COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 30 DEL 26/01/2024

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: DISTACCO FUNZIONALE DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA - TRIBUNALE DI ROVIGO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

PREMESSO che la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo, nella persona a quel tempo Procuratore f.f. Dott.ssa Sabrina Duò, ha chiesto la messa a disposizione, con nota acquisita al prot. n. 50477 del 15/07/2021, di un agente di Polizia Locale in "aggregazione" presso gli uffici della medesima Procura in sostituzione dell'agente matricola n. 10258, cessato a far data dal 31/08/2021;
VISTA la nota prot. n. 51529 del 20/07/2021 del Comandante di Polizia Locale e la successiva istruttoria dell'Ufficio Risorse Umane;
RICHIAMATA la Convenzione rep. n. 4/2022 del 25/01/2022, stipulata tra lo scrivente Ente e la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 18/01/2022;
RICHIAMATO l'articolo 8 della citata Convenzione, nel quale è riportato "La presente Convenzione è efficace a partire dal giorno 01/02/2022 ed esplica i propri effetti per anni due, quindi fino al 31/01/2024. La Convenzione si rinnoverà tacitamente, laddove non intervenga (almeno tre mesi prima della scadenza) la dichiarazione scritta di recesso da parte di uno degli Enti firmatari la cui efficacia in scadenza il 31/01/2024";
DATO ATTO che con la presente Convenzione cambiano invece le condizioni specificate all'articolo 1, avendo la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo richiesto, con nota acquisita al prot. n. 48233 del 21/06/2023 da parte dello scrivente Ente, un aumento delle ore di distacco;
VISTO l'articolo 3 della Legge Quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale - Legge n. 65 del 07/03/1986 - il quale prevede che gli addetti al servizio di Polizia Municipale, esercitino le funzioni istituzionali loro attribuite dalla Legge, collaborando con le forze di Polizia di Stato,

mentre l'articolo 5 prevede che il personale che svolge servizio di Polizia Municipale esercita anche funzioni di Polizia Giudiziaria;
VISTO l'articolo 5, comma 2, del D. Lgs. n. 271/1989 "*Norme di attuazione, di coordinamento e transitorie del Codice di Procedura penale*", il quale prevede che, quando lo richiedano particolari esigenze di specializzazione dell'attività di Polizia Giudiziaria, su richiesta del Procuratore Generale presso la Corte d'Appello e del Procuratore della Repubblica interessato, possono essere "applicati" presso le sezioni, con provvedimento delle amministrazioni di appartenenza ufficiali e agenti di Polizia Giudiziaria di altri organi";
DATO ATTO che, al di fuori delle ipotesi di applicazione di cui sopra, la Circolare del Ministero della Giustizia del 13/05/2016 prevede la possibilità di ricorrere allo strumento giuridico del distacco funzionale di ufficiali e agenti di Polizia Giudiziaria non rientranti tra quelli indicati nell'art. 5, comma 1 del citato decreto, quando l'Amministrazione conferente, nell'esercizio della propria discrezionalità, ritenga conveniente non ripartire fra tutti i dipendenti l'attività di collaborazione istituzionale con l'Autorità Giudiziaria, ma preferisca destinare soltanto alcune unità di personale allo svolgimento a tempo pieno di tali funzioni;
CONSIDERATO che il Ministero della Giustizia, sempre nella medesima Circolare, evidenzia la opportunità che tali forme di distacco siano disciplinate da specifici accordi, stipulati tra l'Amministrazione di appartenenza del dipendente interessato e la singola Procura, accordi che potranno prevedere diverse articolazioni dei rapporti di lavoro e che dovranno contemplare espressamente la permanenza in capo all'Amministrazione di provenienza del relativo onere finanziario, con contestuale rinuncia ai rimborsi previsti dall'articolo 70, comma 12, del D. Lgs. n. 165/2001;
CONSIDERATO che, anche nell'interesse della comunità locale, si ritiene opportuna e doverosa la prosecuzione della collaborazione con l'Autorità Giudiziaria al fine di perseguire il comune obiettivo di utilizzare al meglio le forze di Polizia giudiziaria presenti nel territorio;
RITENUTO, anche in ottemperanza alle recenti disposizioni in materia di sicurezza integrata, intesa quale insieme degli interventi dello Stato, delle Regioni, delle Province Autonome di Trento e Bolzano, degli Enti Locali e di altri soggetti istituzionali, di poter e dover concorrere, nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità, alla promozione e all'attuazione di un sistema unitario e integrato di sicurezza per il benessere delle comunità territoriali;
VALUTATO che il distacco funzionale di un operatore di Polizia Locale appartenente al Comando di Rovigo si rende quindi assolutamente necessario e risponde all'esigenza di garantire tempestività e competenza nell'espletamento dell'attività investigativa delegata nell'ambito dei reati in materia di urbanistica e paesaggio e in quelli commessi con violazione delle norme sulla disciplina della circolazione stradale;
RITENUTO quindi che il comune di Rovigo ritiene di procedere al distacco funzionale suindicato, stipulando idonea convenzione, così come previsto dalla richiamata Circolare Ministeriale, optando per tale forma di collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo, che non prevede la possibilità di rimborso delle spese a favore dell'amministrazione di appartenenza del personale;
VISTA la Legge 12/08/1990, n. 241, sul procedimento amministrativo, la quale prevede all'articolo 15 la possibilità in generale che le amministrazioni pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune nell'interesse pubblico e generale;
PRESO ATTO che il dipendente interessato ha espresso il proprio assenso a essere funzionalmente distaccato presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo;
DATO ATTO che l'articolo 3 della Legge Quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale - Legge n. 65 del 07/03/1986 - prevede che gli addetti al servizio di Polizia Municipale, esercitino le funzioni istituzionali loro attribuite dalla Legge, collaborando con le forze di Polizia di Stato,

mentre l'articolo 5 prevede che il personale che svolge servizio di Polizia Municipale esercita anche funzioni di polizia giudiziaria;
PRESO ATTO che detta Sezione di P. G. attenderà ad indagini in materie proprie del Comando di Polizia Locale, perseguendo le seguenti finalità:

- garantire collaborazione istituzionale all'Autorità Giudiziaria;
- collaborare con il Comando di Polizia Locale ogni qualvolta lo richiedano esigenze legate alla specificità dell'indagine;
- verificare il corretto inoltro delle informative di reato e/o segnalazioni redatte dal Comando della Polizia Locale del Comune di Rovigo;

DATO ATTO che l'impegno dell'agente interessato sarà a tempo pieno per 36 ore presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo;
EVIDENZIATO che gli oneri retributivi e contributivi dell'assegnazione temporanea mediante distacco funzionale, in applicazione analogica dell'articolo 30 del D. Lgs. 10/09/2003, n. 276, rimangono a carico dell'Ente di appartenenza;
PRESO ATTO che la Convenzione è senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica in quanto la spesa del personale in distacco funzionale farà carico su fondi ordinari dell'Ente di appartenenza;
RITENUTO di esprimere parere favorevole all'assegnazione temporanea mediante collocamento in distacco funzionale un agente di Polizia Locale, accogliendo la richiesta della Procura presso il Tribunale di Rovigo al Comune di Rovigo, in quanto:

- forma ulteriormente, attraverso un'esperienza diretta, il dipendente dell'Amministrazione;
- il distacco funzionale di agenti di Polizia Locale si rende necessario in quanto risponde alle esigenze di una migliore organizzazione delle risorse investigative in considerazione anche della complessità della normativa di settore;

VALUTATO che l'assegnazione temporanea alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo in distacco funzionale consentirebbe allo scrivente Comune di formare ulteriormente il dipendente, con il risultato di migliorare il servizio svolto nello stesso Ente di appartenenza e supporterebbe l'attività della Procura in quanto il regolare funzionamento delle strutture giudiziarie incide sul più generale assetto ed in particolare sul processo di sviluppo socio economico della collettività territoriale del Comune;
DATO ATTO che il Comandante del Comando di Polizia Locale del Comune di Rovigo ha espresso un parere favorevole a tale distacco, purché il dipendente individuato, che comunque ha espresso la propria disponibilità, rimanga a disposizione dell'Ente, per turno di servizio in sala radio con turnazione ciclica una domenica al mese col sabato precedente in turno di riposo. Pertanto in questa ipotesi la settimana lavorativa presso la Procura si ridurrà a 30 ore di servizio dal lunedì al venerdì;
PREMESSO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore competente in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 49 e 147-bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. **DI ACCOGLIERE** la richiesta del Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo, per il distacco funzionale a tempo pieno 36 ore del dipendente agente di Polizia Locale matricola n. 10927, ad esclusione di una settimana al mese (secondo turnazione ciclica del Comando P.L.) in cui il dipendente sarà in servizio di turnazione la domenica presso il Comando P.L., quindi in riposo il sabato precedente e in distacco presso la Procura le restanti 30 ore dal lunedì al venerdì;
2. **DI APPROVARE** lo schema di Convenzione con la citata Procura, che si allega alla presente Deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI PRENDERE ATTO CHE** la Convenzione avrà la durata di anni 2 (due), salvo non intervenga (almeno tre mesi prima della scadenza) la dichiarazione scritta di recesso da parte di uno degli Enti firmatari;
4. **DI PRENDERE ATTO CHE** verrà disposta, in applicazione della medesima Convenzione, l'assegnazione temporanea mediante l'istituto del distacco funzionale, presso la Procura della Repubblica - Tribunale di Rovigo, dell'Agente di Polizia Locale matricola n. 10927;
5. **DI DARE ATTO** che tutti gli oneri retributivi del trattamento fondamentale, accessorio, contributivi, assistenziali ed indennità previste dal proprio profilo professionale e quanto altro correlato al rapporto di lavoro, rimarranno a carico dell'Ente di appartenenza a valere sui fondi del bilancio ordinario;
6. **DI TRASMETTERE** la presente Deliberazione alla Procura presso il Tribunale di Rovigo, al dipendente oggetto di distacco funzionale a tempo pieno, al Comandante del Comando di Polizia Locale, nonché all'Ufficio Risorse Umane per conoscenza e quanto di competenza;
7. **DI DICHIARARE** la presente Deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, considerata l'urgente necessità di avviare con immediatezza la procedura di distacco funzionale.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 27/01/2024

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale