COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 528 DEL 19/09/2023

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

PRESENTATA DA: ZAMBELLO MIRELLA

OGGETTO: **APPROVAZIONE "ACCORDO DI PROGRAMMA TRA I COMUNI DEL DISTRETTO N.1 DI ROVIGO DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEGLI INTERVENTI ECONOMICI LEGATI ALLA TUTELA DEI MINORI (RETTE PER INSERIMENTO IN STRUTTURA DI MINORI E CONTRIBUTI PER LE FAMIGLIE AFFIDATARIE) ANNO 2023.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Mabea Laura

RICHIAMATI:

- il D.P.R. n. 616 del 21 luglio 1977, art. 23 lettera c);

- la Deliberazione di Giunta regionale n. 569/2008 recante "Approvazione delle linee guida 2008 per la protezione e la tutela del minore";

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 173/2022 recante "Approvazione Accordo di Programma tra i Comuni del Distretto n.1 di Rovigo dell'Azienda Ulss 5 Polesana per la gestione associata degli interventi economici legati alla tutela dei minori (rette per inserimento in struttura di minori e contributi per le famiglie affidatarie) anno 2022;

- lo schema di "Accordo di Programma tra i Comuni del Distretto 1 di Rovigo dell'Azienda ULSS 5 Polesana, per la gestione associata degli interventi economici legati alla tutela dei minori (rette per inserimento in struttura di minori e contributi per le famiglie affidatarie) Anno 2023", allegato e parte integrante della presente deliberazione, approvato dal Comitato dei Sindaci Distretto 1 Rovigo nella seduta del 25/07/2023 e trasmesso dal Presidente del Comitato dei Sindaci Distretto 1 mediante PEC prot. n. 73939 acquisita al protocollo comunale al n. 59004/2023;

EVIDENZIATO che i Comuni del Distretto 1 Rovigo concordano:

- sulla necessità di promuovere all'interno del territorio di competenza un modello uniforme, organico e condiviso di tutela e di accoglienza dei minori;

- sulla opportunità e convenienza di confermare la delega tecnica all'Azienda Ulss 5 Polesana delle competenze riguardanti la tutela dei minori e la delega per la gestione amministrativa e contabile degli inserimenti istituzionali dei minori per conto dei Comuni sottoscrittori;

- nell'individuazione dell'Azienda Ulss 5 Polesana quale destinataria del contributo regionale per tutti i Comuni sottoscrittori;

- sull'utilizzo del "Fondo di Solidarietà per la tutela minori" presente nel Bilancio di Previsione anno 2023 dei Servizi Sociali del Distretto 1 dell'Azienda Ulss 5 Polesana per il pagamento:

- delle rette e degli affidi familiari di minori fino al compimento del 18° anno di età e, previa valutazione in UVMD, per ulteriori sei (6) mesi dal raggiungimento della maggiore età nel caso in cui, al compimento del 18esimo anno d'età, si renda necessario proseguire l'affido al Servizio Sociale competente, al fine di consentire il completamento del percorso di autonomia ed inserimento sociale del ragazzo, previo recepimento di Decreto di Prosieguo Amministrativo disposto dal Tribunale per i Minorenni a garanzia del mantenimento del supporto tecnico ed amministrativo nella prosecuzione del progetto di inclusione ed assistenza già posto in essere nell'interesse del minore;
- della quota della madre nelle situazioni di inserimento in strutture "madre-bambino" su mandato del Tribunale;
- delle spese per la promozione dell'affido familiare nel territorio e delle spese relative agli interventi di Educativa Domiciliare con mandato del tribunale;

DATO ATTO che mediante l'Accordo:

- si autorizza l'utilizzo del "Fondo di Solidarietà per la tutela minori – anno 2023", presente nel Bilancio di Previsione 2023 del Distretto 1 dei Servizi Sociali dell'Azienda Ulss 5 Polesana, per il pagamento:
  - delle rette e degli affidi familiari per i minori fino al compimento del 18° anno di età e, previa valutazione in UVMD, per ulteriori sei (6) mesi dal raggiungimento della maggiore età nel caso in cui, al compimento del 18esimo anno d'età, si renda necessario proseguire l'affido al Servizio Sociale competente, al fine di consentire il completamento del percorso di autonomia ed inserimento sociale del ragazzo, previo recepimento di Decreto di Prosieguo Amministrativo disposto dal Tribunale per i Minorenni a garanzia del mantenimento del supporto tecnico ed amministrativo nella prosecuzione del progetto di inclusione ed assistenza già posto in essere nell'interesse del minore;
  - della quota della madre nelle situazioni di inserimento in strutture "madre-bambino" su mandato del Tribunale;
  - delle spese per la promozione dell'affido familiare nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana e per interventi di Educativa Domiciliare con mandato del tribunale (la cui congruità viene valutata dal servizio aziendale che si relaziona con il Comune di riferimento);

- si affida all'Esecutivo del Comitato dei Sindaci del Distretto 1 dell'Azienda Ulss 5 Polesana:

- il compito di valutare e monitorare trimestralmente l'attività oggetto dell'accordo, sulla base della relazione della struttura UOS Consultorio Familiare D1 della UOC Infanzia Adolescenza e Famiglia;
- il compito di stabilire una quota del fondo di solidarietà all'unica Associazione – Famiglie aperte all'accoglienza – presente nel territorio e che collabora con il CASF (Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare) per le attività di promozione dell'affido familiare nel territorio;
- il compito di sottoporre, sentita la Direzione dei Servizi Socio-Sanitari dell'Azienda Ulss 5 Polesana, al Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo l'analisi del report semestrale affinché possa prendere atto dell'andamento della spesa e, qualora la stessa non fosse in linea con le previsioni, formulare eventuali proposte alternative per la gestione del Fondo di Solidarietà a partire dal secondo semestre dell'anno in corso (ricorrendo ad esempio a percentualizzare l'utilizzo del Fondo e a prevedere una quota parte della spesa in carico al Comune di residenza coinvolto).

- si pone in capo all'Azienda Ulss 5 Polesana:
  - la gestione dei contributi regionali per l'affido e per gli inserimenti in struttura tutelare;
  - l'affidamento alla Cooperativa individuata come idonea tramite gara d'appalto, degli incarichi di Educativa Domiciliare con mandato del tribunale attivabili nel territorio del Distretto 1;

- si individua in capo al Comune di residenza del minore:
  - il compito di sottoscrivere con la famiglia l'accordo, definito in UVMD, sull'eventuale compartecipazione economica alla spesa relativa al minore per spese eccezionali o che comunque non rientrano nella retta e di garantirne la quota di partecipazione economica dovuta;
  - valutare le prestazioni sociali di supporto sociale ed economico alle famiglie, compatibilmente con le attuali misure di contrasto alla povertà;
  - individuare la Cooperativa o i soggetti di riferimento per l'attivazione degli interventi di Educativa Domiciliare anche senza mandato del tribunale per l'attivazione di interventi con relativa spesa a proprio carico;

PRESO ATTO che la spesa derivante dalla sottoscrizione dell'Accordo di Programma, oggetto di approvazione del presente provvedimento, è ricompresa nella quota capitaria per le funzioni obbligatorie previste a carico del Comune di Rovigo nell'ambito del Bilancio Sociale di previsione dell'Azienda ULSS 5 Polesana;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;

VISTA:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 3 marzo 2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.;

COMUNE DI ROVIGO

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili ed Associazionismo in cui si stabilisce tra l'altro l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 36 del 15/03/2022 che affida alla dott.ssa Laura Mabea l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili – U.O. Servizio Sociale Professionale;

VISTO:
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 34;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267 del 18/08/2000, recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., sono stati espressi i seguenti pareri:

a) dal Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica: favorevole;
b) dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla sola regolarità contabile: favorevole;

Tutto ciò premesso,

DELIBERA

1) **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) **di approvare** l'Accordo di Programma tra i Comuni del Distretto n.1 di Rovigo dell'Azienda ULSS 5 Polesana per la gestione associata degli interventi economici legati alla tutela dei minori (rette per inserimento in struttura di minori e contributi per le famiglie affidatarie) Anno 2023, allegato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta assunzione di spesa in quanto il "Fondo di solidarietà per la tutela minori", che sarà utilizzato dall'Azienda ULSS 5 Polesana per i pagamenti descritti nelle premesse è costituito con quota parte della quota capitaria per le funzioni obbligatorie previste a carico del Comune di Rovigo, cui si farà fronte con i fondi stanziati nel bilancio per il corrente esercizio 2023 al capitolo 3201501553 - saldo competenze per attuazione funzioni delegate socio-assistenziali, P.Fin. U.1.04.01.02.011-Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.;

4) **di incaricare** il Sindaco o suo delegato alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma approvato con il presente atto;

5) **di demandare** al Dirigente del Settore Politiche Sociali gli ulteriori conseguenti adempimenti e atti dirigenziali di competenza;

6) **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da

parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti organi di indirizzo politico” - del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

7) **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8) **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione favorevole, unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 comma 4, del D.Lgs, 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento del Enti Locali”, con separata ed unanime votazione favorevole, stante l'urgenza di inviare copia della deliberazione di approvazione dell'Accordo di Programma alla Segreteria del Comitato dei Sindaci Distretto 1 di Rovigo.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 19/09/2023

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale