COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 363 DEL 04/07/2023

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

PRESENTATA DA: GAFFEO EDOARDO

OGGETTO: ASM ROVIGO S.P.A.- APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2022.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

Vista la convocazione per l'Assemblea ordinaria di ASM Rovigo s.p.a. fissata in prima convocazione per il 29 giugno 2023 ore 15.00 ed in seconda convocazione per il 06 luglio 2023 ore 15.00 presso la sede sociale (nota ns. PG n. 41612/2023 del 26.05.2023) avente, tra l'altro, all'ordine del giorno, l'esame ed approvazione della proposta di Bilancio di esercizio al 31.12.2022 e la determinazioni in merito alla destinazione dell'utile conseguito nell'anno 2022. Inoltre,viene prevista la presentazione ed approvazione della relazione sul governo societario ex art. 6 del d.lgs n.175/2016.

Ricordato che:

- ASM Rovigo s.p.a. è società *in house providing*, di cui il Comune di Rovigo è socio unico, come risulta da Statuto societario approvato con delibera di C.C. n. 46 del 26.07.2018. Inoltre, il Comune di Rovigo con riferimento ad ASM Rovigo s.p.a., è stato iscritto presso ANAC nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici ed enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle loro società *in house*, giusto atto del Consiglio di ANAC n. 1020 del 30.10.2018 e come pubblicato *on line* dal 02.11.2018, ai sensi del previgente art. 192 del d.lgs. n.50/2016;
- la delibera di Consiglio Comunale n.85 del 29.12.2022 di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Rovigo alla data del 31.12.2021, ha previsto il mantenimento della partecipazione in ASM Rovigo s.p.a., ai sensi del d.lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;

COMUNE DI ROVIGO

- ASM Rovigo s.p.a. è società *multiutilities* che svolge un'ampia gamma di servizi pubblici a favore della comunità rodigina, sulla base di affidamenti *in house providing* e quindi è da considerarsi società operativa;
- ASM Rovigo s.p.a., al 31.12.2022 annovera tra le proprie immobilizzazioni finanziarie diverse società, nella gamma di attività previste dal proprio oggetto sociale, quali:

- Ascopiave s.p.a., società quotata. A decorrere dal 01.07.2016 risulta essere holding operante nel campo della distribuzione e vendita gas, in attuazione della delibera AEEGSI 296/15/R/com (art.17). Tale partecipazione risulta mantenuta nel portafoglio di s.p.a. per quanto esposto da ultimo nella delibera C.C. n. 85 del 29.12.2022 di revisione periodica;
- ASM Set s.r.l. operante nella commercializzazione del gas e dell'energia elettrica anche tale partecipazione risulta mantenuta nel portafoglio della s.p.a., ai sensi di quanto disposto dalla delibera C.C. n. 85 del 29.12.2022;
- Polesine TLC s.r.l., svolge attività volte alla progettazione, realizzazione e gestione di impianti, reti ed infrastrutture telematiche, di telecomunicazione e di telefonia. La partecipazione risulta mantenuta con azioni di razionalizzazione nel portafoglio della s.p.a., come evidenziato nella delibera C.C. n. 85 del 29.12.2022;

Sinteticamente le partecipazioni di ASM Rovigo s.p.a. (pari o superiori all'1%) hanno raggiunto i seguenti risultati d'esercizio, in base ai bilanci acquisiti agli atti d'ufficio:

Società	% al 31.12.2022	Attività	Risultato 2022
ASM Set s.r.l.	51	Vendita gas-elettricità	€ 2.982.451,25
PolesineTLC s.r.l.	33,49	Telecomunicazioni	€ 12.013,00
Ascopiave s.p.a.	4,40	Holding distribuzione – vendita gas	€ 30.972.000,00 (risultato netto d'esercizio)

Considerato che:

- l'organo amministrativo di ASM Rovigo s.p.a., si è avvalso della facoltà di convocare l'Assemblea per l'approvazione del Bilancio nel termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 2364 del codice civile;
- la documentazione relativa al Bilancio d'esercizio 2022 di ASM Rovigo s.p.a., unitamente alla relazione della società di revisione e alla relazione del Collegio Sindacale, è depositata agli atti dell'ufficio Organismi Variamente Partecipati e Vigilati (nota ns. PG n. 45815 del 13 giugno 2023 e n. 48359 del 21 giugno 2023);

- sulla proposta di Bilancio d'esercizio 2022 di ASM Rovigo s.p.a., la società di revisione nella relazione, resa ai sensi dell'art. 14 del d.lgs 27.01.2010 n. 39 in data 7 giugno 2023, ha attestato come il bilancio aziendale 2022 rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico della società ed i flussi di cassa per l'esercizio 2022;
- sulla proposta del Bilancio d'esercizio 2022 di ASM Rovigo s.p.a., il Collegio sindacale, nella propria relazione, resa ai sensi dell'art. 2429, comma 2 del codice civile in data 8 giugno 2023, ha invitato l'azionista ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2022 così come redatto dagli amministratori. Il Collegio sindacale concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio formulata dagli amministratori nella nota integrativa;
- il Bilancio 2022 chiude, quindi, con un utile pari a € 2.225.271,00, rispetto al quale il Consiglio di amministrazione ne propone la distribuzione al socio unico di una quota pari a € 1.600.000,00 mentre propone la destinazione a riserva straordinaria della rimanente somma pari a € 625.271,00;
- l'utile distribuito al socio coincide con la relativa previsione di entrata, inserita nel cap. 2903411500, anno 2023, del Bilancio di previsione 2023-2025,;

Evidenziato che:

- le voci di Conto Economico 2022 che hanno determinato il suddetto utile sono sinteticamente di seguito esposte e comparate all'annualità 2021, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 139/2015:

CONTO ECONOMICO	2021	2022
Valore della produzione (ricavi non finanziari)	7.410.845	8.189.068
Costi della produzione (costi non finanziari)	8.347.975	9.000.500
Differenza	- 937.130	- 811.433
Proventi e oneri finanziari	2.795.941	3.036.703
Risultato prima delle imposte	1.858.811	2.225.271
Imposte sul reddito	0	0
Utile dell'esercizio	1.858.811	2.225.271

** valori in € arrotondati*

L'utile d'esercizio è stato ottenuto in ragione dei proventi finanziari conseguenti agli utili e ai dividendi distribuiti dalle partecipate ASM Set s.r.l. ed Ascopiave s.p.a., incassati nel 2022. Si tratta di attività finanziarie legate e derivanti da attività un tempo costituenti gestione caratteristica di

ASM Rovigo s.p.a. e relative alla distribuzione e vendita del gas. Tuttavia a seguito delle operazioni societarie svolte nella filiera gas ai sensi del d.lgs. n. 164/2000 s.m.i., e da ultima l'operazione societaria avvenuta nel 2007 con Ascopiave s.p.a., i benefici economici derivanti in particolare dalla distribuzione del gas sono scomparsi dalla gestione caratteristica, ma tramandano i loro effetti nei proventi finanziari derivanti dalla partecipazione alla società quotata Ascopiave s.p.a ed in ASM Set s.r.l..

Il valore dei debiti esistenti verso banche, rilevato dallo stato patrimoniale 2022 risulta pari ad € 6.009.746, in diminuzione rispetto al 2021 in cui risultava pari ad € 7.003.198.

Evidenziato come lo stato patrimoniale aziendale 2022, quanto alla voce "*debiti verso controllanti (Comune di Rovigo)"* esponga la medesima somma (€ 1.970.557), asseverata in sede di riconciliazione crediti-debiti al 31.12.2022 tra Comune e azienda ed esposta nella nota informativa, allegata al Rendiconto d'esercizio comunale 2022. Quanto, invece, alla voce "*crediti verso imprese controllanti (Comune di Rovigo) iscritti nell'attivo circolante,* la somma ivi esposta e pari a € 1.171.988 è diversa da quella comunicata dall'azienda, € 1.136.821,09, in sede di riconciliazione crediti-debiti per l'annualità 2022. La differenza per complessivi € 35.167 è da ricondursi a fattura da emettere di ASM per l'annualità 2022, relativa al servizio verde, pari ad € 81.967,21 (con relativo impegno di spesa 2022) e dal rimborso per € 46.800, ai sensi dell'art. 6 del contratto di gestione calore. Quanto anzi descritto, risulta menzionato nella nota di riconciliazione allegata al rendiconto dell'esercizio comunale 2022.

Sul fronte dei costi della produzione si evidenzia un aumento in termini di valore assoluto pari ad € 9.000.500 nel 2022 rispetto ad € 8.347.975 dell'esercizio precedente.

L'azienda informa che i costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci in termini assoluti sono in aumento rispetto al 2021. Tali costi risultano variati da € 3.074.964 nel 2021 ad € 3.506.530 nel 2022 e tuttavia in termini percentuali l'incidenza dei costi per materie prime rispetto al valore della produzione presenta un lieve incremento: 41,49% nel 2021 rispetto al 42,82% nel 2022 .

I costi di servizi variano da € 1.660.654 nel 2021 ad € 1.894.318 nel 2022 con un'incidenza sul valore della produzione che l'azienda indica pari al 23,13% nell'anno in esame, rispetto al 22,41% dell'esercizio precedente.

Per quanto attiene i costi del personale (B9 di conto economico), la relazione sulla gestione evidenzia un andamento lineare di tali poste di costo; le stesse, infatti, variano da € 2.934.586 nel 2021 ad € 2.934.634 nel 2022.

Preso atto che nella stessa relazione sulla gestione viene indicato come il 97% dei ricavi della società derivi dallo svolgimento di servizi affidati alla società *in house* dall'Ente locale, socio unico,

in base ai contratti di servizio in essere, nel rispetto quindi della previsione contenuta all'art.16 comma 3 del d.lgs. n. 175/2016 s.m.i..

Percentualmente i fatturati delle singole "Aree strategiche d'affari" di ASM Rovigo s.p.a sono rappresentati in maniera comparata all'anno precedente nella tabella di seguito elencata, così come rappresentata dall'azienda nella relazione sulla gestione,quanto a ricavi caratteristici, espressi nella voce A1 di conto economico .

In entrambi gli anni la gestione delle farmacie rappresenta il servizio principale di ASM Rovigo s.p.a..

TREND FATTURATO PER ASA

FATTURATO PER SERVIZIO	2021		2022	
RICAVI AFFISSIONI E RISCOSSIONI	€ 287.086	4%	€ 300.483	4%
RICAVI FARMACIE	€ 3.519.541	51%	€ 3.765.285	48%
RICAVI SERVIZI CIMITERIALI ED ILLUMINAZIONE VOTIVA	€ 752.926	11%	€ 787.739	10%
RICAVI GESTIONE CALORE	€ 1.237.991	18%	€ 1.694.178	21%
RICAVI GESTIONE VERDE PUBBLICO	€ 551.939	8%	€ 705.048	9%
RICAVI GESTIONE PARCHEGGI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	€ 494.159	7%	€ 570.407	7%
RICAVI CED	€ 35.599	0%	€ 34.563	0%
RICAVI PROMISCUI	€ 57.466	1%	€ 65.670	1%
TOTALE	€ 6.936.707	100% (arrotondato)	€ 7.923.372	100% (arrotondato)

Quanto alla relazione su governo societario e sugli assetti proprietari ex art. 6 del d.lgs. n.175/216, oggetto nel presente atto di informativa, la stessa evidenzia l'attività dell'organo amministrativo e del direttore amministrativo nel monitorare trimestralmente i dati aziendali alla luce dei quattro criteri complessivamente scelti per la valutazione del rischio aziendale, quali: la posizione finanziaria netta e la capacità di generare flussi di cassa positivi, l'utile d'esercizio positivo, i rilievi del Collegio sindacale e della Società di revisione, l'incidenza degli oneri finanziari. Nella citata relazione non viene dato atto né della emersione di specifici profili di criticità aziendale né dell'attivazione di azioni correttive nel corso del 2022. Inoltre, la relazione sulla gestione, nella parte dedicata alla gestione dei rischi, evidenzia come la società non abbia fatto ricorso nel 2022 all'utilizzo di fidi di cassa.

Quanto, invece, al Budget 2023, la relazione sulla gestione rappresenta un utile ante imposte atteso nel valore di € 2.145.039,15.

Per quanto sopra premesso:

Visto il d.lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle Società partecipate).

COMUNE DI ROVIGO

Visto l'art. 33 dello Statuto della società ASM Rovigo s.p.a..

Visto il Regolamento Comunale dei controlli interni.

Visto l'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;

Visti:

- il Bilancio di Previsione 2023 e relativi allegati, nonché il Bilancio pluriennale 2023-2025, il DUP per il triennio 2023/2025 e la nota di aggiornamento, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025-Assegnazione dotazioni finanziarie;
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11 aprile 2023 esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023-2025.

Visto il Decreto Sindacale n. 44 dell'11.11.2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati;

Dato atto che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2022;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del succitato D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

a) dal Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;

b) dal Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

Ritenuto di condividere la proposta di deliberazione per le motivazioni nella stessa riportate e pertanto di potere deliberare sull'argomento,

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

1) per quanto espresso in premessa e tenuto conto della relazione del Collegio Sindacale aziendale, di approvare il Bilancio d'esercizio 2022 di ASM Rovigo s.p.a. (in atti presso la sezione organismi variamente partecipati e vigilati), fermi gli adempimenti previsti in sede di assemblea ordinaria all'uopo convocata**;**

2) di approvare, in assemblea ordinaria tramite il Sindaco o suo delegato, la distribuzione in favore del socio unico "Comune di Rovigo" degli utili conseguiti nell'esercizio 2022 nell'ammontare di € 1.600.000,00, destinando i rimanenti € 625.271,00 al fondo denominato "Riserva Straordinaria";

3) che l'Amministrazione comunale-socia concorda sulla presa d'atto da parte del Sindaco (o suo delegato) della relazione annuale sul governo societario e gli assetti proprietari, di cui all'art. 6 del d.lgs.n. 175 del 2016;

4) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *on line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti organi politici" del sito web dell'Ente;

6) di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, urgente e quindi immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. degli Enti Locali approvato con d.lgs. 18.8.2000, n. 267, in quanto l'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio di esercizio 2022 è prevista in seconda convocazione per il giorno 6 luglio 2023.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 05/07/2023

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale