COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 155 DEL 30/03/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI - EVENTO BENVENUTA PRIMAVERA 2023 – ORGANIZZAZIONE CO.FI.PO. ROVIGO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

CO.FI.PO. Consorzio Fieristi Polesani sede in in Via della Costituzione, n. 4/D – Rovigo C.F. 00889760294, ha presentato apposita istanza acquisita agli atti con prot. N.18895 del 10/03/2023, ed integrazioni tra cui Protocollo N.25603 del 30/03/2023, proponendo "Benvenuta Primavera 2023" da tenersi nel centro città dal 31/03/2022 al 2/04/2023 che prevede street food e animazioni con le seguenti occupazioni:

- 336 mq occupati in Corso del Popolo da operatori commerciali su aree pubbliche.
- 168 mq per posa tappeto erba ad uso da parte di giovanili Rugby e calcio femminile a scopo dimostrativo non agonistico in Piazza Vittorio Emanuele II
- 80 mq per posizionamento gonfiabili per bimbi in Piazza Vittorio Emanuele II
- 50 mq per esposizione auto e cicli elettrici in Piazza Matteotti
- Un ulteriore area di 100 mq in Corso del Popolo da intersezione via Pighin fino a negozio Scout verrà utilizzata per il posizionamento di auto e moto storiche

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2022-2024 approvate dall'Amministrazione Comunale;
CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione dell'evento, gli organizzatori richiedono:

- patrocinio con oneri;
- utilizzo a titolo gratuito del suolo pubblico;
- utilizzo gratuito della Corrente elettrica per usi non commerciali e a scopo di lucro;

DATO ATTO che è stato recepito agli atti il parere dell'Ufficio Tributi, e del Comandi di P.L.;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, importante e meritevole il sostegno dell'Amministrazione Comunale all'evento sopra citato e che è possibile concedere:

- patrocinio con oneri;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (CUP), mentre sarà dovuto quello per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie (comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi) con pagamento PagoPA;
- l'attivazione di utenza di energia elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo per gli utilizzi senza scopo di lucro mentre sarà dovuta quella per gli utilizzi a scopo di lucro e/o pubblicitari (come da DLG 11/2013) con pagamento PagoPA;

DATO ATTO che la concessione dei benefici sopra citati comporta un mancato introito all'Ente totale di € 683,00 così specificato;

- € 583,00 per la concessione dell'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (CUP), mentre sarà dovuto quello per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie con pagamento PagoPA di € 1.810,00 (comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi);
- € 100,00 per l'attivazione di utenza di energia elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo per gli utilizzi senza scopo di lucro mentre sarà dovuta quella per gli utilizzi a scopo di lucro e/o pubblicitari con pagamento PagoPA di € 100,00 (come da DLG 11/2013);

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/2/2023 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2023/2025, Relativa nota di aggiornamento al Dup 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;

DATO ATTO

- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, con il quale e' stata confermata al Sig. Girotto Saverio la funzione di responsabile del presente procedimento della Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
- di sostenere ed approvare quanto proposto da CO.FI.PO. Consorzio Fieristi Polesani – , con sede in in Via della Costituzione, n. 4/D – Rovigo C.F. 00889760294 e inerente "Benvenuta Primavera 2023" da tenersi nel centro città dal 31/03/2022 al 2/04/2023 meglio descritto in premessa;
- di riconoscere a CO.FI.PO. Consorzio Fieristi Polesani il patrocinio con oneri, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quando segue:
  - l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (CUP), mentre sarà dovuto quello per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie con pagamento PagoPA di € 1.810,00 (comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi);
  - l'attivazione di utenza di energia elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo per gli utilizzi senza scopo di lucro mentre sarà dovuta quella per gli utilizzi a scopo di lucro e/o pubblicitari con pagamento PagoPA di € 100,00 (come da DLG 11/2013);
- di precisare inoltre, che, che la concessione dei benefici sopra citati comporta un mancato introito all'Ente totale di € 683,00 così specificato;
- € 583,00 per la concessione dell'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (CUP), mentre sarà dovuto quello per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie con pagamento PagoPA di € 1.810,00 (comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi);
- € 100,00 per l'attivazione di utenza di energia elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo per gli utilizzi senza scopo di lucro mentre sarà dovuta quella per gli utilizzi a scopo di lucro e/o pubblicitari con pagamento PagoPA di € 100,00 (come da DLG 11/2013);
- di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie

preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

- di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;
- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
- di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente inizio degli eventi sopra descritti, al fine di predisporre gli opportuni adempimenti amministrativi-contabili;

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 30/03/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale