COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 218 DEL 02/05/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: MAGGIO RODIGINO 2023– PARTE II

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

la Fondazione per lo Sviluppo del Polesine con sede in Via L. Ricchieri, n. 39 - Rovigo – P.I. 93019300297, con note prot. n. 21288 del 16/03/2023, e seguenti integrazioni agli atti di questo Ente compresa ultima documentazione completa Protocollo N.32803 del 24/04/2023, ha presentato istanza per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Maggio Rodigino 2023", ed anche quest'anno si propone come ente promotore e coordinatore delle proposte pervenute dai singoli festival e/o da enti e/o associazioni di cittadini interessati ad un'offerta culturale di un mese di incontri, spettacoli, musica e teatro;

- l'iniziativa del "Maggio Rodigino" e' nata alcuni anni fa con l'intento di raccogliere proposte, coordinare soggetti diversi, armonizzare calendari e risorse, sia professionali che economiche, mettere sullo stesso tavolo Enti ed Amministrazioni pubbliche e soggetti privati, per dedicare un mese intero alla cultura ed allo spettacolo, con la realizzazione di importanti eventi in ogni fine settimana nel centro storico di Rovigo;
- le passate edizioni hanno riscosso un importante successo di pubblico e di critica specializzata rivelando, pertanto, una carta vincente la collaborazione tra la Fondazione per lo sviluppo del Polesine e le associazioni ed enti coinvolti nell'organizzazione dei vari eventi;

l'Ente Diocesi di Adria-Rovigo-Servizi Culturali con sede a Rovigo in Via Sichirollo, n. 74 – P.I. 01620110294 – C.F. 93000720297, con richiesta ns. prot. N. 25911 del 30/03/2023, intende realizzare l'evento denominato "Festival Biblico 2023" dal 12 al 14 Maggio p.v. (allestimenti giovedì 11 - smontaggi lunedì 15);

- la suddetta proposta, di rilievo regionale, coinvolge le diocesi di Vicenza, Padova, Verona, Vittorio Veneto, Treviso e Rovigo, e si realizzerà attraverso un denso programma di appuntamenti/incontri a Rovigo nei giorni 12-13-14 Maggio;
- il programma per la città di Rovigo prevede: dalle ore 15:00 del 12 Maggio alle ore 21:00 del 14 Maggio 2023 negli spazi del Cinema Teatro Duomo, Giardini due Torri, Pescheria Nuova e altri, si svolgeranno laboratori, incontri, conferenze;
- E' stata organizzata una conferenza Stampa per il 13 Aprile 2023 dalle 11 alle 13 Presso la Sala Flumina del Museo dei Grandi Fiumi (Già approvata in sede di G.M. con Verbale N. 123 del 7-4-23;
- all'interno del Festival Biblico 2023 l'Associazione Amici della bici di Rovigo FIAB onlus che ha sede in Corso del Popolo 272 - 45100 Rovigo C.F. 93025340295 con istanza prot. n. 27741 del 06/04/2023 e seguenti integrazioni agli atti di questo ente, intende proporre "Bimbimbici. Il futuro arriva in bicicletta" per domenica 14 maggio dalle ore 15.30 in Piazza Duomo: una manifestazione nazionale di FIAB, patrocinata dal Ministero della salute per promuovere la mobilità attiva e diffondere l'uso della bicicletta tra i giovani e giovanissimi. La manifestazione si concretizza in una allegra gimkana didattica in piazza Duomo. Bimbimbici vuole sollecitare una riflessione sulla necessità di creare zone a traffico moderato per aumentare la vivibilità dei centri urbani dando spazio alle persone, in particolare per permettere ai bambini di essere autonomi in bici.

VISTO il calendario del "Maggio Rodigino - edizione 2023" con il programma allegato alla presente, al quale si aggiunge anche il concerto "Here comes the "sound": dai Beatles a Baglioni, eseguito dall'Orchestra Pop del Conservatorio e dedicato ai grandi successi della musica pop internazionale in programma Domenica 7 maggio alle ore 18 presso Piazza Vittorio Emanuele II;

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2022-2024 approvate dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma sottostante (in allegato file con Allegati A-B-C):

- Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di sedie ignifughe;
- uso del Palco Comunale;
- uso di transenne di proprietà comunale;
- uso gratuito di tavoli elettorali;
- utilizzo di sale, edifici, attrezzature e aree Comunali;
- spegnimento della Pubblica Illuminazione durante gli spettacoli in Piazza Vittorio Emanuele II (Fondazione per lo sviluppo del Polesine);
- un contributo di € 7.000,00 (Fondazione per lo sviluppo del Polesine)

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali, come anche per quanto riguarda il Festival Biblico sono state fatte le seguenti richieste con risposta degli uffici interpellati:

- trattamento anti zanzare entro il 11/05 Uff. AMBIENTE ha risposto che *le vigenti linee guida regionali prevedono che gli interventi di disinfestazione con prodotti adulticidi siano da effettuarsi solamente nel caso di comprovata elevata presenza di adulti in siti sensibili, pertanto non sono programmabili a calendario. Attualmente il competente Dipartimento di prevenzione dell'Azienda ULSS 5 non ha comunicato la presenza di particolari criticità e non sono presenti le situazioni emergenziali di cui al Piano Nazionale sopra citato.*

- sfalcio erba entro il giorno 11/05 e spegnimento impianto di irrigazione da giovedì 11 a lunedì 15 compresi) ASM VERDE ha risposto che *l'impianto di irrigazione è spento e non funzionante da tre anni presso il Giardino Due Torri e gli sfalci sono 10 in una stagione e "facciamo coincidere quando ci sono le manifestazioni".*

RITENUTO di sostenere la proposta presentata;

DATO ATTO che per i vari eventi, alla data odierna, è possibile agli organizzatori concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte dalla Fondazione per lo Sviluppo del Polesine, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto e indicato nei file descrittivi in allegato (documenti A, B,C), che contengono anche le specifiche a carico delle organizzazioni;

- il contributo di € **5.000,00** richiesto dalla Fondazione per lo sviluppo del Polesine e da imputare al Cap. 225150/1500 "Contributi ad associazioni per manifestazioni varie" sul bilancio di previsione 2023/2025 con la precisazione che tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopra citato;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dalle Organizzazioni, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale così suddiviso:

- Fondazione per lo Sviluppo del Polesine € 17.203,12 (descritti nell'allegato D);
- Diocesi Di Adria-Rovigo € 3.331,00 (descritti nell'allegato E);
- FIAB – Rovigo € 129,00 (descritti nell'allegato F);

DATO ATTO che le organizzazioni Fondazione e Diocesi di Adria-Rovigo hanno assolto gli obblighi di legge per quanto riguarda le imposte di bollo;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da

Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

DATO ATTO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento dell'evento con le prescrizioni e condizioni indicate che saranno inoltrate alle organizzazioni

"Festival Biblico" presso i Giardini di Piazza Matteotti, come da nota acquisita al protocollo n. 30451 del 17/04/2023;

"Maggio Rodigino" in vari luoghi, come da nota acquisita al protocollo n. 34325 del 02/05/2023

DATO ATTO inoltre che per le iniziative di cui sopra, questa Amministrazione provvederà con altra successiva eventuale delibera di Giunta a valutare ed approvare le ulteriori richieste tecniche ed economiche degli organizzatori;

VISTA:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;

DATO ATTO
- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

COMUNE DI ROVIGO

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, con il quale è stata confermata al Sig. Girotto Saverio la funzione di responsabile del presente procedimento della Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di sostenere ed approvare quanto proposto, inerente al programma del Maggio Rodigino 2023 tra cui: gli eventi organizzati dalla Fondazione per lo sviluppo del Polesine, Festival Biblico organizzato da Diocesi di Adria-Rovigo e Bimbimbici – Fiab, in premessa descritti;

3. di riconoscere, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quando segue:
   - il contributo di € 5.000,00 richiesto dalla Fondazione per lo sviluppo del Polesine e da imputare al Cap. 225150/1500 "Contributi ad associazioni per manifestazioni varie" sul bilancio di previsione 2023/2025 con la precisazione che tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopraccitato;
     - con riserva di provvedere con altra successiva ed eventuale delibera di Giunta alla valutazione e approvazione di ulteriori richieste tecniche ed economiche degli organizzatori compatibilmente con le risorse a bilancio;

4. di precisare che che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale così suddiviso:
• Fondazione per lo Sviluppo del Polesine € 17.203,12 (descritti nell'allegato D);
• Diocesi Di Adria-Rovigo € 3.331,00 (descritti nell'allegato E);
• FIAB – Rovigo € 129,00 (descritti nell'allegato F);

5. di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, Settore Servizi Teatrali, Settore Servizi Museali, Patrimonio) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

6. di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente inizio degli eventi sopra descritti e per procedere con successivi adempimenti amministrativi;

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 02/05/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale