COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 162 DEL 11/05/2023

OGGETTO:	**APPROVAZIONE CONVENZIONE CON FONDAZIONE CARIPARO ATTIVAZIONE SPORTELLI FAMIGLIA 2023**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **undici** del mese di **Maggio** alle ore **15:30** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA		X
MILAN MATTIA		X
BAGATIN BENEDETTA		X
BUSINARO GIORGIA	X	
TOTALE	6	3

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025;

DATO ATTO che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

Visto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sara Padovani Funzionario responsabile del Servizio URP-Comunicazione, designato con decreto dirigenziale n. 129 del 03.10.2022;

Visto che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 29/05/2021 sono state approvate le linee guida 2021-2023 del Piano della Comunicazione in cui viene ribadito tra l'altro che: "*Questa Amministrazione ha come propri obiettivi facilitare il rapporto con i cittadini, rafforzare il dialogo e renderlo più diretto. Per accorciare le distanze, sceglie di utilizzare a pieno gli strumenti di informazione e comunicazione più diffusi e utilizzati dalle persone, intensificando e razionalizzando la gestione dei canali esistenti e adottandone di nuovi;*

Visto che la strategia di comunicazione del Comune di Rovigo prevede lo sviluppo della comunicazione diretta con i cittadini, l'evoluzione del concetto di trasparenza da obbligo normativo in strumento di partecipazione, una maggiore capacità da parte dell'Ente di cogliere le istanze reali della società, il monitoraggio delle opinioni dei cittadini sulle tematiche di competenza, la partecipazione e la cittadinanza attiva.

Considerato che la comunicazione istituzionale ha assunto pertanto un ruolo strategico per l'attuazione di politiche pubbliche sempre più partecipate e costituisce uno strumento indispensabile per lo sviluppo di una fattiva collaborazione tra cittadini e pubblica amministrazione.

Visto che l'obiettivo fondamentale che questa amministrazione comunale si propone in materia di comunicazione è facilitare il rapporto diretto con i cittadini, in relazione alle differenti tipologie di utenza, e rafforzare il dialogo diretto per una maggiore efficacia del principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

Considerato che alla base della strategia comunicativa approvata attraverso il Piano della Comunicazione 2021-2023 vi è un approccio multicanale per venire incontro all'esigenza crescente di comunicare con vari canali sia fisici sia multimediali per soddisfare le diverse categorie di destinatari al fine di favorire la personalizzazione del servizio.

Considerato che nell'ambito di questa strategia e in continuità con altri strumenti attivati dall'Amministrazione Comunale come le palestre digitali e l'Urban Digital Center - Innovation lab

si è presentata una richiesta di finanziamento alla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo per l'attivazione di un servizio di sportelli integrati dedicati alla famiglia da attivare nel territorio comunale nelle 5 palestre digitali disseminate nelle frazioni;

Considerato che tale progetto prevede la realizzazione di incontri e di appuntamenti settimanali presso le palestre digitali per favorire la conoscenza degli strumenti digitali a disposizione dei cittadini e soprattutto rivolti a categorie più fragili che normalmente non accedono agli sportelli centrali dell'amministrazione comunali;

Visto che la Fondazione ha deliberato a favore di questo progetto un finanziamento di 30.000,00 euro che verrà destinato alla sezione URP e verrà iscritto nel bilancio 2023 in un specifico capitolo di entrata vincolato ad uno specifico capitolo di spesa a seguito di una variazione di bilancio che verrà opportunamente richiesta per il progetto;

Di dare atto che il valore complessivo del progetto è pari a 35.000,00 dato che la Fondazione riconosce come ammissibile a co-finanziamento la spesa di euro 5.000,00 quantificato attraverso la rendicontazione di costi del personale quindi con fondi già stanziati a bilancio 2023 negli appositi capitoli di spesa destinati al personale dell'Amministrazione;

Visto che la Fondazione ha predisposto una proposta di convenzione (allegata alla presente deliberazione) che regolamenta i rapporti tra l'Amministrazione e la Fondazione Cariparo rispetto alle modalità di erogazione del contributo e di rendicontazione delle spese;

Preso atto che:

- il Sindaco ritiene il progetto fra le iniziative da realizzare e promuovere all'interno delle azioni previste nell'ambito della Comunicazione Istituzionale dell'Amministrazione Comunale;

Tutto quanto premesso

VISTI:
• la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
• l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTI inoltre:
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Statuto comunale;

VISTI infine:
Considerato che ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

a. del Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
b. del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1. che le premesse citate fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare la bozza di convenzione del progetto sportelli Famiglia Pratica N° 61436 allegato alla presente deliberazione demandando al Sindaco in qualità di Legale Rappresentante la sottoscrizione della stessa;
2. di dare atto che il valore complessivo del progetto Sportellli Famiglia Pratica N° 61436 è pari a 35.000,00 di cui 30.000,00 saranno erogati dalla Fondazione Cariparo quale contributo e verranno iscritti nel Bilancio 2023 in parte entrata e spesa a seguito di una apposita variazione di bilancio e per i restanti 5.000,00 euro saranno attribuiti al progetto attraverso la rendicontazione delle spese di personale già previste a Bilancio 2023;
3. di demandare al settore Urp – Comunicazione e Qualità tutti i procedimenti amministrativi e contabili necessari alla realizzazione del progetto;
4. Di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: *"Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico"*;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere con gli atti conseguenti per assicurare la realizzazione delle iniziative programmate.
6. di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale