COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 192 DEL 24/05/2023

OGGETTO:	**CONCESSIONE GRATUITA DELLA SALA PESCHERIA NUOVA PER L'INIZIATIVA E MOSTRA COLLETTIVA DI ARTE CONTEMPORANEA DENOMINATA "NATART – NATURA E ARTE 2023" DAL 23 GIUGNO AL 9 LUGLIO 2023**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventiquattro** del mese di **Maggio** alle ore **13:30** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA		X
TOTALE	8	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:
- il Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 24 del 11/04/2018, all'art. 5, prevede di favorire la realizzazione sul territorio di iniziative in ambito istituzionale, culturale, economico-culturale, socio-sanitario, sportivo, socio-ambientale.
Preso atto che:
- tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra la gestione delle sale della Sezione Attività Teatrali e in particolare della sala Pescheria Nuova.

Vista la richiesta da parte di Maryam Amirfarshinejad, presidente dell'Associazione *Le Mille e una Notte Aps* – sedente in Corso del Popolo, 325 – 45100 Rovigo, con Codice Fiscale 93043130298 per la *concessione gratuita* della sala della Pescheria Nuova, nostro protocollo n. 33614/2023 agli atti della Sezione attività Teatrali, per l'iniziativa denominata *"NatArt 2023 – Natura e Arte o 1001 Alberi"*, che si svolgerà dal giorno 23 giugno al 9 luglio 2023 (PG/39253/2023).

Preso atto che l'associazione per la realizzazione della proposta chiede:

- l'utilizzo gratuito della **Sala della Pescheria Nuova** per l'intero svolgimento dell'iniziativa (dal giorno 23 giugno al giorno 09/07/2023);
- utilizzo dello stemma comunale.

Preso atto che l'utilizzo della sala della Pescheria Nuova per le giornate sopraccitate (ossia 17 giorni, compreso allestimento e smontaggio) comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale a favore di un Ente NO Profit di **€ 350,00** (tariffa per esposizioni sino a 21 giorni) ai sensi dell'art. 11 del "*Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati"*, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991, e in base alla Delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 *"Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2023"* - Allegato A);

Dato atto che, l'Assessore alla Cultura ritiene l'iniziativa come un'attività da accogliere fra le azioni da promuovere all'interno del Settore Cultura;

Dato atto che l'iniziativa è di indiscusso interesse culturale per il Comune di Rovigo, in quanto l'obiettivo è quello di sostenere l'ambiente e incoraggiare le persone a sviluppare spazi verdi attraverso l'arte e la cultura. L'aspetto predominante è quello di promuovere una sensibilizzazione verso tematiche di sostenibilità e rispetto ambientale, attraverso lo strumento artistico.

Verificata la disponibilità della sala della Pescheria Nuova per le date sopraccitate.
Ritenuto di patrocinare l'evento che si terrà nella sala della Pescheria Nuova.

Specificato che, a fronte delle informazioni ricevute dalla Sezione Attività Teatrali e del sopralluogo che sarà effettuato prima dell'evento dal legale rappresentante dell'Associazione sopraccitata, il legale rappresentante assume il ruolo di datore di lavoro ed è tenuto pertanto ad

osservare le norme sulla sicurezza sul lavoro in base al D.Lgs 81/2008 e a rispettare le misure di tutela e prevenzione dal rischio contagio da Sars-Cov-2/Covid-19, come da normativa attualmente in vigore.

Tutto quanto sopra premesso.

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione del Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell' 11/04/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale.

VISTI inoltre:

- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Statuto comunale;

Visti infine:

- la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto Dirigenziale n. 44 del 28/03/2023 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022 che designa quale responsabile del presente procedimento amministrativo la dott.ssa Valentina Merlini.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole.

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1. di approvare e patrocinare, per quanto esposto in premessa, la realizzazione dell'iniziativa denominata *"NatArt 2023 – Natura e Arte o 1001 Alberi"*, che si svolgerà dal giorno 23

giugno al 9 luglio 2023 (PG/39253/2023) in Pescheria Nuova, iniziativa organizzata dall'associazione *Le Mille e una Notte Aps* – sedente in Corso del Popolo, 325 – 45100 Rovigo, con Codice Fiscale 93043130298;

2. di demandare l'operatività dell'evento al Dirigente del Settore Cultura, al fine di disporre delle risorse umane e strumentali assegnate per la concessione della sala della Pescheria Nuova in misura adeguata alle finalità della Mostra;
3. che per il suddetto evento l'Associazione *Le Mille e una Notte Aps* – sedente in Corso del Popolo, 325 – 45100 Rovigo, con Codice Fiscale 93043130298, che ha fatto formale richiesta della sala, assume il ruolo di datore di lavoro nella figura del legale rappresentante ed è pertanto tenuto all'osservanza delle norme sulla sicurezza sul lavoro come da D.Lgs 81/2008 e a rispettare le misure di tutela e prevenzione dal rischio contagio da Sars-Cov-2/Covid-19, come da normativa attualmente in vigore;
4. di prendere atto che il mancato introito della concessione gratuita della sala Pescheria Nuova per i giorni sopraelencati è quantificato per l'Ente organizzatore NO Profit in **€ 350,00** (tariffa per esposizioni sino a 21 giorni) ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991, e in base alla Delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2023" - Allegato A);
5. che ogni eventuale ulteriore spesa non prevista sarà a carico dell'Associazione *Le Mille e una Notte Aps* – sedente in Corso del Popolo, 325 – 45100 Rovigo, con Codice Fiscale 93043130298;

6. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: *"Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico"* e *"Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione"*, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Alessandro Ballarin	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*