COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 35 DEL 06/02/2024

OGGETTO:	**CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "HISTORYC DAY" 28-29 SETTEMBRE 2024, CIRCOLO RUOTE CLASSICO RODIGINO**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **sei** del mese di **Febbraio** alle ore **18:10** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA		X
CATTOZZO LUISA	X	
MERLO DINA	X	
MILAN MATTIA	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BUSINARO GIORGIA		X
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:
- l'Associazione denominata "Circolo Ruote Classiche Rodigino" con sede in Via E. Toti, 30 a Rovigo C.F. 01093150298 propone l'evento "Hystoric Day - Rovigo" mostra di auto storiche da effettuarsi nei giorni 28 e 29 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 19.00 in Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Garibaldi e il tratto principale del Corso del Popolo con allestimento dalle 09:00 e sgombero fino alle 21, come da programma e documenti agli atti Protocollo nr. 95161 del 21/12/2023;
- l'evento consiste in una mostra statica, raduno - esposizione di autovetture storiche di pregio e al termine le auto partecipanti lasceranno il Centro storico del Comune di Rovigo.

CONSIDERATO che, per la realizzazione dell'evento, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste che sono dettagliate nell'elenco seguente:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- il contributo economico pari ad euro 500,00;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- utilizzo di alcune transenne di proprietà dell'Ente.

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri e le disposizione da parte degli Uffici Comunali competenti.

RITENUTO di sostenere la proposta presentata e ad accogliere le richieste da parte dell'Associazione "Circolo Ruote Classiche Rodigino" con la sola esclusione della concessione del contributo economico;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri a Automobile club Rovigo per l'evento denominato "Hystoric Day - Rovigo" mostra di auto storiche dei club locali e dintorni, da effettuarsi nei giorni 28 e 29 settembre dalle ore 09.00 alle ore 19.00 in Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Garibaldi e il tratto principale del Corso del Popolo, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- Patrocinio con oneri;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dalla Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale di € 42,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico come da comunicazione del servizio Tributi agli atti dell'ufficio procedente;

DATO ATTO che l'Associazione ha provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo marca identificativo numero 01229362344412, agli atti;

DATO ATTO inoltre che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

Visto che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto che tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra anche la programmazione degli eventi e delle manifestazioni per la Città di Rovigo;

Dato atto che responsabile del procedimento è la dr.ssa Elisa Celadin, designata con decreto dirigenziale n. 153 del 22/12/2023;

Vista:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

Visto:
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Visto che con la delibera del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

Visto che con la delibera di Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione P.E.G. 2024-2026, assegnando le dotazioni finanziarie ai responsabili dei diversi settori;

Visti altresì:
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il Verbale della Delibera del Consiglio Comunale n. 100 del 28/12/2023 *"Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2024"* - Allegato A);
- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di sostenere ed approvare quanto proposto, da “Circolo Ruote Classiche Rodigino” con sede in Via E. Toti, 30 presso 45100 Rovigo C.F. 01093150298 che propone l'evento denominato “Hystoric Day - Rovigo” mostra di auto storiche in programma nei giorni 28 e 29 settembre 2024 dalle ore 09.00 alle ore 19.00 in Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Garibaldi e il tratto principale del Corso del Popolo e in premessa indicato;
3. di riconoscere, in base all’art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quando segue:
   - Patrocinio con oneri;
   - esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro che comporta un mancato introito pari ad euro 42,00 come da comunicazione agli atti del Comune da parte dell’Ufficio Tributi;
4. di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, ecc..) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell’iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;
5. di trasmettere la presente Deliberazione ai soggetti interessati una volta resa esecutiva e pubblicata nelle forme di legge;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Alessandro Ballarin	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*