# COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 745 DEL 27/12/2023

## SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

### UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

PRESENTATA DA: MILAN MATTIA

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO ALL'ORGANO DIRIGENZIALE DEL COMUNE DI ROVIGO SULL'AFFIDAMENTO DEL POLO NATATORIO DELLA CITTA', SITO IN VIALE PORTA PO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Miceli Silvia

**Premesso che**
l'art. 33 della Costituzione Italiana recita «La Repubblica riconosce il valore educativo, sociale e di promozione del benessere psicofisico dell'attività sportiva in tutte le sue forme» e da numerose decisioni giurisprudenziali risulta confermato che l'attività di gestione di una piscina comunale ha natura di servizio pubblico.

**Preso atto che**
in conseguenza della dichiarazione di fallimento di Veneto Nuoto s.r.l. il Comune di Rovigo ha in essere un contenzioso con Rhodigium Nuoto 2006 società alla quale la predetta società fallita aveva affidato in gestione il Polo Natatorio Comunale.
Tale contenzioso ha per oggetto sia una pretesa di pagamento del Comune per un ammontare complessivo di circa 2,5 milioni di euro per in buona parte mancato incasso di canoni di locazione e dall'altra è inerente un ATP ad oggi in corso avanti il Tribunale di Rovigo.

La società "Rhodigium Nuoto "gestisce attualmente il Polo Natatorio.

**Verificato che**
nel corso del 2021 e 2022 ci sono state ripetute interlocuzioni con la società R.N. con l'assistenza dei rispettivi legali, per chiarire in via conciliativa le reciproche pretese, tentativo rimasto definitivamente infruttuoso a circa fine settembre 2022, tanto che si sono dati avvio ai rimedi giudiziari;

Già ad inizio 2023, questa amministrazione aveva posto come obiettivo del settore sport, la redazione del bando per una nuova assegnazione, il quale è risultato essere legato però ad una serie di approfondimenti tecnici sia relativamente alla parte interna del polo natatorio, ma soprattutto sulla parte scoperta, esterna.

Per quanto riguarda la gestione, visti gli approfondimenti tecnici in corso, si è chiesto agli uffici competenti di lavorare ad un affidamento "ponte" di 1 anno, rinnovabile di ulteriori 6 mesi, anche ipotizzando la concessione "parziale" della sola area interna con l'obiettivo dunque di massimizzazione la velocità nell'affidamento e contestualmente garantire la continuità del servizio.

Per quanto riguarda l'affidamento e la massimizzazione del risultato, ossia la continuità del servizio, l'Amministrazione ha messo a disposizione degli uffici le competenze di un professionista esterno, specializzato nell'affidamento di impianti sportivi con particolare riferimento ai poli natatori e che recentemente aveva risolto un caso analogo nel territorio italiano. Tale competenza rimane tutt'ora nella disponibilità del settore Sport e relativo Dirigente che al momento non ha ritenuto di avvalersene.

**Constatato che**
Occorre perciò adottare tutti gli accorgimenti tali per garantire un affidamento conforme a normativa ma che garantisca la continuità dell'impianto per quanto possibile per un periodo ponte.

**Dato atto che**
Trattandosi di atto di mero indirizzo politico, non necessita dei pareri di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000.

Tutto quanto sopra riportato, la Giunta Comunale

**DELIBERA**

1. di dare indirizzo al Segretario Comunale e a tutto l'Organo Dirigenziale competente, di perseguire la soluzione amministrativa di affidamento più veloce e funzionale al fine di poter garantire la continuità del servizio offerto dal polo natatorio comunale;

2. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - sottosezione provvedimenti organi di indirizzo politico" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *on line*;

3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

4. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, considerati i termini ristretti per provvedere.

# COMUNE DI ROVIGO

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere non dovuto ai sensi dell’art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni: Parere non dovuto: trattasi di un atto di indirizzo di volonta' meramente politica che prescinde dall'aspetto tecnico. Il presente atto è stato inserito nel sistema informatico su espressa richiesta della Giunta.

Rovigo, 28/12/2023

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

*Documento sottoscritto con firma digitale*