COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 154 DEL 06/08/2024

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: ZANGIROLAMI MATTEO

OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE DI CONFESERCENTI PER LA COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DI "MUSICAALBAR" – "SI SALDI CHI PUO'" E APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO DI COLLABORAZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 80 del 17/07/2024 con la quale l'Amministrazione Comunale ha deliberato la promozione e l'organizzazione dell'iniziativa denominata "MusicalBar"- "Si saldi chi può", consistente in una serie di mini-eventi con animazione, musica, spettacoli e l'apertura fino alle ore 24.00 dei negozi, al fine di rivitalizzare il centro storico tutti i venerdì sera del periodo estivo, concedendo tra le altre la gratuità delle occupazioni degli spazi a favore delle attività commerciali del centro, degli artisti, dj e gruppi musicali nei luoghi dove si svolgeranno gli spettacoli, eventuali sponsor/partner dell'iniziativa, stazioni radiofoniche, concessionari ecc., nel rispetto della normativa in materia del Codice della Strada e ai sensi dell'art. 20 comma 1 lett. t) del regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020;
Dato atto che al termine dell'iniziativa verranno quantificate le aree complessivamente occupate dagli esercenti commerciali aderenti e il relativo minor introito in termini di canone di occupazione che sarà imputato quale contributo indiretto del Comune per la realizzazione di "MusicalBar" - "Si saldi chi può".
Considerato che in tale ambito il Comune opera in via diretta, ovvero, in attuazione del fine istituzionale di sviluppo del territorio di riferimento e del principio di sussidiarietà sancito dall'articolo 118 della Costituzione, perseguendo la collaborazione e la cooperazione di altri soggetti pubblici e/o privati (enti, associazioni, istituzioni, fondazioni, ecc), anche al fine di sostenere le attività commerciali del centro storico;

Preso atto che l'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo si è resa disponibile a garantire in favore del Comune, oltre all'attività di service organizzativo, anche il servizio di sicurezza attraverso l'ausilio della Polizia Locale durante tutti i venerdì sera di "MusicalBar"- "Si saldi chi può" e in generale gli eventi estivi settimanali organizzati da privati nel mese di agosto e settembre che interessano l'occupazione del suolo pubblico in sinergia con tutte le associazioni di categoria del territorio;

Considerato che la stessa Associazione possiede le risorse e competenze necessarie per promuovere un'efficace e qualificata azione aggregativa con particolare attenzione ai giovani, oltre che di promozione e di rivitalizzazione del tessuto economico del centro storico della città;

Dato atto che con la medesima deliberazione, l'Amministrazione ha concesso un contributo economico di euro 5.000,00 a favore dell'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo, con sede in via A Da Mestre n. 36 Venezia-Mestre (p.Iva 03497650279) a fronte dell'attività di service organizzativo mediante il coinvolgimento degli esercenti, commercianti e artisti di strada, oltre alla promozione e la pubblicità dell'iniziativa, incluso il pagamento dei diritti SIAE;
Ritenuto pertanto di concedere in favore dell'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo, sede territoriale di Rovigo (p.Iva 03497650279), ai sensi dell'art. 11 c. 2 del Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991, un ulteriore contributo dell'importo massimo stimato in euro 18.000,00 da imputare sul Cap. 225150/1500 "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" quale rimborso delle spese effettivamente sostenute per le attività suddette;

Dato atto che il contributo massimo complessivamente concesso in favore dell'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo è pari ad euro 23.000,00 e che al fine di permettere il sostenimento dei costi di organizzazione iniziali, la liquidazione avverrà con le seguenti modalità:

. euro 7.000,00 contestualmente alla stipula del presente accordo a titolo di acconto;

. euro 7.000,00 entro il 31 agosto, previa documentata rendicontazione delle spese e degli oneri sostenuti;

. euro 9.000,00 entro il 30 settembre a consuntivo con allegati i giustificativi di spesa sostenuti da Confesercenti e direttamente collegati all'oggetto del presente accordo.

Di stabilire altresì che qualora tali spese siano inferiori al contributo massimo inizialmente riconosciuto dal Comune, verrà liquidata la sola somma effettivamente sostenuta a consuntivo e rendicontata con restituzione da parte di Confesercenti dell'importo superiore eventualmente già conseguito a titolo di acconto, il tutto meglio precisato all'art. 4 nello schema di accordo di collaborazione di cui all'**allegato A)** che disciplina i reciproci rapporti giuridici, quale parte integrante e sostanziale.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 80 del 17/07/2024 con la quale l'Amministrazione Comunale ha promosso e approvato l'iniziativa *"MUSICAALBAR" – "SI SALDI CHI PUO'";*

Visto:

- il Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Visto:
- il vigente Statuto comunale
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa Nota di aggiornamento al Dup 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati divenuta esecutiva il 22/01/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

Visti:
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto Dirigenziale n. 152 del 22/12/2023 con il quale è stato nominato il dott. Francesco Zago quale responsabile per taluni procedimenti del settore di competenza;

Preso atto che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

- di concedere per i motivi espressi in premessa e qui richiamati un ulteriore contributo di euro 18.000,00 in favore dell'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo della sede territoriale di Rovigo (p.Iva 03497650279) da imputare sul Cap. 225150/1500 "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" del bilancio di esercizio 2024 e che trova adeguata copertura finanziaria, per un totale complessivo di euro 23.000,00 quale rimborso massimo stimato per la copertura delle spese sostenute per l'organizzazione;
- di stabilire che al fine di permettere il sostenimento dei costi di organizzazione iniziali da parte di Confesercenti, la liquidazione del contributo avverrà con le seguenti modalità:

. euro 7.000,00 contestualmente alla stipula del presente accordo a titolo di acconto;

. euro 7.000,00 entro il 31 agosto, previa documentata rendicontazione delle spese e degli oneri sostenuti;
. euro 9.000,00 entro il 30 settembre a consuntivo con allegati i giustificativi di spesa sostenuti da Confesercenti e direttamente collegati all'oggetto del presente accordo.

- di stabilire altresì che qualora tali spese siano inferiori al contributo massimo inizialmente riconosciuto dal Comune, verrà liquidata la sola somma effettivamente sostenuta a consuntivo e rendicontata con restituzione da parte di Confesercenti dell'importo superiore eventualmente già conseguito a titolo di acconto;
- di stabilire che al termine dell'iniziativa verranno quantificate le aree complessivamente occupate dagli esercenti commerciali aderenti e il relativo minor introito in termini di canone di occupazione che sarà imputato quale contributo indiretto del Comune per la realizzazione di "MusicalBar" - "Si saldi chi può";
- di approvare lo schema accordo di collaborazione di cui all'**allegato A** che disciplina i reciproci rapporti giuridici tra le parti, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, incaricando il dirigente della sezione Eventi e Manifestazioni alla sottoscrizione;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

- di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **urgente immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'imminenza degli eventi dell'iniziativa in oggetto e la necessità di procedere con gli adempimenti amministrativi e contabili in ottemperanza all'accordo di collaborazione.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 07/08/2024

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale