COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 570 DEL 12/10/2023

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

PRESENTATA DA: BAGATIN BENEDETTA

OGGETTO: CONCESSIONE GRATUITA DELLA SALA GRAN GUARDIA PER "OPEN DAY" DELL'UNIVERSITÀ' POPOLARE POLESANA – ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

Premesso che:
- tra le competenze in capo al Settore Cultura rientrano la gestione e la concessione delle sale della Sezione Attività Teatrali e in particolare della sala *Gran Guardia* e della *Pescheria Nuova*;
- l'*Università popolare Polesana – associazione di Promozione Sociale*, con sede in P.zza Tienan men - 45100 Rovigo (C.F. 93003960296) ha richiesto un patrocinio con oneri per ospitare in sala *GRAN GUARDIA,* il 3 e 4 novembre 2023 l'iniziativa Open Day (*PG/77292 del 12/10/2023*);
- tale iniziativa presuppone l'allestimento di una mostra *di pittura e fotografica*;
- che per tale iniziativa è altresì richiesto l'utilizzo dello stemma del Comune.

Preso atto che l'utilizzo della sala Gran Guardia comporta per l'Amministrazione Comunale, a favore di un Ente NO Profit, un mancato introito - ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991;

Preso atto che, sulla base della Delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 27/07/2023 - Allegato A), il mancato introito è il seguente:

- **Gran Guardia** dal ***3 al 4 novembre 2023*** per evento espositivo (tariffa sino a 7 giorni) **€ 125,00 Iva compresa** (tariffa al 50% per enti/organizzazioni no profit);

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che l'Assessore alla Cultura ritiene l'iniziativa sopra citata un'attività da accogliere fra le azioni da promuovere all'interno del Settore Cultura per la rilevanza artistica della medesima.

Verificata la disponibilità della sala Gran Guardia per i giorni su indicati.

Specificato che, a fronte delle informazioni ricevute dalla Sezione Attività Teatrali e del sopralluogo che sarà effettuato prima delle giornate dell'evento dal legale rappresentante o suo delegato dell'*Università popolare Polesana – Associazione di Promozione Sociale*, con sede in P.zza Tienanmen - 45100 Rovigo (C.F. 93003960296) il medesimo assume il ruolo di datore di lavoro nella figura del legale rappresentante dell'Istituto ed è pertanto tenuto ad osservare le norme sulla sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008, come da normativa in vigore.

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 27/07/2023 – *Allegato A*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2023 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2023" – Allegato A;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione del Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025;
- il D.Lgs.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Statuto comunale;

VISTI infine:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022.

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;

- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole.

DELIBERA

1. di approvare e patrocinare a titolo oneroso, per quanto esposto in premessa, la realizzazione *dell'iniziativa "Open Day"*, come da PG/77292/2023, agli atti della Sezione Attività Teatrali, iniziativa promossa da *Università Popolare Polesana – Associazione di Promozione Sociale*, con sede in P.zza Tienanmen - 45100 Rovigo (C.F. 93003960296);
2. di concedere l'uso gratuito della sala: GRAN GUARDIA dal ***3 al 4 novembre 2023***, come da ns. prot. n. 77292/2023, agli atti della Sezione Attività Teatrali;
3. che per il suddetto evento l'*Università Popolare Polesana – Associazione di Promozione Sociale*, con sede in P.zza Tienanmen - 45100 Rovigo (C.F. 93003960296), che ha fatto formale richiesta della sala, assume il ruolo di datore di lavoro nella figura del legale rappresentante dell'associazione e che pertanto è tenuta ad osservare le norme sulla sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008 e s.m.i.;
4. di prendere atto che il mancato introito della concessione gratuita della sala GRAN GUARDIA per i giorni sopraelencati (dal 03/11/2023 al 04/11/2023) è quantificato per l'Ente organizzatore NO Profit in **complessivi € 125,00** per evento espositivo fino a 7 giorni, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991, e in base alla *deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 27/07/2023 – Allegato A*;
5. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico e alla sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici/Atti di concessione del sito del Comune;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di organizzare l'iniziativa culturale negli spazi espositivi richiesti.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 12/10/2023

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale