



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 244 DEL 23/09/2024

**SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA,
MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E
MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA,
DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI**

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

PRESENTATA DA: DE LUCA ERIKA

**OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI E COLLABORAZIONE CON
C.P.S.S.A.E. ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CICLO DI CONFERENZE
DAL TITOLO: "COME NASCE UNA CITTÀ: "ARCHEOLOGIA DEL
SACRO. DEVOTI E PELLEGRINI SULLE VIE DEL CULTO"**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cecchetto Anna Chiara

Premesso che:

- fra il Comune di Rovigo e il C.P.S.S.A.E.– Centro Polesano di Studi Storici Archeologici Etnografici, C.F. 80004190296, è stata sottoscritta in data 23.07.1982 la convenzione prot. n. 5360 del 1980, in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 779 del 28.03.1980, disciplinante i rapporti tra le parti a seguito del trasferimento dei materiali archeologici costituenti il nucleo iniziale dell'attuale Museo dei Grandi Fiumi;
- l'art. 5 della citata convenzione prevede la collaborazione tra l'associazione culturale e il Museo civico sia in merito alle collezioni sia per le attività connesse alla ricerca;
- il Museo dei Grandi Fiumi conserva testimonianze archeologiche di grande significato e le rende apprezzabili attraverso 6 sezioni espositive permanenti (Sala dell'Ambra, età del Bronzo, età del Ferro, età Romana, Medioevo e Rinascimento);
- tra i tanti esiti positivi della prolungata collaborazione con il C.P.S.S.A.E. rientrano numerose attività e iniziative presso il Museo dei Grandi Fiumi, fra cui, nei giorni 13-15.04.2018, il convegno internazionale "Frattesina 50 anni dopo. Il delta del Po tra Europa e Mediterraneo nei secoli attorno al 1000 a.C." e il 14.05.2021 la presentazione pubblica degli atti raccolti nel n. LVI/2020 del bollettino "Padusa", nonché del progetto "Frattesina Prima Europa";



COMUNE DI ROVIGO

- oltre alle iniziative di carattere scientifico e specialistico, il Museo e l'Associazione condividono la volontà di raggiungere anche il pubblico generico e avvicinare all'istituzione la comunità locale.

Considerato che :

- in data 25/07/2024, con nota a ns. protocollo n. 58633/2024, è stata acquisita la richiesta di collaborazione da parte di C.P.S.S.A.E. per la realizzazione di un ciclo di conferenze aperte al pubblico dal titolo "Come nasce una città: "Archeologia del Sacro. Devoti e pellegrini sulle vie del culto", da svolgersi presso la Sala Flumina in 4 date nei giorni individuati del 26 ottobre, 9 e 30 novembre, 14 dicembre 2024 come da calendario agli atti degli uffici del Museo dei Grandi Fiumi;
- in data 18/09/2024, con nota a ns. protocollo n. 71492/2024, è stata acquisita la richiesta di patrocinio con oneri da parte di C.P.S.S.A.E. per la realizzazione dell'evento di cui sopra;
- lo scopo è quello di creare nella cittadinanza una maggiore consapevolezza del patrimonio archeologico locale, anche alla luce degli importanti progetti di ricerca e valorizzazione in corso nel territorio comunale e provinciale;
- gli incontri della durata di circa 2 ore, dalle 16:00 alle 18:00, si svolgeranno come una sorta di dialogo/intervista tra un socio C.P.S.S.A.E. in continuità con quanto già realizzato nel 2022 – "Dialoghi dal sottosuolo" - e nel 2023 – "Come nasce una città: Rovigo e dintorni dall'età del Bronzo alla modernità" - in collaborazione con il Museo dei Grandi Fiumi e vari studiosi che saranno chiamati ad illustrare ed esplorare il tema del "sacro" attraverso la materialità dell'archeologia in sintonia con forme di devozione, soprattutto popolare;
- potranno essere realizzati brevi video/audio di introduzione alle singole conferenze da utilizzare nei rispettivi canali social ed eventuali altre forme di comunicazione in collaborazione con l'ufficio stampa del Comune di Rovigo;
- il Museo dei Grandi Fiumi in collaborazione con la ditta affidataria dei servizi museali, Aqua srl, proporrà nelle date individuate a calendario visite guidate tematiche alle sezioni espositive;
- l'Assessore alla Cultura propone per questi incontri l'applicazione della tariffa ridotta pari a € 5,00 per il biglietto di ingresso in abbinamento alla visita guidata riservata ai partecipanti alle conferenze;
- che il servizio di visite guidate del Museo dei Grandi Fiumi è stato affidato mediante contratto d'appalto ad un operatore economico con il quale è stato concordato in suo favore un introito di euro 3,00 a persona per visita guidata e che lo stesso operatore ha comunicato che in questa particolare occasione verrà richiesto un introito di euro 2,00 a partecipante per le visite guidate di cui sopra;

Verificata la disponibilità della Sala Flumina nelle date e negli orari specificati come di seguito:

- ✓ sabato 26 ottobre 2024 dalle ore 16.00 alle ore 18.00;



COMUNE DI ROVIGO

- ✓ sabato 9 novembre 2024 dalle ore 16.00 alle ore 18.00;
- ✓ sabato 30 dicembre 2024 dalle ore 16.00 alle ore 18.00;
- ✓ sabato 14 dicembre 2024 dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

PRESO ATTO che in base alle tariffe stabilite dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 23/12/2024 “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2024” – Allegato A):

- l'utilizzo gratuito della suddetta sala per la realizzazione degli incontri di cui sopra comporta un mancato introito complessivo per l'Ente di € **800,00** pari a € 200,00 a giornata (tariffa oraria € 100,00/h);
- l'ingresso a tariffa ridotta pari a € 5,00 per i partecipanti agli incontri comporta un mancato introito complessivo per l'Ente di € **300,00** (calcolati in 25 partecipanti a visita per 4 incontri per € 3,00);

DATO ATTO che:

- è necessario prevedere una unità di personale in servizio straordinario in assistenza durante le conferenze e il cui costo orario è pari a € 23,36 per un totale complessivo di euro 280,32 (3 ore ad incontro dalle 15:30 alle 18:30, per 4 incontri);
- l'impegno dell'Ente per il servizio di assistenza e sorveglianza della Sala Flumina è pertanto pari a € **280,32**;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

RITENUTA per quanto sopra l'iniziativa meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso;

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2024/2029 approvate dall'Amministrazione Comunale;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”;

VISTI:

il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTE:

- il vigente Statuto comunale
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa Nota di aggiornamento al Dup 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati divenuta esecutiva il 22/01/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;



COMUNE DI ROVIGO

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;
- la convenzione prot. n. 5360 del 1980, in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 779 del 28.03.1980, tra il Comune di Rovigo e il C.P.S.S.A.E.;

VISTI

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto Dirigenziale n. 39 del 25/06/2024 con il quale è stata nominata la dott.ssa Anna Chiara Cecchetto quale responsabile per taluni procedimenti del settore di competenza;

DELIBERA

1. Di approvare per le ragioni e nei termini esposti in premessa, la partecipazione del Comune di Rovigo e del Museo dei Grandi Fiumi come co-organizzatori insieme al proponente C.P.S.S.A.E. all'organizzazione del ciclo di conferenze dal titolo: *"Archeologia del Sacro. Devoti e pellegrini sulle vie del culto"*;
2. Di concedere il patrocinio con oneri per l'iniziativa proposta dal C.P.S.S.A.E. ", ai sensi del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
3. Di accordare la concessione gratuita della Sala Flumina per la realizzazione del programma di conferenze nei modi e con le caratteristiche descritti in premessa dando atto dei corrispondenti mancati introiti calcolati in complessivi **€ 800,00 I.V.A. compresa**;
4. Di dare atto che l'applicazione della tariffa ridotta pari a € 5,00 per il biglietto di ingresso ai partecipanti alle visite guidate organizzate in collaborazione con la ditta affidataria dei servizi museali Aqua srl, comporta un mancato introito per l'Ente pari a **€ 300,00 complessivi**;
5. Di dare atto che il presente provvedimento comporta oneri economici a carico dell'Amministrazione calcolati in complessivi **€ 280,32 I.V.A. compresa** per il personale impiegato per l'accoglienza e la vigilanza presso la Sala Flumina nelle date e negli orari indicati;
6. Di dare atto che i benefici di cui sopra sono da intendersi, come apporto economico dell'Amministrazione Comunale per la manifestazione sopraccitata, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti



COMUNE DI ROVIGO

- pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991;
7. Di dare atto che agli incontri potranno essere collegate ulteriori forme di divulgazione attraverso i canali social disponibili;
 8. Di trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici del Museo dei Grandi Fiumi, all'Ufficio Stampa, all'Ufficio Risorse Umane, nonché al C.P.S.S.A.E.;
 9. Di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
 10. Di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 24/09/2024

IL DIRIGENTE

Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale