COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 424 DEL 31/07/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

UFFICIO ANAGRAFE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: RETTIFICA ED INTEGRAZIONEALLA DELIBERA DI GIUNTA N. 244 DEL 23/06/2023 "ABOLIZIONE E ADEGUAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DEFINIZIONE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA SULLA CERTIFICAZIONE ANAGRAFICA"

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

Vista la Deliberazione di Giunta n.48 del 04 marzo 2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 che conferisce l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio Gabinetto, Cultura , Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alal Dott.ssa Micaela Pattaro;

Visto il Decreto Dirigenziale n.77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/ Demografici e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione Documento unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione Esercizio 2023/2025 e relativi allegati;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n.64 del 03/03/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;
Visto l'art. 40 della legge 8 giugno 1962 n. 604, che impone ai Comuni la riscossione dei diritti di segreteria sui certificati anagrafici;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 23.06.2023 ad oggetto: " Abolizione e adeguamento dei diritti di istruttoria sulla certificazione anagrafica"con la quale sono stati soppressi i diritti di segreteria per il rilascio di certificati anagrafici richiesti e trasmessi in modalità nativa digitale, ovvero senza la stampa di un documento cartaceo, e la rimodulazione come da tabella allegata alla Deliberazione stessa dei diritti di segreteria esigibili;

Considerato che in fase di adeguamento tecnico del software per la gestione dei rendiconti dei singoli agenti contabili applicando la rimodulazione dei diritti secondo la tabella allegata alla deliberazione di Giunta Comunale n.320/2023, si è reso necessario un ulteriore adeguamento dei diritti di cui al punto 3 e al punto 6 della tabella in quanto gli stessi non possono essere contemplati nelle singole voci che sono oggetto di rendicontazione contabile;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000:
in ordine alla regolarità tecnica da parte del Dirigente responsabile del servizio: favorevole;
in ordine alla regolarità contabile da parte del Dirigente responsabile del servizio finanziario: favorevole;

con voto unanime espresso per alzata di mano

DELIBERA

1. di confermare la soppressione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici richiesti e trasmessi in modalità nativa digitale, ovvero senza la stampa di un documento cartaceo che non siano soggetti all'imposta di bollo;

2. di provvedere :
- alla soppressione dei diritti di segreteria per autenticazione di firme e copie con la conseguente dismissione del sistema delle marche di segreteria;

- alla rimodulazione dei diritti di segreteria esigibili riportato nella tabella come di seguito che va a sostituire integralmente la tabella di cui alla delibera precedente n. 320 del 15.06.2023;

	Tipologia corrispettivi - diritti	**Attuale**	**Rideterminato/confermato**
1	Corrispettivo per il rilascio a qualsiasi titolo, anche prima della scadenza, **della carta d'identità cartacea** (art. 10, comma 12-ter, del citato D.L. n. 8/1993 e tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604)	5,42	**5,40**
2	Diritto complessivo per il rilascio a qualsiasi titolo, anche prima della scadenza, **della carta d'identità elettronica CIE** (D.M. 25 maggio 2016, art. 1, comma 1)	23,00	**23,00**
3	Diritto di segreteria di cui al numero 6 della tabella D allegata	0,52	**0,50**

	alla legge 8 giugno 1962, n. 604: **certificati di qualunque natura**		
4	Diritto di segreteria di cui al numero 6-bis della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604: **certificati redatti a mano con ricerca di archivio**	5,16	**5,20**
5	Diritto di segreteria di cui al numero 7 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604: **stati di famiglia**	0,52	**0,50**
6	Diritto di segreteria di cui al numero 9 delle Norme Speciali annesse alla tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604: **per documenti esenti da bollo (nn. 6 e 7 sopra citati)**	0,26	**0,30**
7	Diritto di segreteria di cui al numero 9 delle Norme Speciali annesse alla tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604: **per documenti esenti da bollo (n. 6-bis sopra citato)**	2,58	**2,60**

3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sottosezione “Sovvenzioni,contributi,sussidi,vantaggi economici / atti di concessione”; del sito web dell'ente;

4. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di demandare al Dirigente dei Servizi Demografici ogni adempimento di competenza ;

6. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’art.134, comma 4 del D. Lgs.267/2000.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 31/07/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale