COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 285 DEL 29/05/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

UNITA' OPERATIVA DI STAFF E COORDINAMENTO SETTORE

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROVIGO E LA CURIA VESCOVILE – DIOCESI ADRIA-ROVIGO VOLTA ALLA DEFINIZIONE DEI RECIPROCI RAPPORTI PER LA GESTIONE DEL TEMPIO DELLA B.V. DEL SOCCORSO "LA ROTONDA"

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

Premesso

- che il Comune di Rovigo è proprietario del Tempio della Beata Vergine del Soccorso (detto "La Rotonda");
- che alla luce dell'art. 831 del Codice civile l'esercizio del culto all'interno del Tempio della B.V. del Soccorso è di competenza esclusiva dell'autorità ecclesiastica (di seguito indicata come "Ordinario diocesano", da identificarsi nel Vescovo e nel Vicario generale a norma del can.134 del Codice di Diritto Canonico);
- che la gestione ordinaria e la rappresentanza istituzionale del Tempio della B.V. del Soccorso "La Rotonda" è affidata per antica consuetudine al "Sindacato", organismo interno privo di personalità giuridica e di statuto, i cui componenti sono nominati dal Sindaco e che svolgono in forma gratuita il servizio;
- che con decreto Sindacale n. 15 del 25/05/2023 sono stati nominati i nuovi componenti del Sindacato per il triennio 2023-2026 e al quale sono state attribuite fra le altre attività: la cura degli aspetti organizzativi e di supporto alle celebrazioni religiose richieste dalla Curia Vescovile e l'organizzazione degli incontri di preghiera di carattere culturale-religioso da tenersi nel Tempio della B.V. del Soccorso, oltre al coordinamento con la Curia e l'operatore esterno del Comune per la visitazione e il noleggio del Tempio;

- che data la presenza di diversi soggetti all'interno del Tempio, le parti in un clima di correttezza e reciproco rispetto delle rispettive competenze intendono addivenire alla sottoscrizione di una nuova convenzione che andrà a sostituire interamente la precedente tra il Sindacato del Tempio e la Curia, siglata in data 5 novembre 1999, nonché altri accordi siglati in precedenza tra l'Amministrazione comunale e la Curia;
- che la nuova Convenzione frutto di un confronto costruttivo tra le due istituzioni e allegata al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale (**allegato A**), promuove e rafforza il rapporto di collaborazione tra di esse e ha come obiettivo definire i reciproci rapporti delimitando i confini riguardo alle competenze attribuite dai distinti ordinamenti giuridici per lo svolgimento delle attività all'interno del complesso monumentale;
- che in particolare all'interno della convenzione viene concordato che:
* spetta all'Ordinario diocesano disporre circa l'opportunità e le modalità della celebrazione della Messa nel Tempio della B.V. del Soccorso, sia nelle domeniche che nei giorni feriali, concordandone nel caso l'orario con il Sindacato del Tempio che si farà carico degli aspetti di organizzazione e di compatibilità con le attività in programma, così come gli incontri di preghiera e le conferenze di carattere religioso, mentre relativamente alla celebrazione dei sacramenti ci si atterrà a quanto prescrive il Codice di Diritto Canonico circa il luogo di celebrazione (di norma la chiesa parrocchiale) e alle disposizioni diocesane;
* il Comune e il Sindacato si impegnano a concedere l'uso del Tempio per eventi e manifestazioni che siano consoni col suo carattere di luogo di culto cattolico, tenendo conto di quanto prescritto dal Codice di Diritto Canonico e nella Istruzione sui "Concerti nelle Chiese" pubblicata dalla Congregazione per il Culto Divino il 5.11.1987 e tale scopo vi sarà un coordinamento con l'operatore esterno che cura per il Comune la gestione del noleggio della Chiesa;
* a tale scopo il Comune e Sindacato si impegnano altresì ad incontrarsi almeno ogni sei mesi con l'Ordinario diocesano (o un suo delegato) per definire il calendario generale degli eventi in programma all'interno del Tempio;
* il Sindacato avrà l'obbligo di assolvere l'impegno di devolvere alla Curia diocesana il 10% del totale delle offerte per la celebrazione di Sante Messe per le anime dei defunti, a norma delle disposizioni canoniche e l'intero importo nelle domeniche indicate dal Calendario Liturgico diocesano;
* rimane in capo al Comune comunale provvedere al restauro, la manutenzione la conservazione del Tempio, nel rispetto degli obblighi imposti dal Codice di Diritto Canonico, tenendo conto anche delle segnalazioni del Sindacato;
* la durata della convenzione viene fissata per anni 5 (cinque) con possibilità di rinnovo per ugual periodo, da approvarsi con apposito provvedimento.

Dato atto

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che Responsabile del presente procedimento è il dott. Francesco Zago designato con Decreto Dirigenziale n. 145 del 25/11/2022;

Visti l'art. 48 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L. e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta comunale;

COMUNE DI ROVIGO

Viste

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;

- la delibera di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i pareri favorevole del Responsabile del Servizio interessato e del Servizio contabile;
Tutto quanto sopra premesso e considerato, con votazione unanime favorevole in forma palese,

DELIBERA

1. di dare atto che le motivazioni riportate in premessa sono qui integralmente richiamate e trascritte;
2. di approvare la Convezione tra il Comune di Rovigo e la Curia vescovile - Diocesi di Adria-Rovigo che disciplina i rapporti tra le due istituzioni in ordine alla gestione del Tempio la Rotonda nel rispetto delle rispettive competenze e *allegata sub. A* quale parte integrante e sostanziale;
3. di demandare il Sindaco quale rappresentante legale del Comune di Rovigo alla sottoscrizione della Convenzione;
4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. n. 33/2013, all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" del sito del Comune".

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 29/05/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale