

Scheda obiettivo n. 5 - Titolo:		Individuazione nuovi pacchetti software per digitalizzare attività uffici comunali																																																																																															
<table border="1"> <tr> <td>REFERIMENTO MISSIONE DUP</td> <td>1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</td> </tr> <tr> <td>REFERIMENTO PROGRAMMA DUP</td> <td>8 - Statistica e sistemi informativi</td> </tr> <tr> <td>PESO (strategico 3, sviluppo 2, miglioramento 1)</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>ASSESSORE</td> <td>Bimbatti Andrea</td> </tr> <tr> <td>DIRIGENTE</td> <td>Plecher Marco</td> </tr> <tr> <td>SETTORE</td> <td>Settore programmazione strategica ed europrogettazione, sistemi informativi, risorse umane, privacy, affari generali, elettorale, archivio e protocollo, ufficio acquisti e gare</td> </tr> <tr> <td>CDC</td> <td>100 Sistemi Informativi</td> </tr> <tr> <td>ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI</td> <td></td> </tr> <tr> <td>UTENTI PORTATORI DI INTERESSI</td> <td>Struttura organizzativa dell'Ente</td> </tr> </table>		REFERIMENTO MISSIONE DUP	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	REFERIMENTO PROGRAMMA DUP	8 - Statistica e sistemi informativi	PESO (strategico 3, sviluppo 2, miglioramento 1)	3	ASSESSORE	Bimbatti Andrea	DIRIGENTE	Plecher Marco	SETTORE	Settore programmazione strategica ed europrogettazione, sistemi informativi, risorse umane, privacy, affari generali, elettorale, archivio e protocollo, ufficio acquisti e gare	CDC	100 Sistemi Informativi	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI		UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	Struttura organizzativa dell'Ente	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">NATURA OBIETTIVO</th> </tr> <tr> <td>Obiettivo pluriennale</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td>Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td> <td>NO</td> </tr> </table>																NATURA OBIETTIVO		Obiettivo pluriennale	NO	Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																																																								
REFERIMENTO MISSIONE DUP	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione																																																																																																
REFERIMENTO PROGRAMMA DUP	8 - Statistica e sistemi informativi																																																																																																
PESO (strategico 3, sviluppo 2, miglioramento 1)	3																																																																																																
ASSESSORE	Bimbatti Andrea																																																																																																
DIRIGENTE	Plecher Marco																																																																																																
SETTORE	Settore programmazione strategica ed europrogettazione, sistemi informativi, risorse umane, privacy, affari generali, elettorale, archivio e protocollo, ufficio acquisti e gare																																																																																																
CDC	100 Sistemi Informativi																																																																																																
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																																																																																																	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	Struttura organizzativa dell'Ente																																																																																																
NATURA OBIETTIVO																																																																																																	
Obiettivo pluriennale	NO																																																																																																
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																																																																																																
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">DURATA</th> </tr> <tr> <th>Inizio attività</th> <th>Conclusione attività</th> </tr> <tr> <td>01/04/2024</td> <td>31/12/2024</td> </tr> </table>																		DURATA		Inizio attività	Conclusione attività	01/04/2024	31/12/2024																																																																										
DURATA																																																																																																	
Inizio attività	Conclusione attività																																																																																																
01/04/2024	31/12/2024																																																																																																
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">DESCRIZIONE OBIETTIVO</th> </tr> <tr> <td colspan="2">L'evoluzione normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, sburocratizzazione ha portato con sé anche una serie di iniziative (Codice dell'Amministrazione Digitale, DPCM, Linee guida, Piano triennale per l'informatica nella PA, PNRR digitale) volte a trasformare le attività e i processi della pubblica amministrazione da una gestione prettamente cartacea ad una gestione che prevede l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Occorre pertanto trovare soluzioni che consentano agli uffici comunali di adempiere ai propri compiti con efficacia ed efficienza mediante applicativi e piattaforme digitali conformi ai requisiti di legge e alle aspettative degli operatori</td> </tr> </table>																		DESCRIZIONE OBIETTIVO		L'evoluzione normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, sburocratizzazione ha portato con sé anche una serie di iniziative (Codice dell'Amministrazione Digitale, DPCM, Linee guida, Piano triennale per l'informatica nella PA, PNRR digitale) volte a trasformare le attività e i processi della pubblica amministrazione da una gestione prettamente cartacea ad una gestione che prevede l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Occorre pertanto trovare soluzioni che consentano agli uffici comunali di adempiere ai propri compiti con efficacia ed efficienza mediante applicativi e piattaforme digitali conformi ai requisiti di legge e alle aspettative degli operatori																																																																													
DESCRIZIONE OBIETTIVO																																																																																																	
L'evoluzione normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, sburocratizzazione ha portato con sé anche una serie di iniziative (Codice dell'Amministrazione Digitale, DPCM, Linee guida, Piano triennale per l'informatica nella PA, PNRR digitale) volte a trasformare le attività e i processi della pubblica amministrazione da una gestione prettamente cartacea ad una gestione che prevede l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Occorre pertanto trovare soluzioni che consentano agli uffici comunali di adempiere ai propri compiti con efficacia ed efficienza mediante applicativi e piattaforme digitali conformi ai requisiti di legge e alle aspettative degli operatori																																																																																																	
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">RISULTATI E IMPATTI ATTESI</th> </tr> <tr> <td colspan="2">L'obiettivo finale è la digitalizzazione dei processi lavorativi, siano essi trasversali ai vari settori dell'Ente o specifici di un ufficio. Si intende quindi procedere con una valutazione di più soluzioni presenti sul mercato, anche mediante l'organizzazione di apposite demo a cui invitare gli operatori interessati, al fine di individuare quelle soluzioni tecnologiche che meglio rispondono alle necessità specifiche e alle aspettative dei vari uffici coinvolti, in accordo con le disponibilità di bilancio e l'integrazione con i sistemi attualmente in uso presso l'Ente</td> </tr> </table>																		RISULTATI E IMPATTI ATTESI		L'obiettivo finale è la digitalizzazione dei processi lavorativi, siano essi trasversali ai vari settori dell'Ente o specifici di un ufficio. Si intende quindi procedere con una valutazione di più soluzioni presenti sul mercato, anche mediante l'organizzazione di apposite demo a cui invitare gli operatori interessati, al fine di individuare quelle soluzioni tecnologiche che meglio rispondono alle necessità specifiche e alle aspettative dei vari uffici coinvolti, in accordo con le disponibilità di bilancio e l'integrazione con i sistemi attualmente in uso presso l'Ente																																																																													
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																																																																																																	
L'obiettivo finale è la digitalizzazione dei processi lavorativi, siano essi trasversali ai vari settori dell'Ente o specifici di un ufficio. Si intende quindi procedere con una valutazione di più soluzioni presenti sul mercato, anche mediante l'organizzazione di apposite demo a cui invitare gli operatori interessati, al fine di individuare quelle soluzioni tecnologiche che meglio rispondono alle necessità specifiche e alle aspettative dei vari uffici coinvolti, in accordo con le disponibilità di bilancio e l'integrazione con i sistemi attualmente in uso presso l'Ente																																																																																																	
<table border="1"> <tr> <th>Descrizione Indicatori</th> <th>Target previsto anno</th> <th>Andamento target a metà anno (da compilare al 30/06)</th> <th>Risultato finale</th> </tr> <tr> <td>Organizzare, di concerto con gli uffici interessati, e vedere almeno 3 demo</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Adottare almeno una soluzione tra quelle visionate</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>																		Descrizione Indicatori	Target previsto anno	Andamento target a metà anno (da compilare al 30/06)	Risultato finale	Organizzare, di concerto con gli uffici interessati, e vedere almeno 3 demo	3			Adottare almeno una soluzione tra quelle visionate	1																																																																						
Descrizione Indicatori	Target previsto anno	Andamento target a metà anno (da compilare al 30/06)	Risultato finale																																																																																														
Organizzare, di concerto con gli uffici interessati, e vedere almeno 3 demo	3																																																																																																
Adottare almeno una soluzione tra quelle visionate	1																																																																																																
<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">Nr.</th> <th rowspan="2">Attività del cronoprogramma</th> <th rowspan="2">Stato</th> <th colspan="12">Tempistica delle attività per anno</th> </tr> <tr> <th>Anno</th> <th>gen</th> <th>feb</th> <th>mar</th> <th>apr</th> <th>mag</th> <th>giu</th> <th>lug</th> <th>ago</th> <th>set</th> <th>ott</th> <th>nov</th> <th>dic</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Organizzazione demo per nuove soluzioni software in base a esigenze degli uffici, proposte di ditte, valutazioni RTD</td> <td>Previsto</td> <td>2024</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Individuazione ed acquisizione di almeno una soluzione software idonea ad essere adottata dal Comune di Rovigo</td> <td>Previsto</td> <td>2024</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																		Nr.	Attività del cronoprogramma	Stato	Tempistica delle attività per anno												Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	1	Organizzazione demo per nuove soluzioni software in base a esigenze degli uffici, proposte di ditte, valutazioni RTD	Previsto	2024						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2	Individuazione ed acquisizione di almeno una soluzione software idonea ad essere adottata dal Comune di Rovigo	Previsto	2024																						
Nr.	Attività del cronoprogramma	Stato	Tempistica delle attività per anno																																																																																														
			Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																																																																																		
1	Organizzazione demo per nuove soluzioni software in base a esigenze degli uffici, proposte di ditte, valutazioni RTD	Previsto	2024						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																								
2	Individuazione ed acquisizione di almeno una soluzione software idonea ad essere adottata dal Comune di Rovigo	Previsto	2024																																																																																														
<table border="1"> <tr> <th colspan="10">Monitoraggio semestrale - Relazione</th> <th colspan="8">Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)</th> </tr> <tr> <td colspan="10"></td> <td colspan="8"></td> </tr> </table>																		Monitoraggio semestrale - Relazione										Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																																																																					
Monitoraggio semestrale - Relazione										Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																																																																																							