COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 137 DEL 22/03/2023

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE COMMERCIO

PRESENTATA DA: BUSINARO GIORGIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ALCUNI SERVIZI RELATIVI ALLA FIERA D'OTTOBRE 2023

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Turri Lina

PREMESSO che nel mese di Ottobre 2023 dovrebbe svolgersi, come ogni anno, la tradizionale “Fiera d’Ottobre” (d’ora in poi, anche “Fiera”), con la presenza dei consueti operatori commerciali su area pubblica dislocati nelle vie del centro cittadino per quattro giorni, dal 21 al 24 Ottobre;

ACCERTATO che le attuali risorse del personale in servizio presso il Comando di Polizia Locale e presso l’Ufficio Commercio del Comune non sono tali da poter far fronte a tutti gli adempimenti amministrativi e tecnici connessi all’organizzazione e alla gestione della manifestazione fieristica in parola;

PRESO ATTO che annualmente il servizio di organizzazione e gestione della Fiera è oggetto di affidamento a soggetti terzi, scelti mediante procedure di pubblica selezione a cui fa seguito la sottoscrizione di apposito contratto tra i medesimi soggetti terzi risultati affidatari e l’Amministrazione Comunale;

RITENUTO di dover provvedere, anche per l’annualità corrente, ad indire una nuova procedura pubblica di selezione finalizzata all’individuazione di un operatore economico a cui affidare l'organizzazione e la gestione della Fiera d'Ottobre, edizione 2023, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di gare e contratti, nonché alla fissazione del valore della quota di partecipazione alla Fiera relativa ad ogni singolo posteggio occupato, la cui sommatoria (sulla base del totale delle presenze previste-stimate) costituirà l'importo base per la selezione stessa;

DATO ATTO che la quota di partecipazione alla Fiera, che il soggetto affidatario percepisce direttamente dagli operatori ambulanti, è comprensiva di più elementi a copertura di tutte le spese necessarie (corrente elettrica, asporto rifiuti, spese di gestione, ecc.), con esclusione del canone di occupazione suolo pubblico, da pagarsi direttamente all'Amministrazione Comunale;

APPURATO che per la Fiera d'Ottobre 2022 era stato identificato quale importo base lo stesso già individuato per la procedura di selezione di cui all'edizione precedente (anno 2021), determinato, in base al numero di operatori partecipanti stimati, in complessivi € 82.650,00;

DATO ATTO che per l'anno 2022, a fronte di crescenti costi relativi alla fornitura dell'energia elettrica si era ritenuto opportuno di non aumentare in maniera significativa la quota a carico di ogni ambulante, quota che, analogamente a quanto stabilito per l'annualità 2021, stante la necessità di salvaguardare l'equilibrio economico-finanziario della concessione del servizio come da art. 165 del D.Lgs. 50/2016, era stata dunque individuata in un range compreso tra € 330,00 (82.650/250 (n. totale concessionari)) ed € 395,00 (82.650/209 (n. conferme di partecipazione come da sondaggio effettuato nel 2021 da considerarsi come n. minimo di operatori presenti)), salvo poi provvedere alla determinazione in concreto in base alle presenze che sarebbero state effettivamente registrate *in loco,* e non determinabili in anticipo con certezza;

RITENUTO che anche per quest'anno, per ragioni analoghe a quelle già emerse nelle ultime annualità, legate prevalentemente alle oscillazioni dei costi delle risorse energetiche, sia opportuno non aumentare in maniera significativa la quota di partecipazione da porre a carico di ogni ambulante, per non incorrere in una massiccia astensione dalla partecipazione alla Fiera, con conseguente incidenza significativa in termini di minor introito per la ditta che risulterà assegnataria;

VALUTATO, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di dover confermare anche per il 2023, come importo base per la selezione di cui sopra detto, la somma di € 82.650,00;

RITENUTO che ai fini dell'individuazione della singola quota di partecipazione a carico di ciascun assegnatario di posteggio, sia opportuno prendere a riferimento quale numero minimo di potenziali partecipanti il medesimo già considerato per l'anno 2022, ossia n. 209, e come numero massimo di potenziali partecipanti quello di 250, per quanto in precedenza rilevato;

CONSIDERATO, pertanto, necessario autorizzare la ditta assegnataria a richiedere, a copertura dei costi fissi, ad ogni singolo partecipante alla Fiera una quota compresa tra € 330,00 (82.650/250) ed € 395,00 (82.650/209), determinata in base alle presenze che saranno effettivamente registrate *in loco* e che per ora non è possibile determinare con certezza;

VALUTATO che per esperienza è prevista la partecipazione alla fiera anche di operatori precari (ambulanti non assegnatari di posteggio i quali occupano gli spazi lasciati liberi) e che, pertanto, le quote sopra indicate saranno ragionevolmente oggetto di ulteriore riduzione;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 06/04/2001, n. 10 e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R.V. n. 2113 del 02/10/2005, di modifica alla D.G.R.V. n. 1902 del 20/07/2001, inerente i criteri applicativi della L.R. 10/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*";

VISTO che il Responsabile del procedimento è la Rag. Turri Lina individuata giusto Decreto Dirigenziale n. 49 del 17/07/2017;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 27/04/2022, di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO)", esecutiva;

COMUNE DI ROVIGO

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. 267/2000, è stato espresso il seguente parere da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di approvare l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione della "Fiera d'Ottobre – edizione 2023" ad un nuovo operatore economico/contraente, per l'anno 2023, mediante selezione da espletarsi in base alla normativa vigente;

3. di dare mandato alla competente Sezione Appalti e Gare di provvedere all'espletamento delle procedure finalizzate all'individuazione del soggetto a cui affidare l'organizzazione e la gestione dell'annuale "Fiera d'Ottobre - edizione 2023";

4. di demandare, correlatamente, al Dirigente della Sezione Commercio l'approvazione dello schema di disciplinare di gara e la successiva sottoscrizione del relativo contratto di concessione di servizio;

5. di autorizzare la ditta assegnataria a richiedere agli operatori della fiera una quota di partecipazione nella misura compresa tra € 330,00 (82.650/250) ed € 395,00 (82.650/209), determinata in base alle presenze che saranno effettivamente registrate *in loco,* e che a tale stadio non è possibile determinare con certezza, stante la necessità di salvaguardare l'equilibrio economico-finanziario della concessione del servizio come da art. 165 del D.Lgs. 50/2016;

6. di precisare che i suddetti importi saranno ulteriormente ridotti in considerazione dell'eventuale ed effettiva presenza di operatori precari (ambulanti non assegnatari di posteggio) che dovessero partecipare alla fiera occupando gli spazi lasciati liberi (presenza che potrà essere valutata solamente post fiera);

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione "Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti organi di indirizzo politico", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza motivata di procedere celermente con la procedura di selezione del contraente presso la Sezione Gare e Appalti.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 28/03/2023

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale