



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 372 DEL 19/11/2024

**SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED
EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE
UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE,
ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE**

UFFICIO ALBO PRETORIO

PRESENTATA DA: CITTADIN VALERIA

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI
ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ALBO PRETORIO
ON-LINE**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Barion Manuela

Premesso che:

- la Legge 18 giugno 2009, n. 69, perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti e alla comunicazione informatica, riconosce l'effetto di pubblicità legale agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti pubblici sui propri siti informatici;
- l'art. 32, comma 1, della citata L. 69/2009, ha stabilito che le pubblicazioni effettuate in forma cartacea, dal 1° gennaio 2010, termine prorogato al 1° gennaio 2011 dall'art. 2, comma 5, del D. L. n. 194/2009, non hanno effetto di pubblicità legale e che gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione, da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati, nei propri siti informatici;

Preso atto che il Comune di Rovigo ha istituito nell'anno 2011 l'Albo Pretorio on-line, il quale consiste nello spazio web del sito istituzionale dell'Ente, raggiungibile ed accessibile, direttamente e immediatamente, senza autenticazione ed identificazione, riservata esclusivamente alla pubblicazione degli atti per i quali le disposizioni di legge e/o di regolamento prevedono la pubblicazione all'Albo Pretorio con funzione dichiarativa, costitutiva, integrativa dell'efficacia o di pubblicità notizia;



COMUNE DI ROVIGO

Considerato che dal 1° gennaio 2011 solo le pubblicazioni effettuate all'Albo Pretorio on-line hanno effetto di pubblicità legale e dalla stessa pubblicazione telematica decorreranno i termini di legge, compresi quelli previsti per l'eventuale impugnazione degli atti;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 22.12.2011 con la quale veniva approvato il Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dell'albo pretorio informatico;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 221 del 26.07.2016 di aggiornamento del Regolamento stesso;

Visti in particolare:

- il Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. noto come GDPR (General Data Protection Regulation), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali;
- il D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- il D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii.;
- le Linee guida emanate dal Gruppo di lavoro Agid del maggio 2016 sulla pubblicità legale dei documenti e sulla conservazione dei siti web della PA;
- la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali di adozione delle "*Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*";

Ritenuto necessario in adempimento alle disposizioni normative appena sopra richiamate procedere ad una revisione del testo del regolamento vigente al fine di disporre di un testo più organico ed aggiornato, che nel rispetto del principio di pubblicità degli atti amministrativi, contenga le misure organizzative e le modalità tecnico-operative per procedere alla pubblicazione all'Albo pretorio on-line a norma dell'art. 32 della L. 69/2009;

Vista la bozza del nuovo regolamento elaborata dal Responsabile del servizio e ritenuta meritevole di approvazione;

Dato atto che la bozza del nuovo regolamento è stato sottoposto all'esame del Responsabile dei dati personali - Data Protection Officer (DPO) dell'Ente e dei Dirigenti, al fine di acquisire osservazioni, integrazioni o modifiche;

Evidenziata la necessità di garantire una normativa specifica, completa ed univoca, valida per l'intero Ente, per la pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi all'Albo pretorio on-line in attuazione dei principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa ed in attuazione specifica dell'art. 32 della L.69/2009;

Valutato altresì che il Regolamento è redatto secondo i criteri di efficacia ed efficienza quali corollari del principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione;



COMUNE DI ROVIGO

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Albo pretorio on-line, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, e che lo stesso va a sostituire integralmente il precedente approvato con propria deliberazione n. 201/2011, come sopra richiamata;

Richiamati infine:

- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il DPR n. 445/2000 recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;
- gli art. 107 e 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021, esecutiva, di approvazione dell'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- il decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare” al sottoscritto Dirigente Dott. Marco Plechero;
- il decreto dirigenziale n. 116 del 26.09.2023 che designa quale responsabile del presente procedimento amministrativo la dott.ssa Manuela Barion;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica preventivamente espresso dal Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa da considerarsi parte integrante del dispositivo del presente atto, il nuovo “Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Albo pretorio on-line”, nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
2. di dare atto che il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Albo pretorio on-line è uno strumento di lavoro necessario per garantire una normativa specifica, completa ed univoca, valida per l'intero Ente, per la pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi all'Albo pretorio on-line in attuazione dei principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa ed in attuazione specifica dell'art. 32 della Legge n. 69/2009;
3. di demandare all'ufficio preposto gli adempimenti relativi alla trasmissione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Albo pretorio on-line a tutto il



COMUNE DI ROVIGO

personale dell'Ente, rendendolo disponibile nella sezione "Archivio documenti interni" della rete intranet;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. di pubblicare il predetto Regolamento sul sito internet ufficiale del Comune di Rovigo, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, prevista dall'art. 9 del D. Lgs. n. 33/2013;
6. di disporre che il presente Regolamento acquisirà efficacia e sarà operativo dal prossimo 1° gennaio 2025 e che, da tale data, non sarà più efficace il precedente regolamento approvato con propria deliberazione n. 201 del 22.12.2011;
7. di dare atto che non è necessario acquisire il parere in ordine alla regolarità contabile, atteso che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 19/11/2024

IL DIRIGENTE

Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale