COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 405 DEL 05/10/2023

OGGETTO:	**ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE E PROPOSTE FINALIZZATE ALL'ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE ED EVENTI, A SUPPORTO E RILANCIO DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI, DA TENERSI NEL CENTRO STORICO NEI MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2023 (4, 11, 18, 25 NOVEMBRE, 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24 DICEMBRE 2023) - CONTRIBUTO ECONOMICO**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **cinque** del mese di **Ottobre** alle ore **12:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA		X
MILAN MATTIA		X
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA	X	
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che lo stato emergenziale in cui l'intero Paese ha versato a partire dal mese di Marzo 2020 a causa dell'epidemia da Covid-19, nonché la correlata adozione di provvedimenti normativi emergenziali di blocco delle attività produttive e di limitazione alla possibilità di spostamento di persone e di scambio di merci/servizi, hanno avuto rilevanti ripercussioni sul tessuto sociale, economico ed imprenditoriale della nazione, rendendo necessaria la predisposizione ed attuazione, specie da parte delle Amministrazioni locali, di un quadro di misure ed azioni a supporto delle attività economiche insediate sui rispettivi territori;

RILEVATO che, pur a distanza di tempo dalla fine del suddetto stato emergenziale, sia utile continuare ad attuare a livello locale un quadro di misure ed azioni a supporto delle attività economiche insediate sul territorio;

RITENUTO in particolare opportuno che, sulla scia ed alla luce delle iniziative già promosse e realizzate da questa Amministrazione, al fine di fornire sostegno economico alle attività imprenditoriali locali, sia messa in campo un'ulteriore azione in grado di contribuire alla promozione delle attività commerciali della città, in particolar modo di quelle situate nel centro storico cittadino;

CONSIDERATO che, nell'ottica di dare un segnale importante di rilancio delle attività commerciali del centro storico durante i mesi invernali, in cui si osserva una fisiologica "rivitalizzazione" dovuta all'avvicinarsi del periodo natalizio, è nella volontà di questa Amministrazione acquisire manifestazioni d'interesse e proposte da parte di operatori economici e/o soggetti (enti, associazioni, fondazioni, comitati, operatori culturali ed, in generale, altre libere forme associative della società civile) interessati all'ideazione ed alla realizzazione di iniziative/eventi-manifestazioni da svolgersi nel centro storico della città di Rovigo, nei mesi di Novembre e Dicembre 2023 (4, 11, 18, 25 Novembre e 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24 Dicembre 2023), con l'obiettivo di contribuire ad "animare" le vie del centro, incrementando così i potenziali afflussi di cittadini e visitatori ai negozi ed alle attività commerciali ivi situate;

RITENUTO che l'acquisizione e la valutazione delle potenziali manifestazioni d'interesse e proposte per la realizzazione delle suddette iniziative/eventi, nonché l'individuazione degli operatori destinati ad assumere le vesti di organizzatori e gestori degli eventi medesimi, analogamente a quanto già avvenuto in occasione delle manifestazioni estive, avvenga mediante la pubblicazione di un avviso sul sito web dell'Ente, con le modalità che saranno specificatamente stabilite con gli atti ed i provvedimenti assunti dai competenti Uffici comunali;

RILEVATO che le modalità di pubblicizzazione di tale avviso e di valutazione delle proposte progettuali che perverranno, fermo restando tutto quanto puntualmente stabilito con i successivi provvedimenti adottati da parte dei competenti Uffici dell'Ente, dovranno essere tali da garantire la massima trasparenza delle procedure di individuazione del soggetto attuatore;

DATO ATTO che, al fine di fornire sostegno economico all'organizzazione ed allo svolgimento degli eventi la cui proposta sia stata giudicata meritevole di accoglimento da parte dell'Amministrazione, quest'ultima intende riconoscere in favore dei soggetti che assumeranno le vesti di organizzatori dell'iniziativa, a titolo di patrocinio con oneri per le spese occorrende, la somma omnicomprensiva di € 35.000,00;

DATO ATTO che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione volta allo stanziamento della somma di € 30.000,00 su apposito capitolo del Bilancio di esercizio 2023 (Cap./Art. 360150/1530 – "Contributi ad istituzioni sociali private per rivitalizzazione del Commercio del centro storico/urbano");

RILEVATO che dei suddetti € 35.000,00 da riconoscersi a titolo di contributo, e di cui al Cap./Art. 360150/1530 del Bilancio di esercizio 2023, € 5.000,00 derivano dal contributo annuo versato dalla società "La Fattoria S.r.l." con sede in Padova, Via Marconi, n. 2 - P.iva 01403740283;

DATO ATTO, altresì, che è demandata a successivo apposito atto – da adottarsi ad esito della procedura di acquisizione delle manifestazioni d'interesse e di valutazione delle relative proposte e, pertanto, a seguito dell'individuazione dell'operatore a cui attribuire l'organizzazione e la gestione delle iniziative/eventi in parola – la concessione del patrocinio con oneri per la realizzazione degli eventi e delle iniziative medesimi, ciò ai sensi delle vigenti norme regolamentari e, comunque, valutata la sussistenza dei presupposti e requisiti del caso;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione ("PIAO") 2023/2025;

VISTI altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" ed è stato disciplinato l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;
- i Decreti Dirigenziali n. 88 del 30/05/2022, n. 175//2022 e n. 49/2023, e n. 93/2023, di conferimento alla dott.ssa Laura Salvi dell'incarico di responsabile di procedimento, oltreché di Posizione Organizzativa amministrativa, della Sezione "Commercio";

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri da parte del:

- Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di promuovere l'attivazione di una procedura volta ad acquisire manifestazioni d'interesse e proposte da parte di operatori/soggetti economici e/o realtà associative interessati all'ideazione ed alla realizzazione di iniziative/eventi-manifestazioni da svolgersi nel centro storico della città di Rovigo nei mesi di Novembre e Dicembre 2023 (4, 11, 18, 25 Novembre e 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24 Dicembre 2023), con lo scopo di contribuire al supporto ed al rilancio delle attività commerciali del centro cittadino;

3. di dare atto che, al fine di fornire sostegno economico all'organizzazione ed allo svolgimento delle manifestazioni la cui proposta sarà stata giudicata meritevole di accoglimento da parte dell'Ente, si intende riconoscere a titolo di contributo economico in favore dei soggetti organizzatori degli eventi in parola – in ogni caso nel rispetto delle vigenti norme regolamentari e del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 – la somma omnicomprensiva di € 35.000,00, stanziata al Cap./Art. 360150/1530 del Bilancio di esercizio 2023, di cui € 30.000,00 come da variazione di bilancio approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023, ed € 5.000,00 derivanti da contributo annuo versato al Comune dalla società "La Fattoria S.r.l.";

4. di dare conseguentemente mandato al Dirigente del Settore "Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive" di provvedere alla pubblicazione di un avviso esplorativo volto all'acquisizione di manifestazioni di interesse e relative proposte progettuali per l'organizzazione delle iniziative/eventi di cui sopra, nei termini ed alle condizioni che saranno meglio specificati in siffatto avviso pubblico e nei correlati atti amministrativi;

5. di demandare altresì, sin d'ora, a tutti i Settori-Uffici comunali potenzialmente coinvolti, secondo le rispettive specifiche competenze, la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari a consentire la realizzazione delle iniziative in questione, fermo restando che i soggetti organizzatori dovranno comunque provvedere ad ottenere tutte le eventuali preventive autorizzazioni necessarie, ovvero a presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi, nel rispetto della relativa normativa;

6. di dare atto, altresì, che è demandata ad un successivo apposito atto – da adottarsi ad esito della procedura di acquisizione delle manifestazioni d'interesse e di valutazione delle relative proposte, e dunque a seguito dell'individuazione dell'operatore a cui attribuire l'organizzazione e la gestione delle iniziative/eventi in parola – la concessione del patrocinio con oneri per la realizzazione degli eventi e delle iniziative, ciò ai sensi delle vigenti norme regolamentari ed in base al "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, previa valutazione della sussistenza dei presupposti e requisiti del caso;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti– Provvedimenti Organi di indirizzo politico", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere alla pubblicazione dell'avviso per l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse e proposte da parte dei potenziali soggetti organizzatori e procedere con la programmazione degli eventi e delle iniziative in questione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale