COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 328 DEL 20/06/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "PRIMO LIONS TROPHY ROVIGO" AVRÀ LUOGO IN PIAZZA VITTORIO EMANUELE II DOMENICA 25 GIUGNO 2023 DALLE 9,30 ALLE 15,00 - ORGANIZZAZIONE: LIONS CLUB E LIONS CLUB INTERNATIONAL DISTRETTO 108 TA3

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

Lions Club e Lions Club International Distretto 108 TA3 con sede a Rovigo in Viale Porta Adige, 1 cf. 93008470291, ha comunicato, con nota prot. N.38283 del 16/05/2023 e seguenti integrazioni N.40936 del 25/05/2023, N.41295 del 25/05/2023, N.46836 del 15/06/2023 e 46964 del 16/06/2023, agli atti, che intende realizzare l'evento "Primo Lions Trophy Rovigo" avrà luogo in Piazza Vittorio Emanuele II domenica 25 giugno 2023 dalle 9,30 alle 15,00, come da programma agli atti di questo Ente;

Si tratta di una manifestazione di premiazione di atleti disabili segnalati dal Comitato Paralimpico del C.O.N.I. residenti in Provincia di Rovigo.
La manifestazione avrà luogo in Piazza Vittorio Emanuele II domenica 25 giugno 2023 dalle 9,30 alle 15,00.
Organizzatore della manifestazione è il Lions Club Rovigo con il Patrocinio del Lions Club International Distretto 108 TA3 di cui ricopro il ruolo di Presidente di zona.
A corollario della manifestazione si terrà una esposizione di auto d'epoca curata dal Club Auto Storiche di Rovigo che porterà in piazza un numero di auto consono allo spazio per il quale si richiede l'occupazione di suolo pubblico, per il quale si rimanda alla planimetria allegata.
La manifestazione ricopre un ruolo di interesse pubblico, mettendo in evidenza le eccellenze dello sport paralimpico ed assolvendo il compito di favorire l'inclusività degli atleti diversamente abili nella nostra città.
Saranno presenti le autorità Lionistiche Distrettuali e gli esponenti del C.O.N.I. e dell'assessorato allo Sport del Comune di Rovigo.

COMUNE DI ROVIGO

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2022-2024 approvate dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma sottostante (agli atti):

- Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di 50 sedie
- uso gratuito del palco comunale;
- utilizzo di transenne;

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali:

RITENUTO di sostenere la proposta presentata;

DATO ATTO che per i vari eventi, alla data odierna, è possibile concedere il patrocinio con oneri per l'attività proposta in favore di Lions Club e Lions Club International Distretto 108 TA3 con sede a Rovigo in Viale Porta Adige, 1 cf. 93008470291, per l'evento "Primo Lions Trophy Rovigo" avrà luogo in Piazza Vittorio Emanuele II domenica 25 giugno 2023 dalle 9,30 alle 15,00, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto:

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il Respons. Dello SGO ll.pp.;
- uso gratuito di 50 sedie comunali con personale e mezzo per la movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi;
- uso gratuito del palco comunale in accordo e con le prescrizioni dell'Uff. Eventi;
- utilizzo di transenne in base alla disponibilità e in accordo con il Comando di P.L.;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dalle Organizzazioni, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € 1.899,00 così suddiviso:

- € 224,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sarà dovuto quello per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie, come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi;
- € 1.500,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo del palco comunale (€ 1.500,00 x 1 gg)
- € 75,00 per l'utilizzo gratuito di 50 sedie comunali (€ 1,50 x 50)
- € 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre saranno dovuti per l'eventuale utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitario con pagamento PA;

DATO ATTO che l'organizzazione ha assolto gli obblighi di legge per quanto riguarda le imposte di bollo (01220362370152 - 01220362397952 prot. 46964 del 16/06/2023);

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

DATO ATTO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento dell'evento con le prescrizioni e condizioni indicate che saranno inoltrate alla organizzazione: Prot. N.42697 del 31/05/2023

Registro:SABAP-VR Numero di protocollo: 17043 Data protocollazione: 31/05/2023 Segnatura: MIC|MIC_SABAP-VR_UO14|31/05/2023|0017043-P

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2023";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;

DATO ATTO
- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, con il quale è stata confermata al Sig. Girotto Saverio la funzione di responsabile del presente procedimento della Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di sostenere ed approvare quanto proposto da Lions Club e Lions Club International Distretto 108 TA3 con sede a Rovigo, per l'evento "Primo Lions Trophy Rovigo" CHE avrà luogo in Piazza Vittorio Emanuele II domenica 25 giugno 2023 dalle 9,30 alle 15,00 ed in premessa descritto;
3. di riconoscere, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quando segue:
   - esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie;
   - uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il Respons. Dello SGO ll.pp.;
   - uso gratuito di 50 sedie comunali con personale e mezzo per la movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi;

- uso gratuito del palco comunale in accordo e con le prescrizioni dell'Uff. Eventi;
- utilizzo di transenne in base alla disponibilità e in accordo con il Comando di P.L.;

4. di precisare che che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € 1.899,00 così suddiviso:
   - € 224,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sarà dovuto quello per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie, come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi;
   - € 1.500,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo del palco comunale (€ 1.500,00 x 1 gg)
   - € 75,00 per l'utilizzo gratuito di 50 sedie comunali (€ 1,50 x 50)
   - € 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre saranno dovuti per l'eventuale utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitario con pagamento PA;
5. di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, del Comune di Rovigo) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;di dare atto che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali
6. che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento dell'evento con le prescrizioni e condizioni indicate che saranno inoltrate alla organizzazione: Prot. N.42697 del 31/05/2023 Registro:SABAP-VR Numero di protocollo: 17043 Data protocollazione: 31/05/2023 Segnatura: MIC|MIC_SABAP-VR_UO14|31/05/2023|0017043-P
7. di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente inizio degli eventi sopra descritti e per procedere con successivi adempimenti amministrativi;

COMUNE DI ROVIGO

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 20/06/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale