COMUNE DI ROVIGO
C.A.P. 45100
Settore Bilancio e Gestione Risorse
Finanziarie, Tributi, Organismi Variamente
Partecipati e Vigilati
SERVIZIO RAGIONERIA

Rovigo, 1 febbario 2024
P.G.2024/_____

Al Dirigente
Settore Risorse Umane

Sede

COMUNE DI ROVIGO
Comune di Rovigo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0009123/2024 del 01/02/2024
Firmatario: NICOLETTA CITTADIN

Oggetto Verifica condizioni preliminari alla pianificazione dei fabbisogni di personale e alle assunzioni 2024-2026

In aggiornamento alle attestazioni già inviate dal Dirigente del settore Finanziario nel corso del 2023, si relaziona quanto segue in ordine al rispetto, desunto dai documenti di bilancio (variazioni, assestamento, riequilibrio, rendiconto, bilancio consolidato, ecc) e dalle certificazioni del Collegio dei Revisori, delle condizioni previste dalla normativa che possono comportare divieti o limitazioni alle assunzioni:

1) rispetto dei saldi di finanza pubblica anni 2019-2020-2021-2022 (art. 1, co. 820 e 821 legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019)

Si conferma, il rispetto delle norme dei saldi di finanza pubblica e pertanto il rispetto dei saldi di finanza pubblica per gli anni 2019, 2020 , 2021, 2022 come tra l'altro dichiarato in sede di Rendiconti.

2) rispetto dei tempi per l'invio delle certificazioni relative al Pareggio di bilancio anni precedenti:

Si conferma che anche negli anni passati si è adempiuto all'invio delle certificazioni nei termini di legge dopo l'approvazione di ogni rendiconto di gestione. Dal 2019 essendo modificata la normativa al riguardo tale adempimento non è più previsto.

3) assenza di comunicazioni relative alle violazioni dei saldi di anni precedenti:

Si comunica che non sono pervenute comunicazioni da parte della Corte dei Conti in merito a violazioni dei saldi di anni precedenti.

4) rispetto dei tempi per l'approvazione dei documenti di bilancio (preventivo, consuntivo, rendiconto, consolidato) e per il loro invio alla Banca dati delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 9 commi da 1 quinquies ad 1 octies del D. L. 113/2016 convertito in L. 160/2016 e con le modalità ivi indicate (da precisare che il blocco delle assunzioni, in caso di inadempimenti, opera solo fino a quando gli enti non abbiano adempiuto).

Si conferma il rispetto dei tempi come precedentemente già dichiarato. Si attesta l'approvazione del bilancio 2019/2021 in data 21/03/2019, l'approvazione del rendiconto di gestione 2018 in data 24/04/2019 e così pure l'invio del bilancio 2019/2021 e del rendiconto alla Bdap nei termini di legge. Si attesta l'approvazione del Bilancio Consolidato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 30/09/2019 e così pure l'avvenuto invio alla Bdap in data 14/10/2019.

Il bilancio 2020/2022 è stato approvato nei termini con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 27/04/2020 e così pure il Rendiconto 2019, approvato in data 29/06/2020 con deliberazione consigliare n. 38, come pure la trasmissione alla Bdap del preventivo e del consuntivo nei termini. Il bilancio consolidato 2019 è stato approvato il 30/11/2020 con delibera di Consiglio Comunale n. 76 come da termini di legge (termine si ricorda prorogato dal decreto rilancio n. 34/2020, così come convertito in Legge n. 77 del 17/07/2020) ed è stato regolarmente inviato alla Bdap in data 10/12/2020 e pertanto nei termini di legge.

Il bilancio poi 2021/2023 è stato approvato in data 26/02/2021 con delibera di Consiglio Comunale n. 7 ed è stato inviato alla Bdap in data 15/03/2021. Il rendiconto 2020 è stato approvato in data 31/05/2021 con deliberazione consigliare n. 22 e successivamente riapprovato in data 30/06/2021 a seguito della certficazione Covid con deliberazione di Consiglio C.le n. 35. Il Rendiconto 2020 è stato inviato alla Bdap in data 21 giugno 2021 e così pure la sua riapprovazione per riallineamento con la certificazione Covid in data 01/07/2021.

Il bilancio consolidato 2020 è stato approvato in data 30/09/2021 con delibera di Consiglio Comunale n. 56 come da termini di legge, ed è stato inviato alla Bdap in data 04/10/2021.

Il bilancio 2022/2024 è stato approvato in data 28/12/2021 con deliberazione Consigliare n. 96 ed in data 14/01/2022 è già stato inviato alla Bdap . Il rendiconto 2021 è stato approvato in Consiglio Comunale il 29/04/2022 con deliberazione n. 17 ed è stato prontamente inviato alla Bdap con esito positivo, e così pure la sua riapprovazione per riallineamento con la certificazione Covid avvenuta in Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 28/07/2022 ed inviata alla Bdap in data in data 29/07/2022.

Il bilancio consolidato 2021 è stato approvato in data 29/09/2022 con delibera di Consiglio Comunale n. 53 come da termini di legge, ed è stato inviato alla Bdap in data 04/10/2022 e pertanto nei termini di legge.

Il bilancio 2023/2025 è stato approvato in data 28/02/2023 con deliberazione Consigliare n. 10

ed in data 27/03/2023 è stato inviato alla Bdap. Il rendiconto esercizio 2022 è stato approvato in Consiglio Comunale il 28/04/2023 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 ed è stato prontamente inviato alla Bdap con esito positivo in data 05/05/2023 e così pure la sua riapprovazione per riallineamento con la certificazione Covid e l'utilizzo del contributo straordinario del "caro energia" avvenuta in Consiglio Comunale con deliberazione n. 54 del 27/07/2023 ed inviata alla Bdap in data in data 01/08/2023 e pertanto nei termini di legge.

Il bilancio consolidato 2022 è è stato approvato in data 29/09/2023 con delibera di Consiglio Comunale n. 67 come da termini di legge, ed è stato inviato alla Bdap in data 4/10/2023 e pertanto nei termini di legge.

Il bilancio 2024/2026 è stato approvato in data 29/12/2023 con deliberazione Consigliare n. 104 ed in data è stato inviato alla Bdap in data 11/01/2024.

5) comunicazioni dovute dagli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà, ai sensi dell'art. 1 comma 508 legge 232/2016.

Tale disciplina dal 2019 è stata abrogata.

Precedentemente il Comune di Rovigo non ha mai fatto richiesta di spazi finanziari.

6) Assenza stato di deficitarietà strutturale e di dissesto.

Si conferma l'assenza di stato di deficitarietà e di dissesto.

7) rispetto dell'adempimento di cui all'art. 9 co.3-bis D.L. 185/2008 convertito in L. 2/2009 e s.m.i..

L'Ente rispetta l'adempimento suddetto, in tema di certificazione dei crediti.

8) verifica degli equilibri di bilancio ai sensi della Legge di Bilancio 2019 art. 1, commi 819 e 821.

Si attesta che il bilancio 2024/2026, garantisce l'equilibrio in quanto si prevede un risultato di competenza non negativo come lo si evince dal modello allegato 9 del D. Lgs 118/2011 alla delibera di approvazione del bilancio 2024/2026, ai sensi dell'art. 1 commi 819-821 della legge di bilancio (L.145 del 30/12/2018) e che verrà attestato in sede di rendiconto di gestione come da allegato 10 del D. Lgs. 118/2011.

Si allega altresì il prospetto del calcolo di contenimento della spesa di personale ai sensi art.1, comma 557 l. 296/2006 alla data odierna, che tiene conto delle somme a detrarre per rinnovo contrattuale ed altresì delle somme a detrarre per le categorie protette fornite dal settore Risorse Umane.

Il Dirigente Settore Finanziario
(documento sottoscritto digitalmente)
D.ssa Nicoletta Cittadin

Allegato: prospetto per calcolo contenimento della spesa di personale bilancio 2024/2026.

PROSPETTO PER CALCOLO CONTENIMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE BILANCIO 2024/2026					
AI SENSI art. 1, comma 557 L.296/2006					
		Media 2011-2012-2013	Bilancio 2024assestato al 31/01/24	Bilancio2024-2026 assestato - annualità 2025 al 31/01/2024	Bilancio2024-2026 assestato - annualità 2026 al 31/01/2024
Descrizione					
	cap/art				
intervento1/macroar01		12.032.414,69	12.319.673,15	12.294.009,39	12.312.445,61
a detrarre macro 01per fpv			- 584.268,77	- 576.224,10	- 575.557,12
Sub totale macro 01 -fpv			**11.735.404,38**	**11.717.785,29**	**11.736.888,49**
macroagg.02- Irap			791.468,43	786.963,57	788.254,53
a detrarre macro 02 per fpv			- 46.296,85	- 35.034,02	- 35.034,02
Sub totale macro 02 -fpv			**745.171,58**	**751.929,55**	**753.220,51**
macroagg 03- (interinali-lavoro flessibile)	VARI CAPITOLI		183.444,62	24.895,13	24.895,13
(015130/1333-320130/9630-300130/1333	fpv comp 2022		- 78.371,71		
macroagg.10-stipendi e irap(FPV e acc.to rinnovo contrattuale)			711.258,14	789.853,92	960.591,14
Irap su lavaoro fless(incluso sopra)*		667.069,07			
personale in comando-macro09	050110/1120-120110/1120-300110/1120-320110/1120		34.107,78	34.107,78	34.107,78
cococo + interinale (030130/1300 e 040130/1300)		71.803,01			
interinali 2011 (B.) - emend.6/2011 poi prestaz.	320130/9317+ 320130/1309 (no prestaz.di servizi)				
interinali 2021 finanziati da fondo Covid-macroagg3	320130/1334				
macroagg 03 (assist sociale)	320130/9001				
Irap progetto Home care premium (320170/9000)		491,08			
Irap per lavoro straord.progetto integraz.(320170/975	320170/9755				
Irap su cococo + Irap interinali	040170/1761-0701	4.565,35			
Irap per interinali 2021 finanz da fondo covid	320170/1762				
Irap compenso avvocato civico (010170/9755)	010170/9755	4.757,88			
Irap progetto drugs on street (120170/9001)	120170/9001	206,66			
buoni pasto (macro1)	030130/1385	110.551,32			
buoni pasto elett.le 080130/9385 macro 1					
collaboratori teatro		0,00			
debito fuori bilancio F.	190180/1800	0,00			
debiti fuori bilancio C. e R.		23.011,04			
debiti fuori bilancio S.		13.330,68			
debito fuori bilancio G.		0,00			
debiti fuori bilancio A.	030180/1800	505,13			
Irap home care (x 2015 lasciato tutto insieme)	320170/9000	0,00			
straordinario elettorale elezioni comunali(imp.2011-446-601)		27.181,64			

voucher servizi sociali delibere g.c. 219/2012 - 2013/	3201501500/1541	3.116,67			
voucher servizi sociali d.d. 2013/2859	3201309659/1300	2.400,00			
1) Totale spesa di personale in valore assoluto (A)		**12.961.404,22**	**13.331.014,79**	**13.318.571,67**	**13.509.703,05**
in detrazione rinnovo contrattuale (dato uff personale prot.9084/2024)		-73.185,30	- 1.202.090,91	- 1.281.353,69	- 1.452.090,91
in detrazione teatro per contributi da privati		-167.225,98			
diritti di rogito al segretario	040110/1131	-13.008,35			
categorie protette (dato uff personale prot. 9084/2024)		-610.604,82	- 476.151,00	- 476.151,00	- 476.151,00
Statistica- da Istat	090110/9000-9001	0,00	-38.000,00	-38.000,00	-38.000,00
Irap statistica-da Istat	090170/9000		-7.000,00	-7.000,00	-7.000,00
rimborsi da privati per compenso avvocatura civica INCASSATO	010110/9120-9125 (vinc010356/1621)	-2.539,33			
Irap su compenso avvocato	010170/9756 (vinc 010356/1621)				
merloni urbanistica (cap.250110/1140)		-3.333,33			
merloni +irapLL.PP(vinc070356/9000)	070110/9100-9104-070170/9755 (vinc070356/9000)		- 200.000,00	- 200.000,00	- 200.000,00
straordinario vigili finanziati con proventi cod. strada (120110/1101-1105-1755)-assunzioni stagionali		-111.965,64			
a detrarre incentivi 80%	FONDO INCENTIVANTE IL PERSONALE - LEGGE MERLONI E INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (VINC. S. 030110/9141-040110/9104-040170/9755-170110/9104-300110/9104-075170/9755-075110/9104)				
elezioni regionali (+irap)/politiche/referundum	080110/9142-9143 080170/9755 - 080130/9385		-347.000,00	-347.000,00	-347.000,00
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			-2.270.241,91	-2.349.504,69	-2.520.241,91
2) Totale al netto esclusioni		**11.979.541,46**	**11.060.772,88**	**10.969.066,98**	**10.989.461,14**