COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 471 DEL 30/11/2023

OGGETTO:	**CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DEL "IL PONTE DEL SALE" ASSOCIAZIONE PER LA POESIA PER L'ORGANIZZANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELL'EVENTO CULTURALE DENOMINATO "INVITO A PALAZZO" TENUTO A ROVIGO NEL PERIODO COMPRESO TRA MAGGIO E OTTOBRE 2023**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **trenta** del mese di **Novembre** alle ore **16:40** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA		X
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA	X	
TOTALE	8	1

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta, anch'ella collegata via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- che l'Associazione "Il Ponte del Sale" associazione per la poesia, con sede a Rovigo in Via Orti, 32 C.F./P.I 93022450295, ha promosso e organizzato l'evento culturale denominato "*Invito a Palazzo*", consistente in un ciclo di incontri di poesia, teatro, arte e musica a Rovigo, in collaborazione con Minimiteatri, l'Accademia dei Concordi e la partecipazione dell'Associazione "Amici dell'Accademia", all'interno del suggestivo giardino di Palazzo Nagliati e nella prestigiosa Sala degli Arazzi dell'Accademia dei Concordi e tenuto nei giorni 06/05/2023-10/06/2023-01/07/2023-02/09/2023 e 01/10/2023;

- che l'Associazione ha richiesto al Comune di Rovigo un sostegno economico da parte dell'Amministrazione per un importo di € 1.000,00, quale compartecipazione alle spese di realizzazione dell'evento culturale;

DATO ATTO che il Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991, all'art. 11 comma 2 dispone che in casi particolari, adeguatamente motivati, è possibile attribuire contributi economici a favore di enti pubblici e privati, associazioni e comitati, per sostenere specifiche iniziative di interesse generale rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto i profili sociali, morali, culturali, economici che sono presenti nella comunità;

RITENUTO meritevole di accoglimento da parte dell'Assessorato alla Cultura la richiesta di sostegno economico avanzata dagli organizzatori dell'iniziativa, in virtù della risonanza e del successo ottenuto dall'evento culturale denominato "*Invito a Palazzo*", sia in termini di contenuti che di pubblico e pertanto di concedere con un contributo economico pari ad € **1.000,00** in favore del "Il Ponte del Sale" Associazione per la poesia, con sede a Rovigo in Via Orti, 32 - C.F./P.I 93022450295, da imputare al Cap. 225150/1501 *"Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*";

PRESO ATTO che la liquidazione del contributo economico concesso sarà effettuata solo dopo la presentazione da parte del "Il Ponte del Sale" Associazione per la poesia, con sede a Rovigo in Via Orti, 32, di un dettagliato rendiconto con indicate le entrate e le spese sostenute, corrispondenti al programma e preventivo economico presentato unitamente ai documenti contabili/fatture/ricevute/pagamenti richiesti per l'istruttoria di liquidazione;

DATO ATTO che Responsabile del presente procedimento e' il dott. Francesco Zago designato con Decreto Dirigenziale n. 145 del 25/11/2022;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la delibera di Giunta comunale n. 125 dell'11/04/2023 è stato approvato il PIAO 2023- 2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il
- "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili
- dei Settori;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di concedere ai sensi dell'art. 11 comma 2 del Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991, un contributo economico pari ad € **1.000,00** in favore di "Il Ponte del Sale" associazione per la poesia, con sede a Rovigo in Via Orti, 32 C.F./P.I 93022450295, a titolo di compartecipazione delle spese per l'organizzazione e realizzazione dell'evento culturale denominato "INVITO A PALAZZO" tenuto nei giorni 06/05/2023-10/06/2023- 01/07/2023-02/09/2023 e 01/10/2023 presso i locali dell'Accademia dei Concordi e Palazzo Nagliati, come da programma e materiale pubblicitario agli atti dell'ufficio eventi;
3. di far fronte alla spesa di € **1.000,00**, con i fondi stanziati al Capitolo Cap. 225150/1501 *"Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" e che trova copertura finanziaria nel bilancio 2023;
4. di prendere atto che la liquidazione del contributo concesso avverrà a consuntivo, a seguito della presentazione di un dettagliato e circostanziato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate rilevate, corrispondenti al programma ed a seguito della verifica di tutti i documenti di spesa, da parte della Sezione "Turismo, Eventi e Manifestazioni";
5. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
6. di demandare al Dirigente della Sezione "Turismo, Eventi e Manifestazioni" l'adozione degli adempimenti conseguenti la presente deliberazione;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la necessità di procedere con l'impegno di spesa e gli ulteriori adempimenti amministrativi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Cittadin Nicoletta

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale