COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 317 DEL 15/06/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "FESTIVAL DELTABLUES 2023" CHE SI TERRÀ A ROVIGO NEI MESI DI GIUGNO E LUGLIO P.V. - ORGANIZZAZIONE: ASSOCIAZIONE ENTE ROVIGO FESTIVAL

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, n. 45 a Rovigo – P.I./C.F. 01058790294, ha comunicato, con nota prot. N.33995 del 28/04/2023, N.36881 del 10/05/2023 e seguenti N.44034 del 07/06/2023 - 46466 del 15/06/2023 agli atti, che intende realizzare l'evento "Festival Deltablues 2023" che si terrà a Rovigo nei mesi di Giugno e Luglio p.v., come da programma agli atti di questo Ente;
Il progetto artistico del Festival prevede il mantenimento di alcune delle location storiche che in questi anni hanno ospitato gli eventi del Festival come Piazza Annonaria (nel giovedì 22 e 29 giugno) in collaborazione con Rovigo Jazz Club e l'arena spettacoli allestita presso il CenSer nei giorni venerdi 7, sabato 8 e domenica 9 luglio.
L'elemento di novità rispetto alle ultime edizioni sarà la riproposizione dell'appuntamento della Festa Europea della Musica con concerti diffusi nel centro storico il 24 giugno in collaborazione con il Conservatorio Musicale F Venezze interessando alcune location, oltre a Piazza Annonaria, adatte ad ospitare concerti Jazz e Blues "On the road" come ad es Piazza Matteotti, Piazzetta Marvelli, Piazza Garibaldi, incrocio Via Laurenti - Corso del Popolo, Piazza Merlin, Piazza Vittorio Emanuele. In tale contesto sarà dato spazio soprattutto ai nuovi giovani musicisti Blues e Jazz, in particolare studenti e diplomandi del Conservatorio F. Venezze.
Deltablues anche in questa edizione ospiterà la selezione nazionale per la partecipazione di un gruppo o solo/duo italiano all'International Blues Challenge di Memphis organizzato dalla Blues Foundation, di cui Deltablues è socio, dando ai nuovi giovani esponenti del Blues italiano l'opportunità di confrontarsi col meglio dei nuovi artisti a livello mondiale.

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2022-2024 approvate dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma sottostante (agli atti):

- Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore (Piazza Annonaria 22 e 29 giugno 2023);
- uso gratuito di 200 sedie ignifughe (Censer 7-8-9 luglio Piazza Annonaria 22 e 29 giugno 2023);
- utilizzo di 50 transenne;
- utilizzo gratuito di box di piazza Annonaria ad uso camerino degli artisti;
- un contributo di € 10.000,00

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali, sono state fatte le seguenti richieste con risposta degli uffici interpellati:

DATO ATTO che la sezione "Patrimonio" del Comune di Rovigo ha comunicato che a seguito di incontro con gli organizzatori per quanto riguarda l'uso di Box in Piazza Annonaria come Camerino per gli artisti è stato considerato quello n° 5, fermo restando che risulta privo di allacciamento elettrico (lo SGO sta valutando se può essere allacciato) e occorre precisare anche, se non viene già fatto, l'organizzazione deve provvedere anche alle pulizie di ingresso e uscita. .

RITENUTO di sostenere la proposta presentata;

DATO ATTO che per i vari eventi, alla data odierna, è possibile concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte in favore di Ente Rovigo Festival per l'evento "Festival Deltablues 2023", come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto:

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il Respons. Dello SGO ll.pp.;
- uso gratuito di sedie ignifughe con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- utilizzo di transenne in base alla disponibilità e in accordo con il Comando di P.L.;
- utilizzo gratuito di box n° 5 di piazza Annonaria il 22 e 29 giugno ad uso camerino degli artisti concordato con l'Uff. Patrimonio, fermo restando che risulta privo di allacciamento elettrico (lo SGO sta valutando se può essere allacciato) e occorre precisare anche, se non viene già fatto, l'organizzazione deve provvedere anche alle pulizie di ingresso e uscita.;

- in ordine al contributo economico richiesto l'Amministrazione Comunale si riserva di concederlo con successivo atto amministrativo qualora sussistano adeguate risorse economiche in bilancio;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dalle Organizzazioni, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € 2.403,06 così suddiviso:

- € 788,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sarà dovuto il CUP per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie (come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi);
- € 1.500,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (200 x 5 gg x 1,5 €)
- € 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre saranno dovuti per l'eventuale utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitario con pagamento PA;
- € 15,06 per l'uso gratuito del box n° 5 di piazza Annonaria come camerino per gli artisti (2 gg. X € 7,53) come da comunicazione dell'Uff. Patrimonio agli atti;

DATO ATTO che l'organizzazione ha assolto gli obblighi di legge per quanto riguarda le imposte di bollo (01201942000468-01201942036758 prot. 44034 del 07/06/2023);

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

DATO ATTO inoltre che per le iniziative di cui sopra, questa Amministrazione provvederà con altra successiva eventuale delibera di Giunta a valutare ed approvare le ulteriori richieste tecniche ed economiche degli organizzatori;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati”;
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 “Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere”;
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;

DATO ATTO
- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni” alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, con il quale è stata confermata al Sig. Girotto Saverio la funzione di responsabile del presente procedimento della Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di sostenere ed approvare quanto proposto da Ente Rovigo Festival per l'evento “Festival Deltablues 2023”, in premessa descritto;
3. di riconoscere, in base all’art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quando segue:
   - esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie;
   - uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell’organizzazione e in accordo con il Respons. Dello SGO ll.pp.;

- uso gratuito di sedie ignifughe con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- utilizzo di transenne in base alla disponibilità e in accordo con il Comando di P.L.;
- utilizzo gratuito di box n° 5 di piazza Annonaria il 22 e 29 giugno ad uso camerino degli artisti concordato con l'Uff. Patrimonio, fermo restando che risulta privo di allacciamento elettrico (lo SGO sta valutando se può essere allacciato) e occorre precisare anche, se non viene già fatto, l'organizzazione deve provvedere anche alle pulizie di ingresso e uscita.;
- in ordine al contributo economico richiesto l'Amministrazione Comunale si riserva di concederlo con successivo atto amministrativo qualora sussistano adeguate risorse economiche in bilancio;

4. di precisare che che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale di € 2.403,06 così suddiviso:

- € 788,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sarà dovuto il CUP per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie (come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi);
- € 1.500,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (200 x 5 gg x 1,5 €)
- € 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre saranno dovuti per l'eventuale utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitario con pagamento PA;
- € 15,06 per l'uso gratuito del box n° 5 di piazza Annonaria come camerino per gli artisti (2 gg. X € 7,53) come da comunicazione dell'Uff. Patrimonio agli atti;

5. di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, Patrimonio, del Comune di Rovigo) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

6. di dare atto che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali

7. di dare atto che la sezione "Patrimonio" del Comune di Rovigo ha comunicato che a seguito di incontro con gli organizzatori per quanto riguarda l'uso di Box in Piazza Annonaria come Camerino per gli artisti è stato considerato quello n° 5, fermo restando che risulta privo di allacciamento elettrico (lo SGO sta valutando se può essere allacciato) e occorre precisare anche, se non viene già fatto, l'organizzazione deve provvedere anche alle pulizie di ingresso e uscita;

8. di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti –

Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente inizio degli eventi sopra descritti e per procedere con successivi adempimenti amministrativi;

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 15/06/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale