COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 551 DEL 03/10/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI E CONTRIBUTO ECONOMICO ALLA COOPERATIVA "LA FABBRICA DELLO ZUCCHERO" PER LA REALIZZAZIONE DELLA 5^ EDIZIONE DEL "FESTIVAL TENSIONI" 6-7-/08/2023 – CEN.SER – ORGANIZZAZIONE FABBRICA DELLO ZUCCHERO S.C.A R.L.,

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:
La Fabbrica dello Zucchero S.C.a r.l., con sede a Rovigo Viale Porta Adige n. 45, p.Iva 01569110297, ha presentato richiesta di Patrocinio con oneri per la realizzazione della 5^ edizione del "Festival Tensioni" da tenersi a Rovigo presso CenSer di Viale Porta Adige nei giorni 6, 7 e 8 ottobre come da programma agli atti dell'ufficio (prot. 61668 del 29/08/2022);
Il Festival quest'anno tratterà le tematiche dell'intelligenza artificiale, robotica, ingegneria, realtà virtuale e realtà aumentata, sviluppo digitale dell'immagine. L'organizzazione è in partenariato con la Fondazione Rovigo Cultura e coinvolge molte scuole superiori di Rovigo e provincia (in particolare i Licei Paleocapa e Celio Roccati) e il CUR.

DATO ATTO che l'iniziativa è coerente con i programmi o i progetti dell'Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, meritevole di accoglimento la richiesta, concedendo il patrocinio con oneri come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018, nonché, in riferimento alla richiesta di sostegno economico avanzata dagli organizzatori dell'iniziativa "La Fabbrica dello Zucchero", con un contributo economico pari ad € **5.000,00** da imputare al Cap. 225150/1510 *"Contributi ad imprese per manifestazioni varie*", in osservanza di quanto stabilito dagli artt. 11 e 12 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

COMUNE DI ROVIGO

PRESO ATTO che la liquidazione del contributo economico concesso sarà effettuata solo dopo la presentazione da parte della Fabbrica dello Zucchero S.C.a r.l., di un dettagliato rendiconto con indicate le entrate e le spese sostenute, corrispondenti al programma e preventivo economico presentato unitamente ai documenti contabili/fatture/ricevute/pagamenti richiesti per l'istruttoria di liquidazione;

VISTA:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTO:
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2023";

DATO ATTO
- che in data 15/11/2022 a seguito dell'avvenuta operatività della nuova macrostruttura dell'Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021, la Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni è stata assegnata alla sottoscritta dirigente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, con il quale è stata confermata al Sig. Girotto Saverio la funzione di responsabile del presente procedimento della Sezione Turismo, Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

COMUNE DI ROVIGO

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di concedere un contributo economico pari ad € 5.000,00 in favore della Cooperativa "La Fabbrica dello Zucchero", con sede a Rovigo Viale Porta Adige n. 45, p.Iva 01569110297, ha presentato richiesta di Patrocinio con oneri per la realizzazione della 5^ edizione del "Festival Tensioni" da tenersi a Rovigo presso CenSer di Viale Porta Adige nei giorni 6, 7 e 8 ottobre come da programma agli atti dell'ufficio (prot. 61668 del 29/08/2022)e previsto dagli artt. 6, 11 e 12 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
3. di far fronte alla spesa di € **5.000,00**, con i fondi stanziati al Capitolo Cap. **225150/1510** *"Contributi ad imprese per manifestazioni varie*" e che trova copertura finanziaria;
4. di prendere atto che la liquidazione del contributo concesso avverrà a consuntivo, a seguito della presentazione di un dettagliato e circostanziato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate rilevate, corrispondenti al programma ed a seguito della verifica di tutti i documenti di spesa, da parte della Sezione "Turismo, Eventi e Manifestazioni";
5. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
6. di demandare al Dirigente della Sezione "Turismo, Eventi e Manifestazioni" l'adozione degli adempimenti conseguenti la presente deliberazione;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la necessità di procedere con l'impegno di spesa e gli ulteriori adempimenti amministrativi.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 03/10/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale