COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 376 DEL 06/07/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO:	**CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "26^ EDIZIONE VOCI PER LA LIBERTÀ UNA CANZONE PER AMNESTY – 1^ EDIZIONE SETTIMANA DEI DIRITTI UMANI DAL 17 AL 23 LUGLIO DALLE ORE 18:00 ALLE ORE 24:00 IN VARIE LOCATION DEL CENTRO - ORGANIZZAZIONE: ASSOCIAZIONE VOCI PER LA LIBERTÀ - VILLADOSE**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO CHE
- l'Associazione Voci per la Libertà con sede in via Paganini 16 CAP 45010 Villadose c.f.-P.I 01234340295, con nota prot. 45317 del 12/06/2023 e seguenti integrazioni N.46214 del 14/06/2023 e n. 52195 del 06/07/2023, propone l'evento denominato "26^ Edizione Voci per la Libertà una canzone per Amnesty – 1^ edizione settimana dei diritti umani" dal 17 al 23 luglio dalle ore 18:00 alle ore 24:00 in varie location del centro: Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Annonaria, Giardini Piazza Matteotti Sala Gran Guardia e Pescheria Nuova, come da programma agli atti;
- il programma prevede un festival multidisciplinare per promuovere i diritti umani attraverso l'arte e la cultura a 360 gradi. Si tratta di un evento che sceglie di utilizzare diversi linguaggi dell'arte come strumento di educazione alla cittadinanza attiva, un evento di livello nazionale che porterà numerosi personaggi noti nel campo dell'arte e della cultura nella città di Rovigo e che coinvolgerà attivamente la popolazione cittadina e una rete diffusa di associazioni ed enti del territorio polesano;
- sarà inoltre pubblicizzato sui canali *social* con comunicati stampa pubblicità online e cartellonistica;

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2022-2024 approvate dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma agli atti:

- Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di 400 sedie ignifughe;
- utilizzo di sale, edifici, attrezzature e aree Comunali;

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali, .

DATO ATTO che la Pescheria per le date richieste con Delibera giunta n. 73 del 09/03/2023, è stato concesso il patrocinio con oneri a carico del Comune per l'organizzazione della mostra "L'invisibile e lo sguardo" ed è stata accordata fra le due organizzazioni la compresenza (Comunicazione dell'Uff. Servizi Teatrali e dell'Ass.ne Voci x la Libertà agli atti);

RITENUTO di sostenere la proposta presentata;

DATO ATTO che per l'evento è possibile concedere il patrocinio con oneri all'Associazione Voci per la Libertà - Villadose per l'evento denominato "26^ Edizione Voci per la Libertà una canzone per Amnesty – 1^ edizione settimana dei diritti umani", come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto:

- Patrocinio con oneri;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie: Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Annonaria, Giardini Piazza Matteotti;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il Respons. dello SGO LL.PP.;
- uso gratuito di 400 sedie ignifughe con movimentazione, tecnici e mezzo del Teatro Sociale e in accordo con l'Uff. Eventi;
- utilizzo della sala della Gran Guardia e Pescheria Nuova (in accordo con organizzazione presente nei giorni dell'evento e già precedentemente autorizzata, come da dichiarazione agli atti Comunicazione dell'Uff. Servizi Teatrali e dell'Ass.ne Voci x la Libertà ;

DATO ATTO che:

- non è possibile concedere lo spegnimento della Pubblica illuminazione come da comunicazione della Polizia Locale agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dalle Organizzazioni, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone

patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € **6.882,00** così suddiviso:

- € 2.392,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sono dovuti quelli per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie come da comunicazione agli atti del Uff. Tributi;
- € 4.200,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (400 x 7 gg x 1,5 €) con movimentazione, tecnici e mezzo del Teatro Sociale e in accordo con l'Uff. Eventi
- € 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre saranno dovuti per l'eventuale utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitario con pagamento PA;
- € 190,00 utilizzo della sala della Gran Guardia con utilizzo con pannelli (Tariffa ridotta al 50% per enti/organizzazioni no profit), mentre nulla è chiesto e per la Pescheria Nuova (in accordo con organizzazione presente nei giorni dell'evento e già precedentemente autorizzata, come da dichiarazione agli atti Comunicazione dell'Uff. Servizi Teatrali);

