COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 142 DEL 27/04/2023

OGGETTO:	**PROTOCOLLO D'INTESA CON LA FEDERAZIONE FISM DI ROVIGO (FEDERAZIONE ITALIANA SCUOLE MATERNE) PER I RECIPROCI IMPEGNI IN ORDINE AL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE AD ESSA ADERENTI ED OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE.**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventisette** del mese di **Aprile** alle ore **16:08** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO		X
TOVO ROBERTO		X
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA	X	
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza l'Ing. Giuseppe Favaretto nella sua qualità di ASSESSORE ANZIANO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che da diversi anni è in essere un Protocollo d'Intesa tra il Comune di Rovigo e la Federazione FISM di Rovigo (Federazione Italiana Scuole Materne) con il quale vengono disciplinati i reciproci impegni in ordine al funzionamento delle scuole dell'infanzia paritarie aderenti alla succitata federazione ed operanti nel territorio comunale;

Che, nello specifico, con detto Protocollo si definiscono le modalità con le quali viene ripartito il contributo annuo approvato dal Consiglio Comunale tra i diversi istituti scolastici e disciplinate le rispettive obbligazioni;

Dato atto che il precedente Protocollo d'Intesa è scaduto lo scorso 3 marzo 2023;

Considerato che le scuole dell'infanzia paritarie costituiscono, con le istituzioni statali, un sistema formativo integrato tale da garantire il massimo tasso di scolarizzazione per la fascia di età da 3 a 6 anni;

Considerato altresì che la FISM rappresenta una componente rilevante del sistema educativo del nostro Paese e contribuisce in modo significativo alla realizzazione del pluralismo scolastico;

Ritenuto di approvare l'allegato schema di convenzione, sostanzialmente invariato rispetto al precedente, che andrà a disciplinare i rapporti tra il Comune di Rovigo e la Federazione FISM di Rovigo per la durata di tre anni dalla data di sottoscrizione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 3 marzo 2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.;

Visto il Decreto Leg.vo 8 agosto 2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 e 184;

Visto il Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 che conferisce alla dr.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili e Associazionismo" e stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 37 del 26/05/2016 di nomina a Responsabile dei Procedimenti di competenza della Sezione Istruzione e Università del dr. Fabio Raule;

Considerato che il dr. Fabio Raule non è attualmente in servizio e che pertanto la Dirigente dr.ssa Valeria Orna assume la responsabilità del presente procedimento, stante l'urgenza di adozione dell'atto in questione;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono stati espressi i seguenti pareri:

a) in ordine alla regolarità tecnica da parte del Dirigente responsabile del Settore: favorevole;
b) in ordine alla regolarità contabile da parte del Dirigente responsabile del Settore finanziario: favorevole;

previa votazione favorevole unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come integralmente trascritta e approvata;
2. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di Protocollo d'intesa con la Federazione FISM di Rovigo, documento che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante;
3. di dare atto che il Dirigente del Settore interessato provvederà alla sottoscrizione del summenzionato Protocollo d'intesa con la Federazione FISM ;
4. di prendere atto che è previsto un riconoscimento annuale di € 141.000,00 per il triennio 2023-2025 e di dare incarico al Dirigente del Settore di porre in essere i successivi atti conseguenti;
5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013), nell'apposita Sezione

"Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi Politici del sito web dell'Ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;
7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, considerata l'esigenza di procedere con la stipula della convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Cittadin Nicoletta

Documento sottoscritto con firma digitale

IL ASSESSORE ANZIANO
Giuseppe Favaretto

Documento sottoscritto con firma digitale