COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 151 DEL 28/03/2023

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE RAGIONERIA

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ANNO 2022

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zangirolami Michela

VISTO l'articolo 93 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 secondo il quale "*il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti"*;

CONSIDERATO che ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 233 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni: "*entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario l'economo, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art.93 comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto*";

VISTO il D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 dell'allegato 4/2: "*Gli incaricati della riscossione assumono la figura di agente contabile e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti, a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'Amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere. Agli stessi obblighi sono sottoposti tutti coloro che, anche senza legale autorizzazione, si ingeriscono, di fatto, negli incarichi attribuiti agli agenti contabili anzidetti [….]*"

VISTO il Codice di Giustizia Contabile, approvato con D.lgs. n. 174/2016, e relative norme di attuazione;

VISTI i conti giudiziali, redatti secondo gli schemi dei modelli di cui al DPR 31/01/1996 n.194, relativi all'esercizio finanziario **2022** presentati dagli agenti contabili, e le Relazioni accompagnatorie degli stessi, redatte ai sensi dell'art. 139, comma 2, D.Lgs. n. 174 del 26 agosto 2016, a firma dei Dirigenti del Settore presso il quale presta servizio l'Agente Contabile o, per i Concessionari esterni alla Riscossione, la cui gestione è in capo al Dirigente:

- *CONTO DEL TESORIERE* istituto bancario "Intesa Sanpaolo S.p.A. di Torino" (CF/P.I. 00799960158), sottoscritto dal Tesoriere, reso il 30/01/2023 (prot 7078), nel rispetto dei termini, e successivamente rettificato e trasmesso in data 13/02/2023 (Prot. 11121);

COMUNE DI ROVIGO

- *CONTO DELL'ECONOMO* – gestione spese economali – dott. Renna Ippazio per il periodo 01/01/2022-20/05/2022 e Dott.ssa Govoni Nicoletta dal 21/05/2022 al 31/12/2022;

- *CONTI DEGLI AGENTI INTERNI ALL'ENTE* (conti depositati presso il Settore Risorse Finanziarie) :

  - MUSEO: Padovani Sara,

  - ANAGRAFE : Bragante Germano, Segradin Ginetta, Visentin Lino, Lombardo Marco, Previato Emanuela, Osti Maria Elena, Romanato Carmen, Pressato Silvia, Pizzi Laura, Serafin Patrizia, Morici Daniele, Pasello Monia, Baratella Daiana, Marchesi Andrea, Cristaldi Carmelina, Salmaso Giorgia;

  - POLIZIA LOCALE: Dal Bello Federico, Sabbiontini Cristina, Cappello Tiziana, Perin Giuliana, Berengan Manuel, Foti Francesco, Breviliero Michele, Sprocatti Giampaolo, Milan Fiorenza, Contiero Enrico;

  - ECONOMATO/RISORSE FINANZIARIE: Ilaria Viaro, Renna Ippazio, Anna Orioli;

  - SERVIZI SOCIALI: Cattozzo Michela, Pegoraro Giorgia;

  - TEATRO: Merlini Valentina;

  - PATRIMONIO: Braghin Simonetta, Merlin Francesca;

  - UFFICIO CONTRATTI: Longhin Riccardo.

- *CONTI DEI CONCESSIONARI (agenti contabili esterni)*:

  Società AQUA srl (Agente contabile Casellato Stefano) gestione biglietteria museo e gestione bookshop**,** inviati con Prot. n 16976 del 06/03/2023;

  Società ASM ROVIGO S.P.A.

  - agente contabile: Formenton Achille (incassi aree di sosta, canone patrimoniale esposizione pubblicitaria/affissioni, canone patrimoniale di concessione passi carrai, concessioni loculi cellette ed aree cimiteriali);

  Agenzia Entrate-Riscossione, ente pubblico economico agente della riscossione (Prot n 11848/2023);

  Società MITKET Srl Gestione Vendita Biglietti online Teatro Sociale, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante Robero Silva Coronel;

- *CONTI DEI CONSEGNATARI:*

  Consegnatari di beni, buoni carburanti e Magazzino Economale: Dott. Renna Ippazio dal 01/01/2022 al 20/05/2022 e Dott.ssa Govoni Nicoletta dal 21/05/2022 al 31/12/2022;

- *CONTI DEL CONSEGNATARIO DI AZIONI e/o QUOTE DI PARTECIPAZIONE* :

COMUNE DI ROVIGO

Agente Contabile il Sindaco Prof . Edoardo Gaffeo a titolo di consegnatario azioni e/o quote di partecipazione delle Società: acquevenete S.p.A., AS2 S.r.l., Teatro Sociale Srl in liquidazione, Interporto di Rovigo S.p.A., Ecoambiente Srl, ASM ROVIGO SPA, Centro Servizi srl;

Ritenuto di dar corso all'approvazione dei conti pervenuti dagli agenti contabili interni ed esterni sopra dettagliati;

Preso atto che i Conti degli Agenti Contabili, sono stati parificati dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Preso atto che, entro il termine di 60 giorni dall'approvazione del rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022, i conti giudiziali dovranno essere trasmessi alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale Regionale per il Veneto per il necessario giudizio di conto;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 118/2011;

Visto il TITOLO VIII del Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutivo dal 06/03/2017;

Visto il Regolamento di Economato e di Cassa approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 19/12/2002 ed integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2012;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Cittadin Nicoletta l'incarico Dirigenziale per il Settore " Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati" per la durata di 3 anni dalla data del 15/11/2022;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie"

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Michela Zangirolami designata con nomina del 19/04/2018, prot. n. 24221 del 19/04/2018;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- in ordine alla regolarità tecnica da parte del Dirigente responsabile del servizioca: **favorevole;**

- in ordine alla regolarità contabile da parte del Dirigente responsabile del Servizio finanziario: **favorevole;**

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

COMUNE DI ROVIGO

- di approvare i conti giudiziali, accompagnati dalle relazioni, ai sensi dell'art. 139, comma 2, D.Lgs. n. 174 del 26 agosto 2016, allegati al presente atto, presentati per l'esercizio **2022** dagli agenti contabili interni ed esterni sopra specificati, (allegato parte integrante);

- di trasmettere i conti giudiziali, sottoscritti dagli agenti contabili e parificati dal Responsabile del Servizio Finanziario, alla Corte dei Conti -Sezione Giurisdizionale per la Regione Veneto, con il sistema informativo resa elettronica conti (SIRECO) entro 60gg. dall'approvazione del Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022;

- Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

- Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio";

- Di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile ai sensi e per effetti dell'art 134, comma 4' del D.Lgs 267/2000.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 30/03/2023

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale