



# COMUNE DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 247 DEL 13/11/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA – SICUREZZA URBANA VOLTO ALLA PROMOZIONE DELLA LEGALITÀ E ALL'ASSICURAZIONE DI UN PRESIDIO MAGGIORE E PIÙ QUALIFICATO DEL TERRITORIO DA PARTE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE .**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **tedici** del mese di **Novembre** alle ore **10:15** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

### L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

|                    | Pres. | Ass. |
|--------------------|-------|------|
| CITTADIN VALERIA   |       | X    |
| BIMBATTI ANDREA    | X     |      |
| RIZZATO LORENZO    | X     |      |
| ZANGIROLAMI MATTEO | X     |      |
| MANIEZZO MATTIA    | X     |      |
| DE LUCA ERIKA      | X     |      |
| BREGOLIN GIULIANA  | X     |      |
| BALA NADJA         | X     |      |
| ARETUSINI MICHELE  | X     |      |
| TOTALE             | 8     | 1    |

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Alle ore 10:23 esce l'Assessore Michele Aretusini che non partecipa alla trattazione e alla votazione dell'argomento trattato.

Alle ore 10.36 entra il Sindaco Dr.ssa Valeria Cittadin.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Alle ore 11:26 esce l'Assessore Erika De Luca che non partecipa alla trattazione e alla votazione dell'argomento trattato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso:**

- che con Delibera n. 168 del 23/09/2024 codesta Giunta Comunale ha approvato l'adesione al finanziamento al fine di consentire l'avvio delle attività di foto segnalamento in caso di fermo per identificazione, ora espletate dalla Questura di Rovigo;
- che con successiva nota del 26/09/2024 si è provveduto a presentare domanda per l'assegnazione del contributo delle somme spettanti per la attuazione del sistema di fotosegnalamento "SIS/IDENTISYSTEM MY23";
- che in data 16/10/2024 il Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica ha espresso parere favorevole al progetto con successiva approvazione della Prefettura in data 22/10/2024 e trasmissione a cura della stessa alla Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria del Dipartimento della Pubblica Sicurezza del Ministero dell'interno

**Atteso** che successivamente alla delibera di approvazione del protocollo di intesa tra il Comune di Rovigo e l' UTG – Prefettura di Rovigo, si procederà alla sottoscrizione del medesimo da parte del Sindaco e dal Prefetto di Rovigo:

**Tenuto conto** che l'erogazione del contributo avverrà entro l'esercizio finanziario di competenza, con costituzione di apposito strumento di garanzia sul finanziamento concesso con formalizzazione vincolata da polizza fidejussoria destinata al progetto;

**Visto** il decreto sindacale n. 43 dell'11 NOVEMBRE 2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale del Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione civile;

**Visto** il Decreto Dirigenziale 4 del 04/01/2024 con cui è stata attribuita la nomina di Responsabile del procedimento legge n. 241/1990 al Vice Comandante Giampaolo Sprocatti per le Sezioni "Controllo del territorio Infortunistica stradale e Polizia Giudiziaria" – "Polizia edilizia, ambientale e commerciale";

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica: favorevole
- del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole

Esperita la votazione in presenza di n. 7 assessori, assenti n. 2 componenti (Aretusini Michele e De Luca Erika)

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese.

### **DELIBERA**

- 1) di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
- 2) di approvare il Protocollo di Intesa – Sicurezza Urbana, parte integrante della Delibera di Giunta, che sarà sottoscritto dal Sindaco del Comune e il Prefetto di Rovigo;
- 3) di dare atto che ai fini degli adempimenti richiesti per l'erogazione del finanziamento verrà stipulata polizza fidejussoria vincolata alla realizzazione del Progetto per un importo presunto massimo pari ad euro 1.285,00 da imputarsi al cap. 040170/1758 annualità 2024;
- 4) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- 5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte

delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti organi di indirizzo politico" del sito web dell'ente;

6) di trasmettere il presente provvedimento ai dirigenti responsabili dei servizi interessati.

7) di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, in considerazione della necessità di provvedere a tutti i successivi adempimenti atti al perfezionamento dell'affidamento che comporterà di conseguenza il rendiconto delle spese evidenziando i risultati ottenuti in termini di efficienza ed efficacia dell'intervento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Michela Targa

*Documento sottoscritto con firma digitale*

IL SINDACO

Valeria Cittadin

*Documento sottoscritto con firma digitale*