COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 102 DEL 05/07/2024

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

PRESENTATA DA: RIZZATO LORENZO

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DELL'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE SITA A ROVIGO, FRAZIONE BORSEA, VIA G. SAVONAROLA, C/O ANGOLO PIAZZA SAN ZENONE, CATASTALMENTE CENSITA AL CATASTO TERRENI DEL COMUNE DI ROVIGO, SEZ. BO, FG. 7, PARTICELLA 1192, SU CUI INSISTE UN CHIOSCO AD USO EDICOLA PER LA RIVENDITA DI GIORNALI, RIVISTE E PERIODICI.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

Premesso che:

- il Comune di Rovigo è proprietario dell'area sita a Rovigo, Frazione Borsea, via G. Savonarola, c/o angolo Piazza San Zenone, su cui insiste da anni un chiosco uso edicola per la rivendita di quotidiani, giornali e riviste regolarmente autorizzato dal Comune di Rovigo, come da documentazione in atti d'ufficio;
- l'area predetta è catastalmente censita al Catasto Terreni del Comune di Rovigo, Sez. BO, Fg. 7, particella 1192;
- il chiosco è catastalmente censito al Catasto Fabbricati del Comune di Rovigo, Sez. BO, Foglio 7, Particella 1192, Rendita: euro 115,02, Zona censuaria 2, Categoria C/1, Classe 1, Consistenza 17 mq;
- l'area risulta meglio individuata nella planimetria sub 1) allegata al presente provvedimento;

Premesso che, con nota assunta al prot. n. 40267 del 23.05.2023 l'intestatario dell'immobile ad uso edicola, in forza dell'autorizzazione di cui al prot. n. 344 del 1993 senza limiti di durata, allegata al presente provvedimento quale parte integrante ma non ostensibile, comunicava la cessione d'azienda e dei beni connessi con l'attività di edicola avvenuta con atto notarile in data 20.07.2022 alla persona meglio identificata nell'allegato sub 2) al presente atto non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Vista la necessità di avviare un nuovo procedimento per la concessione dell'area di proprietà comunale in conseguenza della vetustà e dell'irritualità del provvedimento preesistente;

Dato atto che con nota prot. n. 62286 del 14.08.2023 veniva comunicato alla persona subentrata l'avvio del procedimento ai fini del rilascio della concessione per l'utilizzo dell'area di proprietà comunale occupata dal chiosco adibito ad edicola anzidetto, previa approvazione dell'organo comunale competente e previa verifica dei requisiti;

Rilevato che, a riscontro della nota di avvio di procedimento di cui sopra, con nota prot. n. 83402 del 08.11.2023 l'interessato con riguardo alle condizioni contrattuali proposte presentava le proprie controdeduzioni;

Ritenuto necessario regolarizzare l'uso dell'area in oggetto mediante contratto di concessione d'uso alle condizioni trasmesse con successiva nota prot. 94373 del 20.12.2023, accettate dal titolare dell'edicola con nota prot. n. 807 del 04.01.2024, dando indirizzo all'Ufficio Patrimonio di verificare la sussistenza dei requisiti di legge;

Visto al riguardo l'allegato schema di contratto, unito al presente provvedimento sub 3) come parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Vista la nota dell'Avvocatura civica assunta al prot. n. 35170/2024 di conferma della corretta applicazione del canone concessorio nella fattispecie *de qua*;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio-Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;

Viste, altresì:

- la Delibera del C.C. n 104 del 29.12.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024 di "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026";

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs 267/2000 ed art. 26 del vigente Statuto Comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del predetto D.Lgs 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- dal Responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole.

Atteso che la delibera è stata proposta dal Settore LL.PP. – Sezione Patrimonio;

Tutto quanto ciò premesso e motivato, con votazione unanime e favorevole

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. **di approvare** la concessione dell'area citata in premessa, individuata nell'allegata planimetria sub 1) a favore della persona meglio identificata nell'allegato sub 2) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

3. **di approvare** lo schema contrattuale, allegato sub 3) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

4. **di precisare** che durata della concessione è stabilita in anni 6 (sei) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabili previo accordo espresso tra le parti;

5. **di dare atto** che il canone annuale è stabilito in € 388,28;

6. **di precisare** che la superficie oggetto della presente concessione, indicata all'art. 2 dell'approvato schema contrattuale e pari a mq 17, si riferisce esclusivamente al sedime del chiosco e ogni altra occupazione (temporanea e/o definitiva) dovrà essere comunicata e sarà assoggettata al canone unico patrimoniale vigente, la cui applicazione rientra nella competenza della Sezione Tributi;

7. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;

8. **di demandare** al Dirigente responsabile del Settore LL.PP. – Sezione Patrimonio l'incarico di provvedere agli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresa l'approvazione e la sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportarvi le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

9. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente

"Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico";

11. **di dichiarare**, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 vista la necessità di garantire la costante valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 17/07/2024

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale