# COMUNE DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
## N. 171 DEL 26/09/2024

| | |
|---|---|
| **OGGETTO:** | **CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI PER L'INIZIATIVA "MENOPAUSA PIÙ CERTEZZE" ORGANIZZATA DALLA ASSOCIAZIONE MENOPAUSEBOOST APS – 30/11/2024** |

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventisei** del mese di **Settembre** alle ore **14:00** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

**L A G I U N T A C O M U N A L E**

All'adunanza risultano presenti i signori:

| | Pres. | Ass. |
|---|---|---|
| CITTADIN VALERIA | X | |
| BIMBATTI ANDREA | | X |
| RIZZATO LORENZO | X | |
| ZANGIROLAMI MATTEO | X | |
| MANIEZZO MATTIA | X | |
| DE LUCA ERIKA | X | |
| BREGOLIN GIULIANA | X | |
| BALA NADJA | X | |
| ARETUSINI MICHELE | X | |
| TOTALE | 8 | 1 |

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.
Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che:

- l'Amministrazione comunale intende sostenere progetti promossi da soggetti pubblici e privati, riguardanti le pari opportunità, le politiche sociali e la comunità, rientrando le iniziative nell'ambito del principio di sussidiarietà e, in particolare, nei progetti che siano meritevoli e vadano a vantaggio della collettività in generale;
- il Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 24 del 11/04/2018, all'art. 5, prevede di favorire la realizzazione sul territorio di iniziative in ambito istituzionale, culturale, economico-culturale, socio-sanitario, sportivo, socio-ambientale;

**PRESO ATTO** che l'Associazione Menopausaboost APS, con sede in Lungarno Gambacorti, 55, Pisa, ha inteso chiedere la concessione del patrocinio con oneri inviando propria domanda, nota di protocollo nr. 70222 del 13/09/2024, per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Menopausa: più certezze – Verità e luoghi comuni sulla salute delle donne", come da programma agli atti di questo Ente, giusto prot. 70222/2024, prevista per il giorno 30 novembre 2024, presso la Sala della Gran Guardia;

**VISTO CHE** che l'Associazione Menopausaboost APS per la realizzazione dell'iniziativa chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo con uso dello stemma comunale;
- la concessione gratuita per l'uso della Sala della Gran Guardia per lo svolgimento dell'iniziativa, dalle ore 15:00 alle ore 18:00 del giorno 30 novembre 2024;
- l'iniziativa citata è finalizzata ad informare e sensibilizzare la cittadinanza sulla menopausa, creando consapevolezza positiva e supporto alle donne, abbattendo stigmi e stereotipi e sfatando tabù e retaggi culturali e scientifici su questo periodo della vita delle donne, per conseguire il loro benessere;

**PRESO ATTO** dell'indicazione dell'Assessore che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti le politiche sociali, le pari opportunità, lo sviluppo di comunità, con attività che possano favorire la conoscenza, la consapevolezza, il confronto , l'aggregazione, la socialità, la solidarietà;

**RITENUTA** importante l'iniziativa e pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

**PRESO ATTO** che l'utilizzo gratuito della Sala della Gran Guardia da parte dell'Associazione Menopausaboost APS, per l'iniziativa sopra descritta, in base alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 28/12/2023 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2024 - Allegato A", corrisponde ad un benefit ovvero un mancato introito di € 40,00=, come da comunicazione dell'Ufficio Noleggio Sale, agli atti di questo Ufficio;

**DATO ATTO** che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni

legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

**RICHIAMATI** i seguenti atti di programmazione:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026";

**VISTI**:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il D.Lgs.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Statuto comunale;

**VISTI infine**:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche giovanili e Associazionismo;
- il Decreto Dirigenziale n. 56 del 30/03/2022 che conferisce al Dott. Vittorio La Paglia, Istruttore Specialista Amministrativo cat. C, quale Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 e s.m.i., di concessione dei patrocini con oneri di competenza dell'Unità Operativa Progetti e Pari Opportunità;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, vengono richiesti i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile;

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

# DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. **di condividere** la proposta dell'Associazione Menopausaboost APS, con sede in Lungarno Gambacorti, 55, Pisa, e di sostenere, pertanto, l'iniziativa denominata "Menopausa: più certezze. Verità e luoghi comuni sulla salute delle donne", come da programma agli atti di questo Ente, giusto prot. 70222/2024, prevista per il giorno 30

novembre 2024 presso la Sala della Gran Guardia, riconoscendo il valore sociale dell'iniziativa per la città di Rovigo;

3. **di concedere** il patrocinio con oneri per l'iniziativa, che avrà luogo il giorno 30 novembre 2024, proposta dall'Associazione Menopausaboost APS sopraccitata, come da programma agli atti di questo Ente, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

4. **di precisare** che il riconoscimento dell'agevolazione per la concessione gratuita della Sala della Gran Guardia corrisponde ad un benefit ovvero un mancato introito per l'Amministrazione Comunale complessivamente pari a € 40,00=;

5. **di precisare** che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

6. **di precisare altresì** che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

7. **di autorizzare** il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;

8. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line.

Letto, approvato e sottoscritto.

| IL SEGRETARIO GENERALE | IL SINDACO |
|---|---|
| Michela Targa | Valeria Cittadin |