



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 207 DEL 17/10/2024

OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE DI CONFESERCENTI PER LA COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI NEI MESI DI OTTOBRE E NOVEMBRE 2024 E APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO DI COLLABORAZIONE

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **diciassette** del mese di **Ottobre** alle ore **15:20** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA		X
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO		X
ZANGIROLAMI MATTEO	X	
MANIEZZO MATTIA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.

Alle ore 15:35 esce l'Assessore Aretusini.

Partecipano alla trattazione e alla votazione dell'argomento n. 6 Assessori.

Assume la Presidenza l'Assessore Andrea Bimbatti nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- l'Amministrazione comunale intende promuovere e organizzare una serie di eventi al fine di garantire alla cittadinanza momenti di svago e di aggregazione con musica, spettacoli ed intrattenimenti attraverso i locali e gli esercizi del centro storico, nei mesi autunnali di ottobre e novembre 2024 contribuendo a rivitalizzare il commercio nel centro storico anche in occasione della prossima Fiera d'ottobre;
- gli eventi in particolare riguardano:
 - Rewind di cui alla delibera di Giunta Comunale del n. 193 del 03/10/2024;
 - eventi collaterali alla Fiera d'ottobre;
 - eventi di Halloween
 - spettacoli di animazione a supporto del commercio in occasione del black friday di novembre;
- con particolare riferimento alla Fiera d'Ottobre, l'Amministrazione Comunale intende concedere, ai sensi dell'art. 20 comma 1 lett. t) del vigente regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, la gratuità delle occupazioni degli spazi in Piazza Annonaria a favore delle attività commerciali del centro storico per l'esposizione e la degustazione dei prodotti tipici locali, il cui minor introito in termini di canone di occupazione sarà quantificato al termine del periodo fieristico e che sarà imputato quale contributo indiretto del Comune con separato provvedimento;
- per tutti gli eventi organizzati nel periodo citato l'Amministrazione intende concedere il superamento dei limiti al rumore in ambiente esterno ai sensi di legge e del vigente regolamento comunale nonché i permessi di entrata/uscita dalle zone di ZTL del centro in favore dei soggetti che a vario titolo partecipano alla realizzazione delle iniziative

CONSIDERATO che in tale ambito il Comune opera in via diretta, ovvero, in attuazione del fine istituzionale di sviluppo del territorio di riferimento e del principio di sussidiarietà sancito dall'articolo 118 della Costituzione, utilizzando a tale scopo la collaborazione e la cooperazione con altri soggetti terzi (enti, associazioni, istituzioni, fondazioni, ecc), anche al fine di sostenere le attività commerciali del centro storico;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 28/2011 Corte Dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, in ordine alle finalità istituzionali che l'ente locale intende perseguire a favore del proprio territorio, attraverso l'utilizzo di risorse economiche e strumentali anche mediante l'intermediazione di un soggetto terzo per la realizzazione di eventi ed iniziative, evidenzia la necessità: *"...che le risorse impiegate in tali attività "rimangano" sul territorio soddisfacendo interessi della collettività o di particolari categorie di cittadini. In tal senso anche attività ludiche, sportive, ricreative, che abbiano come finalità lo sviluppo della persona umana e del suo benessere, sono certamente ricomprese nelle finalità istituzionali che un ente locale, anche mediante l'intermediazione di soggetti terzi, deve conseguire..";*
"...sono tutt'ora ammesse le contribuzioni a soggetti terzi per iniziative culturali, sportive, artistiche, sociali, di promozione turistica (elencazione questa non esaustiva), che mirano a realizzare gli interessi, economici e non, della collettività amministrata, ossia le finalità istituzionali dell'ente locale..";

CONSIDERATO che l'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo promuove sul territorio attività di promozione delle realtà locali e si rende altresì disponibile nell'organizzazione e coordinamento di manifestazioni locali;

ACCERTATO il riscontro positivo di quanto realizzato dall'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo nelle iniziative precedenti;

PRESO ATTO che la stessa Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo si è resa disponibile a garantire in favore del Comune nei mesi di ottobre e novembre le seguenti attività di: service organizzativo, pagamento dei diritti SIAE, promozione, pubblicità sulla stampa e on-line, dotazione del piano di sicurezza, in occasione degli eventi organizzati dal Comune, ovvero da soggetti privati e che interessano l'occupazione del suolo pubblico;

CONSIDERATO che la stessa Associazione possiede le risorse necessari per promuovere un'efficace e qualificata azione aggregativa con particolare attenzione ai giovani, oltre che di promozione e di rivitalizzazione del tessuto economico del centro storico della città quale finalità istituzionale dell'Amministrazione Comunale;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 03/10/2024 con la quale l'Amministrazione prevedeva con separato provvedimento di approvare uno schema di convenzione per l'organizzazione di altri eventi e manifestazioni nei mesi di ottobre e novembre in collaborazione con l'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo;

RITENUTO pertanto di concedere, a fronte dell'attività di service organizzativo mediante il coinvolgimento degli esercenti, commercianti e artisti di strada, oltre alla promozione e la pubblicità dell'iniziativa, incluso il pagamento degli eventuali diritti SIAE, alla dotazioni del piano di sicurezza, in favore dell'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo, sede territoriale di Rovigo (p.Iva 03497650279), ai sensi dell'art. 11 c. 2 del Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991, un contributo dell'importo massimo stimato in euro 15.000,00 da imputare sul Cap. 225150/1500 "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" quale rimborso delle spese effettivamente sostenute per le attività suddette;

DATO ATTO che il contributo massimo complessivamente concesso in favore dell'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo è pari ad euro 15.000,00 e che al fine di permettere il sostenimento dei costi di organizzazione iniziali, la liquidazione avverrà con le seguenti modalità:

- euro 7.500,00 contestualmente alla stipula del presente accordo a titolo di acconto;
- euro 7.500,00 entro il mese di dicembre 2024, previa documentata e idonea rendicontazione delle spese e degli oneri sostenuti con allegati i giustificativi di spesa sostenuti da Confesercenti e direttamente collegati all'oggetto dell'accordo allegato;

DI STABILIRE altresì che qualora tali spese siano inferiori al contributo massimo riconosciuto dal Comune, verrà liquidata la sola somma effettivamente sostenuta a consuntivo e rendicontata con restituzione da parte di Confesercenti dell'importo superiore eventualmente già conseguito a titolo di acconto, il tutto meglio precisato all'art. 4 nello schema di accordo di collaborazione di cui all'**allegato A)** che disciplina i reciproci rapporti giuridici, quale parte integrante e sostanziale.

DI STABILIRE che la programmazione degli eventi potranno essere oggetto di modifica in presenza di cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente o totalmente il regolare svolgimento delle iniziative;

VISTO:

- il Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTO:

- il vigente Statuto comunale
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa Nota di aggiornamento al Dup 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati divenuta esecutiva il 22/01/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio contabile;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
- **di concedere** in occasione della Fiera d’ottobre la gratuità dell’occupazione del suolo pubblico degli spazi in Piazza Annonaria a favore delle attività commerciali del centro storico per l’esposizione e la degustazione dei prodotti tipici locali, il cui minor introito in termini di canone di occupazione sarà quantificato al termine del periodo fieristico e che sarà imputato quale contributo indiretto del Comune con separato provvedimento;
- **di concedere** il superamento dei limiti al rumore in ambiente esterno ai sensi di legge e del vigente regolamento comunale nonché i permessi di entrata/uscita dalle zone di ZTL del centro in favore dei soggetti che a vario titolo partecipano alla realizzazione delle iniziative citate in premessa;
- **di concedere** per i motivi espressi in premessa e qui richiamati un contributo di euro 15.000,00 in favore dell’Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo della sede territoriale di Rovigo (p.Iva 03497650279) da imputare sul Cap. 225150/1500 “Contributi ad associazioni per manifestazioni varie” del bilancio di esercizio 2024 e che trova adeguata copertura finanziaria, quale rimborso massimo stimato per la copertura delle spese sostenute per l’organizzazione degli eventi in oggetto inclusa la predisposizione di tutti gli adempimenti in materia di sicurezza ed il coordinamento con gli operatori economici e i soggetti che a vario titolo provvedono all’animazione ;
- **di stabilire** che al fine di permettere il sostenimento dei costi di organizzazione iniziali da parte di Confesercenti, la liquidazione del contributo avverrà con le seguenti modalità:

- euro 7.500,00 contestualmente alla stipula del presente accordo a titolo di acconto;
- euro 7.500,00 entro il mese di dicembre 2024, previa documentata e idonea rendicontazione delle spese e degli oneri sostenuti con allegati i giustificativi di spesa sostenuti da Confesercenti e direttamente collegati all'oggetto dell'accordo allegato;
- **di stabilire** altresì che qualora tali spese siano inferiori al contributo massimo inizialmente riconosciuto dal Comune, verrà liquidata la sola somma effettivamente sostenuta a consuntivo e rendicontata con restituzione da parte di Confesercenti dell'importo superiore eventualmente già conseguito a titolo di acconto;
 - **di approvare** lo schema accordo di collaborazione di cui all'**allegato A** che disciplina i reciproci rapporti tra le parti, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, incaricando il Dirigente della sezione Eventi e Manifestazioni alla sottoscrizione e ad apportare eventuali modifiche di dettaglio;
- **di riservarsi** di concedere, con successivo specifico provvedimento, ulteriori agevolazioni ai soggetti che a vario titolo animeranno gli eventi nel centro storico nei mesi di ottobre e novembre;
- **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo-online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- **di demandare** agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
- di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **urgente immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'imminenza degli eventi e delle iniziative in oggetto e la necessità di procedere con gli adempimenti amministrativi e contabili in ottemperanza all'accordo di collaborazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Andrea Bimbatti

Documento sottoscritto con firma digitale