COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 196 DEL 24/05/2023

OGGETTO: MAGGIO RODIGINO 2023– PARTE III – GREEN VILLAGE 26-27-28/05/2023

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventiquattro** del mese di **Maggio** alle ore **13:30** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA		X
TOTALE	8	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

la Fondazione per lo Sviluppo del Polesine con sede in Via L. Ricchieri, n. 39 - Rovigo – P.I. 93019300297, con note prot. n. 21288 del 16/03/2023, e seguenti integrazioni agli atti di questo Ente compresa ultima documentazione completa Protocollo N.39938 del 22/05/2023 (relativa all'evento GREEN VILLAGE), ha presentato istanza per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Maggio Rodigino 2023", ed anche quest'anno si propone come ente promotore e coordinatore delle proposte pervenute dai singoli festival e/o da enti e/o associazioni di cittadini interessati ad un'offerta culturale di un mese di incontri, spettacoli, musica e teatro;

- l'iniziativa del "Maggio Rodigino" e' nata alcuni anni fa con l'intento di raccogliere proposte, coordinare soggetti diversi, armonizzare calendari e risorse, sia professionali che economiche, mettere sullo stesso tavolo Enti ed Amministrazioni pubbliche e soggetti privati, per dedicare un mese intero alla cultura ed allo spettacolo, con la realizzazione di importanti eventi in ogni fine settimana nel centro storico di Rovigo;
- le passate edizioni hanno riscosso un importante successo di pubblico e di critica specializzata rivelando, pertanto, una carta vincente la collaborazione tra la Fondazione per lo sviluppo del Polesine e le associazioni ed enti coinvolti nell'organizzazione dei vari eventi;

VISTO che con verbale n° 123 del 7-04-2023 e seguente n° 156 del 02/05/2022, sono già state approvate la Parte I e Parte II del Maggio Rodigino 2023;

VISTO che il calendario del "Maggio Rodigino - edizione 2023" prevede anche il "Green Village" in programma dal 26 al 28 maggio presso i Giardini delle Due Torri con il seguente programma:

- giorno 26/5/2023 - ore 11.30 installazione giardino sonoro - vengono installate dall'artista Rocco Papia n. 3 opere sonore
- ore 17.00 laboratorio
- ore 19.00 presentazione Green Village
- giorno 27/05/2023 - giornata libera - avverrà l'installazione del gazebo gonfiabile di asm set dalle ore 8.00 fino alle ore 24.00 del 28/05/2023
- giorno 28/05/2023
- ore 15.00 - installazione gazebo gonfiabile Ecoambiente dalle ore 15.00 alle 19.30
- ore 19-00 concerto jazz - alunni di Fiesso Umbertiano

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2022-2024 approvate dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione dell'evento, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma sottostante

- Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- n. 200 sedie
- n. 20 transenne
- uso gratuito energia elettrica oltre 4 ore;

Il dettaglio nel doc allegato

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali

RITENUTO di sostenere la proposta presentata;

DATO ATTO che per l'evento è possibile agli organizzatori concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto e cioè:

- l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sono dovuti € per le occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie di € 39,15 come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi;
- l'uso gratuito di n. 200 sedie
- l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo per l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre sono dovuti € 100,00 per l'utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitarie con pagamento PA;
- l'uso di transenne in accordo e in base alla disponibilità del Comando di P.L.

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dalle Organizzazioni, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;
CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € 2.080,92 così suddiviso:

- € 1.080,92 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sono dovuti € per le occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie di € 39,15 come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi;
- € 900,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo di n. 200 sedie (200 x 3 gg x 1,5 €)
- € 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre sono dovuti € 100,00 per l'utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitarie con pagamento PA;

DATO ATTO che l'organizzazione ha assolto gli obblighi di legge per quanto riguarda le imposte di bollo (01220569025313-302 del 10/05/2023);

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

DATO ATTO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento dell'evento con le prescrizioni e condizioni indicate che saranno inoltrate alla organizzazione:

Registro: SABAP-VR Numero di protocollo: 15859 Data protocollazione: 22/05/2023 Segnatura: MIC|MIC_SABAP-VR_UO14|22/05/2023|0015859-P

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;

DATO ATTO

- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, con il quale è stata confermata al Sig. Girotto Saverio la funzione di responsabile del presente procedimento della Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di sostenere ed approvare quanto proposto, inerente al programma del Maggio Rodigino 2023 tra cui: il GREEN VILLAGE organizzato dalla Fondazione per lo sviluppo del Polesine, in premessa descritto;

3. di riconoscere, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quando segue:

- l’esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sono dovuti € per le occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie di € 39,15 come da comunicazione agli atti dell’Uff. Tributi;
- l’uso gratuito di n. 200 sedie
- l’allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo per l’uso energia elettrica oltre 4 ore mentre sono dovuti € 100,00 per l’utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitarie con pagamento PA;
- l’uso di transenne in accordo e in base alla disponibilità del Comando di P.L.

4. di precisare che che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale € 2.080,92 così suddiviso:

- € 1.080,92 per l’esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sono dovuti € per le occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie di € 39,15 come da comunicazione agli atti dell’Uff. Tributi;
- € 900,00 per l’esenzione del canone previsto per l’utilizzo di n. 200 sedie (200 x 3 gg x 1,5 €)
- € 100,00 per l’allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l’uso energia elettrica oltre 4 ore mentre sono dovuti € 100,00 per l’utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitarie con pagamento PA;

5. di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell’iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

6. di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente inizio degli eventi sopra descritti e per procedere con successivi adempimenti amministrativi;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Alessandro Ballarin	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*