DATO ATTO che l'Associazione é esente dal pagamento dell'imposta di bollo su tutti gli atti ai sensi dell'articolo 82 comma 5, del Decreto Legislativo n. 117/2017 (codice del Terzo Settore)

DATO ATTO inoltre che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

DATO ATTO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento dell'evento con le prescrizioni e condizioni indicate che saranno inoltrate alla organizzazione: Prot. n. 52465 del 06/07/2023

Registro: SABAP-VR Numero di protocollo: 21078 Data protocollazione: 06/07/2023
Segnatura: MIC|MIC_SABAP-VR_UO14|06/07/2023|0021078-P

DATO ATTO che questa Amministrazione si riserva di provvedere con ulteriori provvedimenti a valutare ed eventualmente approvare altre richieste relative all'evento in oggetto;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

COMUNE DI ROVIGO

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2023";

DATO ATTO

- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, con il quale è stata confermata al Sig. Girotto Saverio la funzione di responsabile del presente procedimento della Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di sostenere ed approvare quanto proposto, dall'Associazione Voci per la Libertà - Villadose per l'evento denominato "26^ Edizione Voci per la Libertà una canzone per Amnesty – 1^ edizione settimana dei diritti umani" dal giorno 17 al giorno 23 luglio dalle ore 18:00 alle ore 24:00 nelle varie location del centro storico della città e in premessa indicate;
3. di riconoscere, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quando segue:
   - Patrocinio con oneri;

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie: Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Annonaria, Giardini Piazza Matteotti;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il Respons. dello SGO LL.PP.;
- uso gratuito di 400 sedie ignifughe con movimentazione, tecnici e mezzo del Teatro Sociale e in accordo con l'Uff. Eventi;
- utilizzo della sala della Gran Guardia e Pescheria Nuova (in accordo con organizzazione presente nei giorni dell'evento e già precedentemente autorizzata, come da dichiarazione agli atti Comunicazione dell'Uff. Servizi Teatrali e dell'Ass.ne Voci x la Libertà;

4. di dare atto che
- non è possibile concedere lo spegnimento della Pubblica illuminazione come da comunicazione della Polizia Locale agli atti dell'ufficio procedente;

5. di precisare che che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € **6.882,00** così suddiviso:
- € 2.392,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sono dovuti quelli per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie come da comunicazione agli atti del Uff. Tributi;
- € 4.200,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (400 x 7 gg x 1,5 €) con movimentazione, tecnici e mezzo del Teatro Sociale e in accordo con l'Uff. Eventi
- € 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore mentre saranno dovuti per l'eventuale utilizzo a scopo di lucro e/o pubblicitario con pagamento PA;
- € 190,00 utilizzo della sala della Gran Guardia con utilizzo con pannelli (Tariffa ridotta al 50% per enti/organizzazioni no profit), mentre nulla è chiesto e per la Pescheria Nuova (in accordo con organizzazione presente nei giorni dell'evento e già precedentemente autorizzata, come da dichiarazione agli atti Comunicazione dell'Uff. Servizi Teatrali);

6. di dare atto che questa Amministrazione si riserva di provvedere con ulteriori provvedimenti a valutare ed eventualmente approvare altre richieste relative all'evento in oggetto;

7. di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, Settore Servizi Teatrali, Patrimonio) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

8. di dare atto che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali.

9. di dare atto che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata richiesta e ottenuta

l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento dell'evento con le prescrizioni e condizioni indicate che saranno inoltrate alla organizzazione: Prot. n. 52465 del 06/07/2023

10. di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;
11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
12. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
13. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente inizio degli eventi sopra descritti e per procedere con successivi adempimenti amministrativi;

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 11/07/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale