COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 146 DEL 10/09/2024

OGGETTO:	**ATTO DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027- IL PROCESSO DI BILANCIO- APPROVAZIONE**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **dieci** del mese di **Settembre** alle ore **18:39** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA		X
RIZZATO LORENZO	X	
ZANGIROLAMI MATTEO	X	
MANIEZZO MATTIA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA		X
ARETUSINI MICHELE		X
TOTALE	6	3

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.

Alle ore 18:50 si collega in modalità telematica, su piattaforma Zoom, l'Assessore Aretusini Michele che partecipa alla trattazione e alla votazione dell'argomento trattato.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 1 DECRETO 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42» che ha introdotto il nuovo processo di bilancio degli enti locali;

Atteso che Il processo di bilancio degli enti locali diversi da quelli considerati nei paragrafi successivi (9.3.2 - 9.3.4) del Allegato 4/1 - Principio contabile applicato concernente la programmazione è avviato entro il 15 settembre di ciascun esercizio con l'invio ai responsabili dei servizi dell'atto di indirizzo per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente ;

Dato atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 95 del 31/07/2024 ha adottato lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027 da presentare al Consiglio comunale per la sua approvazione;

Dato atto che

- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 04 agosto 2023, è stato modificato il principio contabile applicato concernente la *Programmazione*, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- le nuove disposizioni sono finalizzate a consentire l'approvazione del bilancio entro i termini previsti ed evitare, pertanto, la gestione in esercizio provvisorio. Le nuove regole si sono applicate già dalla costruzione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 in corso;

Considerato che l' iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 *Il processo di bilancio degli enti locali* del principio contabile sopra citato, prevede come primo "step" l'adozione dell'atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo, con l'assistenza del Segretario comunale, per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente;

Dato che il Responsabile del Servizio Finanziario, entro il 15 settembre, deve trasmettere ai responsabili dei servizi;
:

- l'atto di indirizzo sopra citato, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del Segretario comunale;
- lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata ***(cd. bilancio tecnico)***, costituito da:
    - a) i prospetti del bilancio riguardanti le previsioni delle entrate e delle spese riferiti almeno al triennio successivo, il prospetto degli equilibri e gli allegati relativi al fondo pluriennale vincolato e al fondo crediti di dubbia esigibilità, per la cui definitiva elaborazione è richiesta la collaborazione dei responsabili dei servizi entro il giorno 5/10/2024;

- b) l'elenco dei capitoli distinti per centri di responsabilità riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio di previsione destinato ad essere successivamente inserito, con gli obiettivi generali di primo livello, nel piano esecutivo di gestione (PEG).
- c) i dati contabili della nota di aggiornamento al DUP, se risulta la necessità di integrare o modificare il DUP;

Il bilancio tecnico e la documentazione trasmessa ai Responsabili dei Servizi sono inviati anche all'organo esecutivo ed al Segretario comunale;

Ritenuto pertanto necessario, sulla base delle disposizioni contenute nel paragrafo 9.3.1 di cui sopra, fornire indirizzo ai Dirigenti, per il tramite del Dirigente del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 5 ottobre a:

- proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n. 95 del 31/07/2024;
- predisporre eventuali modifiche alle previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;

Dato atto che i prospetti contabili trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario *(c.d. Bilancio tecnico)* conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data di adozione della presente deliberazione e che per il terzo anno del triennio (2027) si procederà a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2026, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e di spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento;

Visti

- il D.Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;

Preso atto che con il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, alla Dirigente Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Bilancio e Gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati" per un periodo di tre anni decorrenti dalla data del 15/11/2022;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Nicoli, con incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (E.Q.O.) della sezione ragioneria, giusto decreto dirigenziale n 213 del 29/12/2023;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 – I comma – del D.Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
b) dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Ravvisata la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U. n. 267/18.08.2000 stante l'urgenza di dare immediata attuazione al processo di bilancio;

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1) Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2) Di avvalersi delle disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 9.3.1 *Il processo di bilancio degli enti locali, del principio contabile applicato concernente la Programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*, introdotto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023;
3) Di dare indirizzo ai Dirigenti, per il tramite del Dirigente del Servizio Finanziario, affinché provvedano **entro il 05 ottobre a:**
   - proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n. 95 del 31/07/2024;
   - proporre eventuali modifiche alle previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
   - predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;
4) Di dare atto che i prospetti contabili che verranno trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (*c.d. Bilancio tecnico*), come declinato in premessa, saranno coerenti con il DUP 2025/2027 , tenuto conto di eventuali variazioni di bilancio avvenute successivamente ;
5) Di dare atto che, sulla base della specifica previsione del paragrafo 9.3.1 sopra menzionato *"L'assenza di risposta dei Responsabili entro il termine del 05 ottobre è da intendersi come condivisione delle previsioni del bilancio tecnico e delle correlate responsabilità*";
6) Di demandare l'esecuzione della presente deliberazione ai Dirigenti, in ragione dei rispettivi ambiti di competenza, con il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario;
7) Di dichiarare, con separata e parimenti unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento urgente ed **immediatamente eseguibile**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Michela Targa	Valeria Cittadin
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*