDC	**120**
OBIETTIVO N.	**6**

TITOLO: MEDIAZIONE CIVILE CONVIVENZA URBANA ED EXTRAURBANA

Dirigente	**Alfonso CAVALIERE**

Stakeholders	**Cittadini, Amministratori, Comando P.L.**

Riferimento Programma DUP	*Missione:3 - Ordine pubblico e sicurezza*
	Programma: 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Peso[2]	**3**

Descrizione aggiuntiva (MOTIVAZIONI E FINALITA' e specificare se si tratta di obiettivo intersettoriale e settori/servizi coinvolti):
A causa della pandemia da Coronavirus nel 2020 e nel 2021 sono state registrate maggiori problematiche legate ai problemi di vicinato con un aumento significativo delle segnalazioni che hanno richiesto frequenti interventi anche della Polizia Locale. Tale segnalazioni hanno riguardato una vastità di problematiche: il disturbo legato alla presenza di animali domestici; la presenza di vegetazione lasciata incolta per l'impossibilità delle ditte di manutenzione ad operare a causa del lock down, la presenza di rifiuti o mancanza di decoro delle proprietà vicine, l'erogazione di musica ad alto volume, l'esalazione di odori provenienti dalle dimore adiacenti, soprattutto in ambito urbano, fino allo spargimento di liquami sui terreni in ambito rurale. La dinamica verosimilmente proseguirà anche nel 2022 per cui emerge la necessità di organizzare in modo sistematico la gestione delle segnalazioni in questione.

2 L"attribuzione dei pesi degli obiettivi viene proposta secondo la seguente metrica ed effettuata sulla base di una valutazione che considera i seguenti criteri:

strategicità – peso 3 : correlazione con il piano strategico dell'Amministrazione (obiettivi che contribuiscono in maniera determinante ad attuare le linee strategiche dell'Amministrazione)
sviluppo – peso 2 (es., nuovi servizi, nuove modalità di gestione e di organizzazione, nuove modalità di risposta ai bisogni dei cittadini, nuove tecnologie, etc)
miglioramento – peso 1 : miglioramento del livello di attività, dell'organizzazione, delle competenze professionali, della qualità dei servizi erogati e degli interventi programmati;

Dettaglio azioni previste

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione
1	Raccolta e valutazione segnalazioni che minano la civile convivenza in apposito registro		01/01/2022	31/12/2022
2	Trattazione di segnalazioni relative alla civile convivenza urbana ed extraurbana, ai fini di non portare casi ad ulteriori conseguenze che sfociano in ambito penale, attraverso la mediazione.	dovranno essere valutate modalità e periodicità degli interventi, al fine di individuare e correggere i comportamenti scorretti dei cittadini	01/01/2022	31/12/2022
3	Svolgimento delle attività di controllo programmate	Sopralluoghi e attività di mediazione	01/01/2022	31/12/2022

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022
	Numero di segnalazioni	60
	Numero di controlli	60

Rendicontazione finale:

Rispettati i tempi dell'obiettivo, si segnala un incremento rispetto all'indicatore di risultato per il quale era stata richiesta una modifica.
Nota riepilogativa prot. 7709/2023
L'attività svolta è stata più ampia di quella prevista, riguardando anche controlli connessi alle verifiche di situazioni di conflitto in materia ambientale, veterinaria (con il supporto dell'AULSS 5 per quanto riguarda eventuali situazioni di disagio degli animali riscontrate), disturbo alla quiete, abbandono di rifiuti nonché segnalazioni monitorate con i necessari accertamenti che hanno portato alla risoluzione delle criticità con sanzioni di tipo amministrativo e intervento diretto con i soggetti interessati. Il tutto è stato organizzato e gestito con un registro elettronico implementato con le informazioni necessarie al monitoraggio delle problematiche segnalate. Per detto scopo si è provveduto alla riorganizzazione dei servizi con il coinvolgimento vicendevole di un agente a rotazione in affiancamento all'istruttore Capo che segue, in termini di verifica, le tematiche elencate; l'attività ha permesso la verifica di 115 segnalazioni.

Settore	**Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile**
CDC	**120**
OBIETTIVO N.	7

TITOLO: POTENZIAMENTO VIGILANZA COMMERCIALE

Dirigente	**CAVALIERE ALFONSO**

Stakeholder	**Cittadini, Operatori ambulanti, Amministratori, Comando P.L.**

Riferimento Programma DUP	*Missione:3 - Ordine pubblico e sicurezza*
	Programma: 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Peso	**3**

Descrizione aggiuntiva (MOTIVAZIONI E FINALITA' e specificare se si tratta di obiettivo intersettoriale e settori/servizi coinvolti):
Controlli commerciali per contrastare l'illegalità in ambito economico, garantendo il rispetto dei regolamenti e dei disciplinari relativi al commercio ambulante, garantendo altresì la tutela del consumatore e la leale concorrenza tra aziende. Si pone altresì ulteriore attenzione in ordine al rispetto dell'evoluzione della normativa Covid.

Dettaglio azioni previste

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione

1	Verifica documentale degli operatori ambulanti dei mercati e itineranti sul territorio	Controllo validità delle licenze in possesso degli operatori ambulanti, soprattutto precari che si presentano alla spunta dei mercati settimanali	01/01/2022	31/12/2022
2	Controlli sul rispetto degli orari di vendita e dei prodotti in esposizione, delle dimensioni e del decoro del banco di esposizione e delle distanze stabilite.		01/01/2022	31/12/2022
3	Aggiornamento contatti operatori e posizionamento sulla mappa utilizzata dagli agenti di Polizia Locale per i mercati settimanali del Martedì, del Giovedì e del Sabato.	Riepilogo dati personali e/o della ditta e contatti telefonici e/o di residenza e/o domicilio con aggiornamento delle piantine di organizzazione mercatale	01/01/2022	31/12/2022

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022
	Raccolta documentale	100%
	Verifica con gli strumenti a disposizione (software) e ufficio commercio	100%
	Aggiornamento piantine e mappe	3/3

Rendicontazione finale:
Rispettati i tempi dell'obiettivo. Nota riepilogativa prot. 7709/2023 con dettagli agli atti

OBIETTIVO IN COLLABORAZIONE CON UFFICIO TRASPORTI

Settore	**Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità**
CDC	**245**
OBIETTIVO N.	**13**

TITOLO: STRUTTURAZIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO SUL RISPETTO DEL REGOLAMENTO TAXI	
Dirigente	**RIZZI MARZIA**
Stakeholder	**Cittadini, operatori servizio taxi, Comando PL e Ufficio Trasporti**

Riferimento Programma DUP	*Missione: 10 "Trasporti e diritto alla mobilità*
	Programma: 2 "Trasporto pubblico locale"

Peso	**2**

Descrizione aggiuntiva (MOTIVAZIONI E FINALITA' e specificare se si tratta di obiettivo intersettoriale e settori/servizi coinvolti):
Nel corso del 2019 è stata effettuata per la prima volta dal Comando di Polizia Locale una prima seria attività di controllo sui taxi operanti nel territorio comunale, che ha portato in un primo momento ad un innalzamento della soglia di attenzione e preoccupazione da parte dei tassisti stessi, con la contestazione di numerosi verbali di contravvenzione ed a due sospensioni temporanee delle licenza. Si ritiene quindi importante avviare nuovamente un servizio di vigilanza, con adeguata formazione degli operatori del Comando di P.L., sul rispetto del Regolamento del servizio taxi e delle relative turnazioni. Questa operazione vedrà coinvolte sia le squadre operative del Comando di P.L. che l'Ufficio Trasporti che regola le attività del servizio taxi.

Dettaglio azioni previste

Nr.	Descrizione	Descrizione aggiuntiva (eventuale)	Termine previsto di inizio dell'azione	Termine previsto di conclusione dell'azione
1	Verifica ed aggiornamento della checklist di controllo da consegnare agli operatori di P.L., realizzazione di un programma e di un protocollo mensile/annuale di verifiche, valutazione delle modalità strategiche ed operative con le quali effettuare i controlli.	In particolare dovranno essere studiate e valutate le modalità e le periodicità da utilizzare per i controlli, in modo che risultino il più possibile mirati ad individuare e correggere i comportamenti scorretti dei tassisti.	01/02/2022	31/03/2022
2	Formazione degli operatori di P.L sulle caratteristiche del servizio taxi e sulle modalità di effettuazione dei controlli.	Verrà fornita formazione interna (P.L. e Uff. Trasporti)	01/04/2022	30/06/2022
3	Svolgimento delle attività di controllo programmate.		01/07/2022	31/12/2022

Indicatori di risultato

	Descrizione	Target 2022
1	Incontri di preparazione e formazione con gli operatori di P.L.	2
2	Numero di controlli	40

Rendicontazione finale:
Rispettati i tempi dell'obiettivo.
Nota riepilogativa prot. 7709/2023 con dettagli. Il Comando ha provveduto alla creazione di una check list da dare in dotazione alle pattuglie per i conseguenti controlli. Sono stati organizzati 2 incontri per la formazione dei due turni sulle peculiarità previste dal

Regolamento Taxi che hanno portato alla predisposizione di servizi specifici con un numero totale di 44 controlli delle varie licenze taxi rilasciate.