COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 432 DEL 02/11/2023

OGGETTO:	**APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA EX ARTT. 13 C. 2 E 56 C. 2 DEL D.LGS.36/2023 REGOLANTE I RAPPORTI TRA COMUNE DI ROVIGO E FONDAZIONE CA.RI.PA.RO. PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RESTAURO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICO E DI ILLUMINAZIONE PRESSO IL TEMPIO DELLA BEATA VERGINE DEL SOCCORSO DETTO "LA ROTONDA".**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **due** del mese di **Novembre** alle ore **13:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO		X
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA		X
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA	X	
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta, anch'ella collegata via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Roberto Tovo nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Comune di Rovigo è proprietario dell'immobile "Tempio della Beata Vergine del Soccorso detto La Rotonda", sito in Rovigo, Piazza XX Settembre 37, soggetto al regime del demanio pubblico, ex artt. 822 ed 824 del Cod. Civ., in quanto bene di interesse storico artistico;
- che la tutela, conservazione, valorizzazione e fruizione del predetto Tempio sono riconducibili alle funzioni amministrative che spettano, ex art. 13 del D. Lgs. 267/2000 T.U.EE.LL., al Comune nei settori organici dell'assetto e utilizzo del territorio, dei servizi alla persona ed alla comunità e dello sviluppo economico, in quanto l'immobile in argomento, per le sue peculiari caratteristiche, è luogo di primaria rilevanza in ragione della sua attrattività territoriale e conseguentemente per la promozione turistica ed economica della comunità;
- che, ex art. 1 del D. Lgs. 42/2004 "Lo Stato, le Regioni, le Città metropolitane, le Province e i Comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e la valorizzazione";
- che l'art. 121 del citato D. Lgs. 42/2004 stabilisce che "gli Enti Pubblici Territoriali, ciascuno nel proprio ambito, possono stipulare protocolli di intesa con le fondazioni conferenti di cui alle disposizioni in materia di ristrutturazione e disciplina del gruppo creditizio, che statuariamente perseguono scopi di utilità sociale nel settore dell'arte e delle attività e beni culturali, al fine di coordinare gli interventi di valorizzazione sul patrimonio culturale e, in tale contesto, garantire l'equilibrato impegno delle risorse finanziarie messe a disposizione (…)";

Preso atto:

- che la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo persegue gli scopi statutari di utilità sociale e promozione dello sviluppo economico prevalentemente nelle province di Padova e Rovigo operando nell'ambito di alcune linee strategiche, tra cui quella volta alla "Tutela e valorizzazione del patrimonio storico-artistico";
- che la Fondazione ha predisposto e presentato al Comune una proposta di interventi di manutenzione straordinaria, di restauro conservativo e adeguamento degli impianti elettrico e di illuminazione del Tempio "La Rotonda", ritenuta meritevole per la valorizzazione del bene culturale oggetto di intervento e di assoluta convenienza economica;
- che la Fondazione si è determinata a proporsi quale committente di dette opere di manutenzione straordinaria, condizionatamente all'assunzione della deliberazione da parte degli Organi competenti del Comune di Rovigo, assumendo - a propria cura e spese e previo ottenimento di tutte le necessarie autorizzazioni - i relativi costi di progettazione esecutiva, appalto, direzione lavori e sicurezza di cantiere e collaudo delle opere stesse, il tutto nei termini pattuiti nello schema di Convenzione allegato parte integrante del presente provvedimento;

Considerato che per la regolamentazione delle attività di manutenzione straordinaria può trovare applicazione il combinato disposto degli artt. 1*3 c.* 2 (*"Le disposizioni del codice non si applicano ai contratti esclusi, ai contratti attivi e ai contratti a titolo gratuito, anche qualora essi offrano*

opportunità di guadagno economico, anche indiretto") e 56 c. 2 del D.Lgs. 36/2023 ("*Le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano anche al caso in cui un'amministrazione pubblica stipuli una convenzione con la quale un soggetto pubblico o privato si impegni alla realizzazione, a sua totale cura e spesa e previo ottenimento di tutte le necessarie autorizzazioni, di un'opera pubblica o di un suo lotto funzionale o di parte dell'opera prevista nell'ambito di strumenti o programmi urbanistici, fermo restando il rispetto degli* articoli 94, 95 *e* 98*"*), dal momento che gli interventi manutentivi vengono realizzati a totale cura e spese del soggetto privato, per cui si procederà alla sottoscrizione di uno specifico protocollo d'intesa;

Precisato che l'esecuzione dei lavori avverrà a partire dall'annualità 2023 previa iscrizione degli interventi negli strumenti programmatori di bilancio dell'Ente;

Ritenuto, alla luce di quanto esposto, di approvare lo schema di protocollo di intesa descritto e allegato al presente atto;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è l'Ing. Federico Modonesi, designato con decreto dirigenziale n. 83 del 28/06/2023;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico di Dirigente del Settore LL.PP. Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi informativi e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza;

Visto l'art.42 del D.Lgs.267/2000;

Visti:

- la Delibera di Consiglio Comunale n 10 del 28.02.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 3.03.2023 di "approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023 di "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025";

Preso atto che ai sensi dell'art.49 comma 1 D.Lgs.267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Dirigente responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**

- del Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile: **favorevole**;

con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. le argomentazioni in premessa richiamate sono parti integranti e sostanziali del presente atto e date per integralmente riportate;
2. di approvare il protocollo d'intesa fra Comune di Rovigo e Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di demandare al competente Settore LLPP - Patrimonio gli adempimenti in ordine agli atti conseguenti all'approvazione del presente provvedimento;
4. di specificare che l'esecuzione dei lavori avverrà a partire dall'annualità 2023 previa iscrizione degli interventi negli strumenti programmatori di bilancio dell'Ente;
5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 comma 2 e comma 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della

legge n. 241/90 per cui al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al Responsabile del Procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs.196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs.33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico";

8. di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di eseguire i lavori di manutenzione straordinaria.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Cittadin Nicoletta

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Roberto Tovo

Documento sottoscritto con firma digitale