COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 104 DEL 05/07/2024

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

PRESENTATA DA: RIZZATO LORENZO

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE IN USO AD ASSOARMA DI ALCUNI LOCALI PRESENTI NELL'IMMOBILE SITO IN FRAZIONE DI CONCADIRAME, VIA BASSA 1, ORIGINAMENTE DESTINATO AD USO SCOLASTICO.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

Richiamato preliminarmente il contratto Rep. 102/2017 del 22.12.2017 avente ad oggetto "*Concessione in uso locali siti al primo piano dell'immobile di Concadirame - Ex scuole elementari*", sottoscritto tra il Comune di Rovigo e l'Associazione Assoarma (C.F. 93038660291), in proprio ed in rappresentanza di altre n. 15 associazioni militari, relativo ai locali nn. 5, 6, 7, 8, 9, 10 del piano primo dell'immobile di proprietà comunale predetto, censito al N.C.E.U. del Comune di Rovigo, Fg. 3, Mapp. 506, con scadenza 22.12.2023;

Dato atto che con nota Prot. 44099/2024 del 03.06.2024 veniva avviato il procedimento di verifica dei requisiti, ai sensi del combinato disposto degli artt. 7 e 8 l. 241/1990 ai fini del rilascio della concessione temporanea dell'immobile "*Ex scuole elementari di Concadirame – Piano I*" mediante la quale il Comune di Rovigo al fine di legittimare, mediante rilascio di concessione, l'uso dell'immobile in oggetto di proprietà del Comune di Rovigo, catastalmente censito al N.C.E.U. al Fg. 3, Mapp. 506, proponeva le seguenti condizioni contrattuali:

- durata del contratto di anni n. 2 con decorrenza dalla data di sottoscrizione, non rinnovabili, nelle more della predisposizione di procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione dei locali;
- canone annuo di concessione determinato sulla base del previgente rapporto concessorio, ma ridotto del 50% in ragione della natura "*senza scopo di lucro*" delle associazioni combattentistiche e dell'attività istituzionale svolta in favore del Comune di Rovigo nelle commemorazioni ufficiali (come dichiarato con nota Prot. n. 57095/2023 del 24.07.2023 allegata al presente provvedimento), nella misura di € 60,00 annui ad associazione, non soggetti ad adeguamento ISTAT;
- spese per utenze e contrattuali a carico del concessionario;

Dato ulteriore atto che nella medesima nota di avvio del procedimento si rammentava all'Ass.ne Assoarma la necessità di regolarizzare il versamento dei canoni pregressi, non potendosi diversamente procedere ad alcun rinnovo contrattuale e, quanto anzidetto, nella seguente misura:
Canone Anno 2020 Euro 967,20;
Canone Anno 2021 Euro 967,20;
Canone Anno 2022 Euro 967,20;
Canone Anno 2023 Euro 1.704,95;
pari a complessivi Euro 4.606,55.

Vista l'accettazione delle predette condizioni contrattuali da parte dell'Ass.ne Assoarma comunicata con nota del 02.07.2024 assunta al Prot. 52502/2024 del 02.07.2024;

Tenuto conto, come rilevato dall'Associazione Assoarma nella missiva anzidetta Prot. n. 57095/2023 del 24.07.2023, che le associazioni combattentistiche:

1. sono strutture regolarmente costituite e facenti capo ai Ministeri della Difesa, dell'Interno e delle Finanze, che raccolgono, quali realtà para-istituzionali, soggetti appartenuti ai vari corpi militari dello Stato che ne condividono i valori ed operano per la loro conservazione e tutela;
2. sono aggregazioni **senza scopo di lucro**, a carattere apolitico per Statuto, che promuovono attività di vario genere (culturali, tecniche, assistenziali ecc…) partecipando a tutte le celebrazioni e manifestazioni previste dal calendario civile alle quali sono invitate a partecipare dalle diverse Istituzioni dello Stato, risultando la loro presenza imprescindibile per la migliore organizzazione dei singoli eventi;
3. sono depositarie di un patrimonio di storia, passato, tradizioni e cultura che ben definiscono, rappresentano e identificano il nostro Paese;
4. hanno presenziato negli anni 2020, 2021 (pur con i limiti del periodo pandemico), 2022 e 2023 a tutte le iniziative promosse dalle Istituzioni del territorio, e nello specifico a quelle patrocinate o che hanno visto la partecipazione del Comune di Rovigo, portando conseguentemente indiscutibile lustro ed onore al medesimo Ente (a tal proposito si rinvia alla cospicua elencazione degli eventi istituzionali contenuta nella nota Prot. n. 57095/2023 del 24.07.2023, allegata al presente provvedimento);
5. hanno sostenuto per le relative attività ogni spesa autonomamente (ivi comprese quelle di trasporto da e verso la sede associativa di Concadirame, ove, fino al mese di giugno 2023, erano custoditi i labari delle diverse associazioni) senza chiedere contributi o rimborsi spesa al Comune di Rovigo, avvalendosi, pertanto, unicamente dei fondi propri oltre che della generosità dei rispettivi associati;

Vista la comunicazione pervenuta all'Ufficio Patrimonio dalla Segreteria del Sindaco in data 20.10.2023 a mezzo e-mail in cui si confermava che "*Assoarma e le altre associazioni combattentistiche vengono invitate dalla scrivente segreteria ad ogni cerimonia ed evento istituzionale che si tiene nel corso dell'anno. In particolare l'Associazione Assoarma fa da tramite per l'inoltro degli inviti alle altre associazioni*" e che "*le associazioni devono presenziare alle cerimonie con i loro labari e vengono posizionate vicino alle autorità militari, pertanto la loro presenza è sempre prevista nella programmazione ufficiale degli eventi*";

Ritenuto che:

- all'unico e limitato fine di consentire alle associazioni combattentistiche, oggi in numero complessivo di 13 (compresa la capofila Assoarma), raccolte presso i locali dell'ex scuola di Concadirame, di continuare ad operare senza soluzione di continuità nell'interesse della Comunità

rodigina, possa giustificarsi l'instaurazione di un rapporto concessorio temporaneo a loro favore in attesa dell'avvio di una procedura negoziata ad evidenza pubblica di assegnazione;

- l'interesse pubblico alla continuità delle attività svolte dalle associazioni combattentistiche come sopra specificate sia del tutto prevalente rispetto allo sfruttamento patrimoniale di un bene immobile quale le ex scuole di Concadirame che, comunque, non si presterebbe attualmente allo svolgimento di funzioni diverse da quella di sede associativa o luogo per riunioni né al momento ha ottenuto richieste diverse di impiego da parte di terzi;
- le finalità perseguite dalle associazioni combattentistiche le quali, come anzidetto, trovano riconoscimento nelle Istituzioni più rilevanti dell'ordinamento giuridico statale vadano preservate e tutelate da parte del Comune nel quale queste si trovano ad operare;
- l'assenza di scopo di lucro delle associazioni combattentistiche sia un carattere preminente del loro assetto, tanto da trovare riconoscimento nei loro statuti;

Valutato, pertanto, di assegnare in concessione d'uso a canone ridotto all'Associazione Assoarma, in proprio ed in rappresentanza delle altre associazioni combattentistiche già presenti nei locali dell'ex scuola di Concadirame o che richiederanno di farne parte, l'utilizzo dei medesimi spazi (vale a dire i locali n. 5, 6, 7, 8, 9, 10 del piano primo dell'ex scuola di Concadirame come individuati catastalmente in premessa e come evidenziati nella planimetria allegata al presente provvedimento) approvando lo schema contrattuale allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il futuro rapporto contrattuale sarà caratterizzato dai seguenti elementi: 1) canone pari ad € 60,00 annui ad associazione, non soggetti ad adeguamento ISTAT; 2) durata limitata ad anni n. 2 (= due) decorrenti dalla data di sottoscrizione, non rinnovabili e con possibilità di proroga limitata unicamente al periodo necessario a predisporre procedura ad evidenza pubblica per la concessione degli stessi locali per la durata massima consentita per legge; 3) spese per utenze in capo ad Assoarma da determinarsi in relazione alla dimensione dei locali assegnati ed all'utilizzo effettivo degli stessi, da documentarsi da parte del concessionario; 4) spese contrattuali in capo ad Assoarma; 5) manutenzione ordinaria in capo al concessionario; manutenzione straordinaria in capo al Comune in relazione alle disponibilità di bilancio;

Dato atto che la sottoscrizione del contratto sarà subordinata al versamento da parte del concessionario dei canoni inerenti le annualità pregresse come affermato in premessa;

Rilevato che, trattandosi di bene afferente al patrimonio indisponibile dell'Ente, si dovrà provvedere alla regolamentazione del suo utilizzo secondo la disciplina pubblicistica;

Considerato di incaricare il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio di provvedere agli atti conseguenti, ivi compresa l'approvazione dello schema di contratto e la sua sottoscrizione, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

Vista la nota prot. n. 91306/2023 della Sezione Fabbricati relativa agli impianti elettrici dell'immobile *de quo* che ne dimostra la sicurezza;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio-Espropri, Ambiente

Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;

Viste, altresì:

- la Delibera del C.C. n 104 del 29.12.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024 di "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026";

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs 267/2000 ed art. 26 del vigente Statuto Comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del predetto D.Lgs 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- dal Responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole.

Atteso che la delibera è stata proposta dal Settore LL.PP. – Sezione Patrimonio;

Ritenuto di condividere la proposta di deliberazione per le motivazioni nella stessa riportate;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di approvare lo schema contrattuale allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale unitamente alla relativa planimetria, dando atto che la sottoscrizione del contratto sarà subordinata al versamento da parte del concessionario dei canoni inerenti le annualità pregresse come descritti in premessa;

3. di incaricare il Dirigente del Settore LL.PP – Patrimonio di provvedere agli atti conseguenti, ivi compresa l'approvazione dello schema di contratto e la sua sottoscrizione, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;
4. nel riconoscere la natura e l'alta funzione delle associazioni militari e combattentistiche di supporto al Comune di Rovigo ed alle altre Istituzioni nell'organizzazione delle commemorazioni e, in generale, degli eventi che si collocano nel calendario civile dello Stato, di confermare la richiesta alle medesime di partecipazione alle manifestazioni future promosse, patrocinate o anche solo presenziate dal Comune di Rovigo;
5. di dare atto che vengono allegati al presente provvedimento: 1) lo schema di contratto in parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti; 2) la planimetria in parte integrante e sostanziale; 3) la nota Prot. n. 57095/2023 del 24.07.2023 quale allegato non parte integrante e sostanziale; 4) la nota Prot. n. 91306/2023 della Sezione Fabbricati quale allegato non parte integrante e sostanziale; 5) l'attestato di prestazione energetica dell'edificio in parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico";
8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, stante l'esigenza di garantire la perdurante valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 17/07/2024

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale