COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 511 DEL 12/09/2023

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 - IL PROCESSO DI BILANCIO – APPROVAZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

Visti
- il D.Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;
- il "Principio Applicato alla Programmazione" (Allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011) che definisce i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche, come modificato dal D.M. 25 luglio 2023;

Dato atto che:
Che con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 3/3/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025 per la parte relativa all'assegnazione delle dotazioni finanziarie;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 con cui è stato approvato il P.I.A.O. per il triennio 2023/2025;

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti variazioni di bilancio:
- Delibera n. 24 del 18/04/2023
- Delibera n. 50 del 4/07/2023

COMUNE DI ROVIGO

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione sono stati adottati i seguenti atti deliberativi della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 176 del Tuel e del punto 8.12) del principio contabile applicato n. 4.2 al D.Lgs. 118/2011, comportanti prelievi dal Fondo di Riserva:

- Delibera n. 86 del 17/03/2023
- Delibera n. 96 del 29/03/2023
- Delibera n. 128 del 14/04/2023
- Delibera n. 159 del 5/05/2023
- Delibera n. 173 del 16/05/2023
- Delibera n. 190 del 24/05/2023
- Delibera n. 205 del 30/05/2023
- Delibera n. 208 del 30/05/2023
- Delibera n. 225 del 13/06/2023
- Delibera n. 226 del 13/06/2023
- Delibera n. 229 del 15/06/2023
- Delibera n. 276 del 14/07/2023

La Giunta Comunale ha effettuato le seguenti variazioni con i poteri del Consiglio Comunale:

- Delibera n° 76 del 14/03/2023 ratificata con CC 23 del 18/04/2023
- Delibera n. 134 del 18/04/2023 ratificata con CC 33 del 16/6/2023
- Delibera n. 183 del 18/05/2023 ratificata con CC 34 DEL 16/6/2023
- Delibera n. 204 del 30/5/2023 ratificata con CC 48 DEL 4/7/2023
- Delibera n. 206 del 30/5/2023 ratificata con CC 49 del 4/7/2023
- Delibera n. 282 del 18/07/2023
- Delibera n. 347 del 31/08/2023

La Giunta Comunale ha effettuato le seguenti variazioni di sua competenza ai sensi dell'art.175 TUEL comma 5 bis lettera d) variazioni dotazione di cassa

- Delibera n° 122 del 7/4/2023
- Delibera n. 164 del 24/5/2023

La Giunta Comunale ha effettuato le seguenti variazioni di sua competenza ai sensi dell'art.175 TUEL comma 5 bis lettera e-bis) variazioni compensative tra macroaggregati:

- Delibera. n. 72 del 9/3/2023
- Delibera n. 157 del 2/5/2023
- Delibera n. 163 dell'11/5/2023
- Delibera n. 189 del 24/5/2023
- Delibera n. 263 del 6/7/2023
- Delibera n. 322 del 11/08/2023
- Delibera n. 348 del 31/08/2023

La Giunta Comunale ha effettuato le seguenti variazioni di sua competenza ai sensi dell'art.175 TUEL comma 5 bis lettera d) variazioni spese di personale conseguenti a provvedimenti di trasferimento:

- Delibera n. 158 del 5/5/2023

La Giunta Comunale ha effettuato le seguenti variazioni di sua competenza ai sensi dell'art.175 TUEL comma 5 quater lettera a) variazioni compensative riguardanti i trasferimenti:

- Delibera. n° 209 del 30/5/2023
- Delibera n. 243 del 23/6/2023

La Giunta Comunale ha inoltre effettuato la seguente variazione di bilancio connessa al riaccertamento ordinario dei residui:

- Delibera n. 83 del 17/3/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario ha comunicato le seguenti variazioni che sono di sua competenza ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater, T.U.E.L:

- Determinazione n. 774 del 7/3/2023
- Determinazione n. 913 del 17/3/2023
- Determinazione n. 1193 dell'11/4/2023
- Determinazione n. 1196 dell'11/4/2023
- Determinazione n. 1250 del 14/4/2023
- Determinazione n. 1336 del 19/4/2023 rettificata dalla n. 1368 del 23/4/2023
- Determinazione n. 1424 del 28/4/2023
- Determinazione n. 1523 del 9/5/2023
- Determinazione n. 1809 dell'1/6/2023
- Determinazione n. 1881 del 9/6/2023
- Determinazione n. 2102 del 28/6/2023
- Determinazione n. 2151 del 6/7/2023
- Determinazione n. 2551 del 10/08/2023
- Determinazione n.2625 del 18/08/2023
- Determinazione n. 2691 del 24/08/2023
- Determinazione n. 2804 del 6/09/2023

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 avente ad oggetto *"Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025: Assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023/2025, modifica al Programma Opere Pubbliche e adeguamento al Dup (art. 193 e art 175, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000)"* con la quale si è provveduto ad accertare il permanere degli equilibri generali di bilancio;

Dato atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 301 del 27/07/2023 ha adottato lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 da presentare al Consiglio comunale per la sua approvazione;

Dato atto che

- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 04 agosto 2023, è stato modificato il principio contabile applicato concernente la *Programmazione*, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- le nuove disposizioni sono finalizzate a consentire l'approvazione del bilancio entro i termini previsti ed evitare, pertanto, la gestione in esercizio provvisorio. Le nuove regole si applicano già dalla costruzione del prossimo Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;

Considerato che il nuovo iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 *Il processo di bilancio degli enti locali* del principio contabile sopra citato, prevede come primo "step" l'adozione dell'atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo, con l'assistenza del Segretario comunale, per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente;

COMUNE DI ROVIGO

Viste le note prot. nn. 64255, 64259, 64270 e 64280 del 24/08/2023 del Settore finanziario con le quali sono state richieste ai vari Dirigenti le previsioni di bilancio 2024/2026 da inviare alla sezione Ragioneria entro il 5/10/2023;

Dato che, sulla base dell'atto di indirizzo della Giunta, e delle comunicazioni dei Dirigenti pervenute alla data del 11/09/2023 ore 14.00, il Responsabile del Servizio Finanziario, entro il 15 settembre, trasmette ai responsabili dei servizi:

- l'atto di indirizzo sopra citato, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del Segretario comunale;
- lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata ***(cd. bilancio tecnico)***, costituito da:
    - a) i prospetti del bilancio riguardanti le previsioni delle entrate e delle spese riferiti almeno al triennio successivo, tenuto conto, laddove possibile, delle comunicazioni dei dirigenti pervenute entro la data del 11/09/2023, il prospetto degli equilibri e gli allegati relativi al fondo pluriennale vincolato e al fondo crediti di dubbia esigibilità, per la cui definitiva elaborazione è richiesta la collaborazione dei responsabili dei servizi entro il giorno 5/10/2023;
    - b) l'elenco dei capitoli distinti per centri di responsabilità riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio di previsione destinato ad essere successivamente inserito, con gli obiettivi generali di primo livello, nel piano esecutivo di gestione (PEG).
    - c) i dati contabili della nota di aggiornamento al DUP, se risulta la necessità di integrare o modificare il DUP;

Il bilancio tecnico e la documentazione trasmessa ai Responsabili dei Servizi sono inviati anche all'organo esecutivo ed al Segretario comunale;

Ritenuto pertanto necessario, sulla base delle disposizioni contenute nel paragrafo 9.3.1 di cui sopra, fornire indirizzo ai Dirigenti, per il tramite del Dirigente del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 5 ottobre a:

- proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n. 301 del 27/07/2023;
- predisporre eventuali modifiche alle previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;
- predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;

Dato atto che i prospetti contabili trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario *(c.d. Bilancio tecnico)* conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data della presente e che per il terzo anno del triennio (2026) si procederà a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2025, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e di spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento;

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato nominato il dott. Alessandro Ballarin Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con il quale è stato conferito al dott. Alessandro Ballarin l'incarico Dirigenziale per il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale - Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti" per un periodo di tre anni decorrenti dal 15 novembre 2022;

COMUNE DI ROVIGO

Visto inoltre il Decreto Sindacale n. 45 del 16/11/2022, con il quale è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, co. 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 – I comma – del D.Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
b) dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Ravvisata la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U. n. 267/18.08.2000 stante l'urgenza di dare immediata attuazione al processo di bilancio;

DELIBERA

1) Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2) Di avvalersi delle disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 9.3.1 *Il processo di bilancio degli enti locali, del principio contabile applicato concernente la Programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*, introdotto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023;
3) Di dare indirizzo ai Dirigenti, per il tramite del Dirigente del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 05 ottobre a:
   - proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n. 301 del 27/07/2023;
   - proporre eventuali modifiche alle previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;
   - predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;
4) Di dare atto che i prospetti contabili che verranno trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (*c.d. Bilancio tecnico*), come declinato in premessa, conterranno i dati relativi alle comunicazioni dei dirigenti pervenute entro il giorno 11/09/2023 ore 14.00, laddove è stato possibile, e previsioni assestate, di entrata e di spesa alla data della presente e che per il terzo anno del triennio (2026) si è proceduto a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2025, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il loro mantenimento ;
5) Di dare atto che, sulla base della specifica previsione del paragrafo 9.3.1 sopra menzionato *"L'assenza di risposta dei Responsabili entro il termine del 05 ottobre è da intendersi come condivisione delle previsioni del bilancio tecnico e delle correlate responsabilità*";
6) Di demandare l'esecuzione della presente deliberazione ai Dirigenti, in ragione dei rispettivi ambiti di competenza, con il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario;
7) Di dichiarare, con separata e parimenti unanime votazione, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 12/09/2023

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale