COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 521 DEL 14/09/2023

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

PRIVACY-PARTECIPAZIONE

PRESENTATA DA: BUSINARO GIORGIA

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI PATTO DI COLLABORAZIONE TRA COMUNE DI ROVIGO E GRUPPO RETAKE ROVIGO PER ATTIVITA' RELATIVE AL PARCO LISIEUX E AL PARCO CIBOTTO E FINALIZZATE ALLA CURA DEL DECORO URBANO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:
- Con deliberazione consiliare n. 25 del 29 aprile 2022 è stato approvato il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani;
- che successivamente è stato redatto un calendario di incontri tra l'Assessorato competente e la cittadinanza locale che si sono svolti per la maggior parte presso le sedi scolastiche in orario serale e sono terminati a dicembre 2022;
- che con nota PG 9955 dell'8/2/23 è pervenuta la proposta di collaborazione del Gruppo Retake Rovigo per lo svolgimento di un'attività di rimozione di scritte vandaliche con solventi e simili dai giochi dei bambini e dai quadri elettrici, nonché la riparazione della rete di calcio del campetto e la pulizia della pista ciclabile e delle zone limitrofe presso parco Lisieux e parco Cibotto.
Lo schema di patto di collaborazione, allegato sotto la lettera A) al presente atto, prevede che il Comune fornisca il materiale di consumo e gli eventuali dispositivi di protezione individuale e che assicuri il personale che eseguirà tali attività. A tal fine il Gruppo Retake Rovigo, interpellato in merito, presenterà un preventivo di spesa, mentre il personale utilizzato verrà assicurato tramite gli uffici comunali.

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di patto di collaborazione tra il Comune di Rovigo e il Gruppo Retake Rovigo come da Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento della durata di anni tre;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
Visto l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;
Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28/02/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, e successive variazioni;
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 11.04.2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025, e successivi aggiornamenti;

Visti:
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dirigente dott. Plechero Marco l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione strategica ed europrogettazione, sistemi informativi, risorse umane, privacy, affari generali, elettorale, archivio e protocollo, ufficio acquisti e gare" per un periodo di tre anni decorrenti dal 15/11/2022;

Premesso quanto sopra;
Preso atto che ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sono stati espressi i seguenti pareri:
a. del Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
b. del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole.
Previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2) di approvare lo schema di patto di collaborazione tra il Gruppo Retake Rovigo ed Comune di Rovigo, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, finalizzato alla cura del decoro urbano tramite una gestione condivisa dei beni comuni con attività individuate relative al parco Lisieux e nel parco Cibotto;
3) che la durata del patto di collaborazione di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso;
4) di demandare la sottoscrizione del patto di collaborazione ed ogni altro atto conseguente al presente provvedimento, compresa l'assunzione dell'impegno di spesa, al Dirigente del Settore Risorse umane e Affari Generali;
5) Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione: "Provvedimenti/ Provvedimenti degli organi politico" , contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

7) Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di uniformarsi ad un obbligo di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 14/09/2023

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale