COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 15 DEL 19/01/2024

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

PRESENTATA DA: FAVARETTO GIUSEPPE

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE ADIBITA A DISTRIBUTORE DI CARBURANTE, SITA A ROVIGO, VIA SACRO CUORE AD AUTOMOBILE CLUB ROVIGO.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

Premesso che:
- il Comune di Rovigo è proprietario di un'area sita a Rovigo, in Via Sacro Cuore civ. 16 catastalmente censita al N.C.T Censuario di Rovigo, Foglio 19, particella 558, Cat. 1, mq. 138, su cui insiste un impianto di distribuzione carburanti di proprietà del Automobile Club Rovigo (di seguito per brevità A.C. Rovigo), C.F. 00042230292, con sede legale a Rovigo, Piazza XX Settembre n. 9;
- con nota prot. 34555 del 02.05.2023 veniva richiesta ad A.C. Rovigo la documentazione comprovante il possesso del titolo concessorio per l'uso dell'area in oggetto rilasciato dal Comune di Rovigo;
- dalla documentazione prodotta da A.C. Rovigo, agli atti con prot. n. 37849 del 12.05.2023, non veniva comprovata l'esistenza di alcun titolo concessorio attinente l'utilizzo dell'area in oggetto;

Ritenuto, pertanto, opportuno:
- regolarizzare la situazione esistente, formalizzando l'utilizzo dell'area sopra descritta mediante rilascio di concessione ad A.C. Rovigo;
- applicare la tariffa determinata sulla base del *Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria,* approvato con D.C.C. n. 96 del 19.12.2020 e successiva D.G.C. n. 11 del 17.01.2023 avente ad oggetto *Approvazione tariffe del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria a valere per l'anno 2023,* stabilita per l'occupazione permanente di suolo pubblico ad oggi in vigore, quale parametro ritenuto congruo ed oggettivo al fine di quantificare il canone

annuo che A.C. Rovigo dovrà corrispondere e nello specifico la tariffa ordinaria annuale di € 32,60/mq per le occupazioni di CAT. 1 (mq. 138 x € 32,60);

Premesso che con successiva nota prot.. 46685 del 15.06.2023, veniva comunicato l'*Avvio del procedimento* di verifica dei requisiti a norma del Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con Delibera n. 89 del 07.05.2021 del Commissario straordinario con i poteri della Giunta e della giurisprudenza in materia di concessioni e contestualmente venivano proposte le seguenti condizioni contrattuali: durata della concessione 9+9 (nove) anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione, rinnovabili previo accordo espresso tra le parti, al canone annuo di € 4.498,80;

Evidenziato che, con la medesima nota (prot. 46734/2023), questa Amministrazione si riservava con successivo provvedimento dirigenziale di recuperare le somme pregresse non prescritte per l'occupazione dell'area in oggetto sino alla data di sottoscrizione del contratto di concessione;

Precisato che, a seguito degli incontri intercorsi e delle varie pec/mail scambiate tra questa Amministrazione e A.C. Rovigo agli atti d'ufficio, e tenuto conto delle osservazioni presentate da A.C. Rovigo nella nota prot. 90183 del 04.12.2023, con successiva nota prot. 90846/2023, confermate tutte le altre condizioni di cui alla nota di *Avvio del procedimento,* si conveniva di rideterminare l'importo del canone annuale originariamente proposto per la concessione dell'area in argomento in complessivi € 3.815,00 dovuto alla riduzione degli oneri già corrisposti, accertati dall'Ufficio Tributi, rispettivamente per il pagamento a titolo di *canone per cisterne* (€ 279,00) e *canone per impianti pubblicitari* (€ 405,00);

Dato atto che con nota 3438 del 15.01.2024 A.C. Rovigo sottoscriveva per accettazione la proposta di regolarizzazione dell'area in argomento mediante contratto di concessione alle condizioni di cui alla nota prot. 46685/2023 così come modificata dalla successiva nota prot. 90846/2023;

Dato atto che A.C. Rovigo è in possesso dei requisiti morali, professionali, iscrizione dell'impresa presso i registri della competente Camera di Commercio quale impresa attiva, regolarità contributiva, come da verifiche in atti dell'Ufficio Patrimonio;

Dato atto, pertanto, che nulla osta al rilascio della concessione per l'area in argomento alle condizioni di cui alla nota prot. 46685/2023 così come modificata dalla successiva nota prot. 90846/2023 accettata dalla controparte;

Visto al riguardo l'allegato schema di contratto unito al presente provvedimento sub 1) come parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Visti:
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29.12.2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;

- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29.12.2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare – U.O. Espropri – U.O. valorizzazioni immobiliari – U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";

Viste, altresì:
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 di Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto Comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000 sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
- dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
- dal Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile: **favorevole**.

Atteso che la delibera è stata proposta dal Settore LL.PP. - Sezione Patrimonio;

Tutto quanto ciò premesso e motivato, con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1) le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto con il quale si richiamano e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2) di concedere in uso ad Automobile Club Rovigo, con sede legale a Rovigo, Piazza XX Settembre n. 9 (C.F. e P. IVA 00042230292), l'area di proprietà comunale ubicata a Rovigo in via Sacro Cuore n. 16, della superficie di 138 mq., identificata al N.C.T. del Comune di Rovigo, Censuario di Rovigo, Foglio 19, particella 558, Cat. 1, meglio evidenziata nella planimetria allegata sub 2) al presente atto;

3) di approvare lo schema contrattuale, allegato sub 1) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

4) di precisare che la durata della concessione è determinata in anni 9+9 (nove) anni, rinnovabili previo accordo espresso tra le parti, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;

5) di stabilire che il canone annuo di concessione, convenuto tra le parti, ammonta ad **€ 3.815,00** da corrispondere in unica rata annuale entro il 31 dicembre di ciascun anno contrattuale;

6) di dare atto che tutte le spese contrattuali sono a carico della Ditta concessionaria;

7) di dare mandato al Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio di provvedere agli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresa la regolarizzazione dei canoni di indennità di occupazione per i mesi che precedono la stipula del contratto, nonché la sottoscrizione di quest'ultimo, con facoltà di apportare all'atto le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio comunale;

9) di dare atto che con successivo provvedimento verrà accertato quanto dovuto per le annualità precedenti non prescritte;

10) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico";

12) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di definire nel più breve tempo possibile la situazione giuridica mediante concessione in uso dell'area.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 01/02/2024

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale