COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 193 DEL 24/05/2023

OGGETTO:	**FESTIVAL OPERA PRIMA XIX - EDIZIONE 2023. APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventiquattro** del mese di **Maggio** alle ore **13:30** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA		X
TOTALE	8	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Viste:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 (PIAO)";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, ai fini dell'attuazione della Misura della rotazione nelle aree a maggiore rischio corruttivo, della revisione degli assetti in funzione dei piani ed obiettivi dell'ente e della scadenza degli incarichi dirigenziali;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

Preso atto che, alla luce del recente funzionigramma, che attribuisce alla Sezione Attività Teatrali la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio del Teatro sociale, il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 44 del 28/03/2023 con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica dal 01/04/2023 al 30/06/2023;

Visto che:
- con propria nota P. G. n. 77640 del 27/10/2022 l'Associazione **Festival Opera Prima**, con sede legale in Rovigo, Via Teano 36/A, codice fiscale e P. I.V.A. 05159120298, ha presentato al Comune una richiesta di contributo e di partecipazione alle spese per la realizzazione della della nuova edizione del FESTIVAL OPERA PRIMA XIX - EDIZIONE 2023, che si prevede di realizzare a Rovigo, in spazi al chiuso e all'aperto nel mese di giugno 2023;
- il Comune di Rovigo, con Deliberazione di Giunta n. 484 DEL 23/12/2022 ad oggetto "APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA ED ARTISTICA DELL'EVENTO "FESTIVAL OPERA PRIMA XIX - EDIZIONE 2023" ha approvato in linea tecnica il progetto artistico predisposto dall'Associazione **Festival Opera Prima** per la realizzazione della nuova edizione del Festival in oggetto;
- la manifestazione si svolgerà nelle seguenti date:
Conferenza stampa 08/06/2023;
Anteprima Festival dal 9 al 11 giugno 2023;
Festival dal 15 al 18 giugno 2023;

in numerosi siti della città e le location per la realizzazione degli spettacoli in calendario nella manifestazione sono spazi pubblici e strutture, per le quali è previsto il pagamento di tariffe di noleggio, il cui importo complessivo è da considerarsi come cofinanziamento del Comune di Rovigo al progetto e quindi come apporto economico alla manifestazione, anche ai fini e ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991;

Visto il calendario definitivo delle iniziative presentato da parte dell' Associazione **Festival Opera Prima,** P.G. n. 18614/2023 così come modificato da nota P.G. n. 37586/2023;

Considerato inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi comunali di seguito dettagliate:

- PESCHERIA NUOVA: BIGLIETTERIA da martedì 6 giugno fino al 19 giugno 2023 SENZA PANNELLI ESPOSITIVI
- SOTTERRANEI DUE TORRI: dal 6 al 20 giugno 2023 con richiesta di preventiva pulizia
- CHIESA SAN MICHELE: dal 06 al 19 giugno 2023 con richiesta di preventiva pulizia
- GRAN GUARDIA: dal 12 al 19 giugno 2023 CON PANNELLI ESPOSITIVI – installazione banner su ringhiera l'08/06/2023
- PIAZZETTA ANNONARIA con box n. 17: dal 6 al 20 giugno 2023, con utilizzo corrente elettrica
- TEATRO SOCIALE: il 15 e il 18 giugno 2023 (solo Platea)
- RIDOTTO TEATRO SOCIALE: solo in caso di pioggia dal 15 al 17 giugno 2023
- INNOVATION LAB: dal 7 all'11 giugno 2023 (sala Temporary Lab)
- SALE POLIVALENTI: camerini per gli artisti – il 16 e il 17 e il 18 giugno 2023
- SALA FLUMINA: solo in caso di pioggia il 17 giugno 2023
- CHIOSTRO DEGLI OLIVETANI: Il 17 e 18 giugno 2023 per allestimento spettacolo e smontaggio
- CORRENTE COMUNALE PIAZZA VITTORIO EMANUELE il 17 giugno 2023;
- CORRENTE GIARDINI DUE TORRI (ATTACCO 20 KWH) dalle ore 8.00 del 15 alle ore 24.00 del 18 giugno
- SEDIE BLU COMUNALI per l'08/06=> 60 sedie; per il 15-16 e 18 giugno=> 300 sedie; per il 17 => 400 sedie
- TRANSENNE in piazza V. Emanuele II e Giardini Due Torri dal 15 al 18 giugno 2023
- CHIUSURA DEI VARCHI piazza V. Emanuele II sabato 17 dalle ore 18.00 alle ore 19.15// Piazza Garibaldi il 16 giugno dalle 18.45 alle 20.00
- SPEGNIMENTO PUPPLICA ILLUMINAZIONE: Giovedì 15 giugno Giardini Due Torri dalle ore 20.00 alle ore 23.15
  Venerdì 16 giugno Giardini Due Torri dalle ore 20.00 alle ore 23.15
  Domenica 18 giugno Giardini due Torri dalle ore 20.00 alle ore 23.15

Dato atto che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali e ritenuto di sostenere la proposta presentata, in ottemperanza alla Deliberazione di Giunta n. 484 DEL 23/12/2022;

Recepita inoltre l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento dell'intero evento in questione (P.G. n. 33878 del 28/04/2023), ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio);

Considerato che, in conformità alla Delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023, "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2023", allegato A, relativa alla determinazione delle tariffe orarie per i servizi a domanda individuale, è stato quantificato l'importo complessivo relativo alla concessione degli spazi per i quali prevista specifica tariffa di utilizzo, e la cifra per il noleggio delle sedie di proprietà comunale, come da dettaglio indicato nell'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per un totale complessivo di € 5.673,30; ai suddetti mancati introiti si aggiungono le spese per attivazione fornitura energia elettrica presso Piazza Vittorio Emanuele II, Sotterranei Due Torri, Giardini Due Torri, Box 17 Piazzetta Annonaria e Chiostro degli Olivetani (calcolate in virtù della Deliberazione della Giunta Comunale n. 11/2013), il costo per personale in assistenza presso Sala Flumina, presso Teatro sociale e Ridotto del Teatro sociale, il servizio di vigilanza da parte dei Vigili del Fuoco durante gli spettacoli presso il Teatro sociale di Rovigo (P.G. n. 34666/2023) e il servizio di pulizia per vari spazi, meglio dettagliati in allegato A alla presente, calcolate in complessivi € 3.154,20 (IVA compresa.

Pertanto l'importo relativo all'utilizzo di tutto quanto sopra descritto - da considerarsi come co-finanziamento del Comune di Rovigo al progetto – è determinato in € 8.827,50 IVA compresa;

Visto inoltre che, nella suddetta istanza P.G. n. 18614/2023, così come modificata da nota P.G. n. 37586/2023 avanzata dall'Associazione in questione, è previsto anche, a titolo di co-finanziamento, l'utilizzo del personale tecnico del Teatro sociale per allestimento spazi e assistenza spettacoli per il giorno 8 giugno 2022 e per il periodo 12-20 giugno 2023 per un costo complessivo di € 7.747,00 IVA compresa;

Visto che, con il provvedimento più sopra citato, il Consiglio Comunale ha inoltre individuato le regole generali e le agevolazioni per la concessione degli spazi, prevedendo la gratuità come apporto dell'Amministrazione in caso di manifestazioni proposte, a vario titolo, dal Comune stesso;

Vista la comunicazione del Servizio Tributi, inviata in data 15/05/2023 a mezzo email, nella quale è stata quantificata in € 5.461,00 il canone unico patrimoniale per occupazione degli spazi e delle aree pubbliche interessate dalla manifestazione nei giorni indicati;

Considerato che:
- le attività che si svolgeranno all'aperto saranno gratuite per cui può essere applicato art. 20, comma 1, lett. s), del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera C.C. n. 96 del 29/12/2020, che prevede l'esenzione dal pagamento della tassa in caso di occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per manifestazioni patrocinate dal Comune per attività culturali;

- l'Associazione **Festival Opera Prima** non persegue fine di lucro e quindi l'occupazione del suolo pubblico è finalizzata allo svolgimento di attività non commerciale;

- per l'utilizzo degli altri spazi, sopra indicati, nei quali si svolgeranno spettacoli per i quali è previsto il pagamento di un biglietto, in virtù dell'art. 20, comma 1, lett. t) del sopraccitato Regolamento, si ritiene comunque di autorizzare l'utilizzo gratuito, perseguendo l'Associazione finalità non lucrative ed essendo le entrate derivanti dal pagamento del biglietto finalizzate a coprire i costi della manifestazione;

Dato atto che, la rilevanza degli eventi previsti e la qualità culturale degli stessi presuppongono un notevole richiamo di pubblico, per il quale si necessita la messa in campo delle conseguenti misure di sicurezza che saranno totalmente a carico dell'Associazione Culturale **Festival Opera Prima,** la quale dovrà acquisire le necessarie autorizzazioni all'esercizio di pubblico spettacolo ed attenersi scrupolosamente alle prescrizioni che verranno eventualmente impartite dagli uffici competenti;

Vista, altresì, la necessità di regolamentare i rapporti fra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Festival Opera Prima per la realizzazione dell'iniziativa tramite apposita Convenzione;

Preso atto che per la suddetta manifestazione denominata "Festival Opera Prima" debba ritenersi l'Associazione Culturale **Festival Opera Prima** il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonché il Legale Rappresentante datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/08;

Vista la bozza di Convenzione, allegata alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto che l'evento proposto soddisfa, per quanto sopra esposto, la valenza culturale ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad

enti pubblici o soggetti privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 29 del 15.02.1991, esecutiva;

Visto il Regolamento per il servizio di concessione del patrocinio a favore di soggetti pubblici e privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 24 dell' 11.04.2018, esecutiva;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000**;**

Visti l'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.) e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 allegato A, relativa alla determinazione delle tariffe orarie per i servizi a domanda individuale;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 11/2013, in materia di attivazione energia elettrica da parte del Comune di Rovigo, in ragione dello svolgimento periodico di attività connesse a consultazioni elettorali e ad altre manifestazioni pubbliche in genere sul proprio territorio;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

a. dal Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
b. dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole.

Tutto quanto premesso:
Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo;
2. di confermare l'approvazione del progetto "FESTIVAL OPERA PRIMA XIX - EDIZIONE 2023" a seguire rispetto alla precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 484 DEL 23/12/2022;
3. di concedere il patrocinio autorizzando l'utilizzo dello stemma comunale per le motivazioni esposte in premessa che formano parte integrante del presente atto, per la realizzazione del "FESTIVAL OPERA PRIMA XIX - EDIZIONE 2023" organizzato dall'Associazione Festival Opera Prima;
4. di approvare la bozza di convenzione allegata al presente atto al fine di formarne parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il beneficiario è tenuto, a conclusione dell'evento, a presentare al Comune un dettagliato rendiconto economico della manifestazione, con particolare riguardo alle spese ed ai ricavi inerenti gli spettacoli, così come stabilito dal sopra citato Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati;
6. di accordare la gratuità degli spazi e delle altre risorse meglio precisati nell'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto dei corrispondenti mancati introiti, ove previsti, calcolati in complessivi € 5.673,30 IVA inclusa per l'utilizzo delle sale e spazi nonché delle sedie di proprietà comunale e in complessivi € 3.154,20 IVA inclusa per l'attivazione energia elettrica presso Piazza Vittorio Emanuele II, Sotterranei Due Torri, Giardini Due Torri, Box 17 Piazzetta Annonaria e Chiostro degli Olivetani, per costo del personale in assistenza presso Sala Flumina, e presso Teatro sociale e Ridotto del Teatro sociale, il servizio di vigilanza da parte dei Vigili del Fuoco durante gli spettacoli presso il Teatro sociale di Rovigo (P.G. n. 34666/2023) e il servizio di pulizia per vari spazi, meglio dettagliati in allegato A alla presente; tutto ciò, quantificato in complessivi € 8.827,50, è da intendersi come cofinanziamento del Comune di Rovigo e apporto economico all'iniziativa, considerata la valenza culturale della stessa, ai sensi dell'art. 11 del

Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 29 del 15.02.1991;

7. di concedere, a titolo di co-finanziamento, l'utilizzo del personale tecnico del Teatro sociale per allestimento spazi e assistenza spettacoli per il giorno 8 giugno 2022 e per il periodo 12-20 giugno 2023 per un costo complessivo di € 7.747,00 IVA, come da richiesta dell' Associazione Culturale **Festival Opera Prima** P.G. n. 18614/2023, così come modificata da nota P.G. n. 37586/2023;

8. di concedere gratuitamente l' occupazione degli spazi e delle aree pubbliche interessate dalla manifestazione nei giorni indicati in applicazione del applicato art. 20, comma 1, lett. s) e lett. t) del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, e quantificando il canone unico patrimoniale esentato in € 5.461,00;

9. di dare atto che è a carico dell'Associazione Festival Opera Prima ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto della richiedente l'utilizzo quanto del Comune di Rovigo e/o di terzi. L'Associazione Festival Opera Prima è inoltre tenuta a manlevare e mantenere indenne il Comune di Rovigo da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo in ragione di inadempimenti e/o violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'utilizzo degli spazi;

10. che per la suddetta manifestazione denominata "Festival Opera Prima" debba ritenersi l'Associazione Culturale Festival Opera Prima il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonché il Legale Rappresentante datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/08;

11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi del d.lgs. n.33/2013, nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ed altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione";

13. di demandare al dirigente del Settore Cultura tutte le attività necessarie alla realizzazione dell'iniziativa;

14. di demandare ai settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa secondo le rispettive specifiche competenze;

15. di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile** in considerazione dell'urgenza di sviluppare gli adempimenti necessari alla realizzazione della manifestazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale