



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 408 DEL 29/11/2024

**SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA,
MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E
MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA,
DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI**

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: ZANGIROLAMI MATTEO

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LE
INIZIATIVE DEL “BUON NATALE ROVIGO” EDIZIONE 2024**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

Premesso

- Che tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale vi è quello di valorizzare e incentivare il tessuto economico e turistico del centro storico attraverso anche l'organizzazione di eventi e manifestazioni in grado di coinvolgere e attirare, sia i cittadini del territorio che al tempo stesso maggiori turisti in città e il periodo delle festività natalizie garantisce tale duplice azione di valorizzazione;
- Che il Comune di Rovigo rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo economico e culturale;
- Che nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale, ed in conformità con le finalità affermate nel proprio Statuto, il Comune esercita la propria azione amministrativa, anche mediante la stipula di convenzioni o accordi di collaborazione con Enti e Associazioni, che arrecano un importante contributo di competenze con un forte legame territoriale, disponendo inoltre di capacità organizzative in settori specifici;
- Che tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale per l'organizzazione delle festività nel periodo natalizio vi è l'interesse a coinvolgere il maggior numero di realtà associative del territorio nell'ottica di creare rete e offrire al tempo stesso alla città un periodo ricco di eventi e iniziative per richiamare rivitalizzare il centro storico;
- Che a tal proposito è stato pubblicato un avviso pubblico approvato con delibera di Giunta n. 208 del 17/10/2024 attraverso il quale è stato possibile raccogliere idee e proposte di iniziative per spettacoli ed eventi a favore di bambini e famiglie da parte di associazioni ed enti del territorio;



COMUNE DI ROVIGO

- Che in particolare in piazza Vittorio Emanuele II verrà installata una cupola geodetica nel cui interno verranno organizzate e realizzate tutte le iniziative e gli spettacoli inseriti nel calendario degli eventi, mentre in Piazza G. Garibaldi verrà allestito un mercatino di Natale in aggiunta ad altre iniziative da parte delle associazioni del territorio;
- Che per lo sviluppo e la realizzazione degli eventi natalizi, l'Amministrazione comunale intende partecipare direttamente anche attraverso sostegni economici sotto forma di contributi diretti e indiretti fra i quali l'utilizzo gratuito di spazi e delle piazze principali del centro storico ove si svolgeranno le iniziative inserite nel calendario;
- Che l'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo e l'Associazione Pro Loco di Rovigo APS, rispettivamente attraverso il coinvolgimento delle associazioni di categoria e degli enti no-profit del territorio, intendono collaborare con l'Amministrazione per la gestione e l'organizzazione degli eventi e delle iniziative in programma durante le festività natalizie;
- Che in particolare Pro Loco di Rovigo APS si è resa disponibile a gestire per tutto il periodo delle festività natalizie gli eventi e le iniziative inseriti all'interno della cupola geodetica installata presso piazza Vittorio Emanuele II in coordinamento con l'Amministrazione comunale (autorizzata con nota prot. n. 90201 del 27/11/2024 dalla competente Soprintendenza), nonché la gestione del mercatino di Natale presso piazza G. Garibaldi all'interno di una tensostruttura (autorizzata con nota prot. n. 90206 del 27/11/2024 dalla competente Soprintendenza), mentre Confesercenti è disponibile a coordinare la cura degli addobbi natalizi nelle principali vie del centro storico in collaborazione con i negozi e le attività economiche del centro, oltre all'attività di promozione e pubblicità;
- Che le stesse Associazioni proponenti, nei limiti di legge e dei rispettivi di statuti, intendono sostenere le attività del Natale in collaborazione con il Comune, oltre che con le proprie risorse interne, anche attraverso l'appoggio di sponsor e raccolte fondi, al fine di perseguire l'interesse pubblico comune, ovvero quello offrire alla comunità locale e ai turisti presenti in città momenti di svago immersi nell'atmosfera natalizia e allo stesso tempo favorire e incentivare il tessuto economico locale in occasione delle festività natalizie tradizionalmente dedicato agli acquisti;
- Che, in tale ambito, il Comune opera in via diretta, ovvero, in attuazione del fine istituzionale di rivitalizzazione del centro storico e del principio di sussidiarietà sancito dall'articolo 118 della Costituzione, perseguendo la collaborazione e la cooperazione di altri soggetti pubblici e/o privati (enti, associazioni, istituzioni, fondazioni, ecc);

Considerato

- Che la stipula di un accordo permette al Comune una più efficace programmazione degli eventi migliorandone l'organizzazione complessiva, la crescita e il suo impatto favorevole sulla Città;
- Che è facoltà degli Enti Pubblici, *“al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati...stipulare accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici e privati”*, così come disposto dall'art. 119 del D.Lgs 267/2000, che richiama a sua volta l'art. 43 della L. n. 449/1997;
- che l'art. 43 della Legge 449/1997, prevede che gli accordi di collaborazione sono finalizzati a favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa, a realizzare maggiori economie e devono essere diretti a perseguire interessi pubblici, escludendo forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- Che nel caso specifico, sono ravvisabili gli estremi in fatto e diritto per applicare la disciplina degli accordi di collaborazione; infatti, l'intesa è diretta al perseguimento di interessi pubblici, esclude qualsiasi conflitto di interesse fra l'attività pubblica e quella



COMUNE DI ROVIGO

privata e consente la realizzazione di un importante intervento che mira ad accrescere l'offerta culturale e turistica della città;

- Che l'accordo di collaborazione non dà diritto ad alcun compenso per l'attività prestata in collaborazione con l'Amministrazione comunale, ma unicamente ad un rimborso di spese documentate e preventivamente rendicontate;
- Che il contributo economico che l'Amministrazione intende riconoscere in favore delle associazioni partners non ha pertanto carattere di corrispettivo e presenta un'incidenza minore rispetto ai costi e al valore complessivo dell'evento e, tuttavia, si rivela fondamentale per la sua realizzazione;
- Che la messa a disposizione e gestione degli spazi per gli eventi natalizi e di una quota di compartecipazione alle spese consente al Comune di migliorare la progettazione al fine di una crescita, sia in termini di valore culturale, che di tipo economico e turistico a favore del territorio locale;
- che per tali ragioni l'Amministrazione comunale, riconosciuto l'interesse pubblico e lo spessore culturale e sociale, ritiene che la sua concreta realizzazione debba trovare definizione tramite la stipulazione di uno specifico accordo che ne vada a costituire la cornice giuridica;

Dato atto

- che la concessione contributi diretti e indiretti nell'ambito di un accordo di collaborazione ex art. 119 Tuel, eccede la competenza dirigenziale e rientra tra le competenze residuali della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 48 D.lgs. n. 267/2000, da esercitarsi con provvedimento amministrativo di natura dispositiva, e non di mero indirizzo, connotato da ampia discrezionalità;
- che ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991, la fattispecie degli accordi di collaborazione risulta esclusa dall'ambito applicativo del predetto Regolamento;
- che con le Associazioni Confesercenti e Pro Loco di Rovigo APS è stato discusso e concordato uno schema di accordo di collaborazione di cui all'**allegato A)** quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, finalizzato all'organizzazione e gestione degli eventi natalizi inseriti nel calendario e che si svolgeranno nel centro storico all'interno di appositi spazi e strutture;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale garantirà la propria compartecipazione attraverso le seguenti agevolazioni e benefici economici:

- l'occupazione gratuita del suolo pubblico ai sensi dell'art. 20 comma 1 lett. t) del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e le strutture ivi presenti per ospitare gli eventi natalizi entro i limiti e le condizioni che verranno definite in sede di tavolo tecnico di coordinamento;
- i permessi di accesso alla ZTL per soddisfare le esigenze logistiche di allestimento e di realizzazione degli eventi programmati;
- i titoli autorizzativi da parte della competente Soprintendenza relativi agli allestimenti ed eventuali strutture presso le piazze del centro storico;
- il superamento dei limiti al rumore in ambiente esterno ai sensi del DPCM 14/11/1997 e in deroga alle condizioni previste dal regolamento comunale vigente;
- l'allacciamento alla corrente elettrica ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo;
- un contributo economico a titolo di rimborso spese sulla base delle disponibilità economiche sussistenti a bilancio;



COMUNE DI ROVIGO

- il coordinamento delle iniziative in sede di tavolo tecnico appositamente costituito;

Preso atto che le agevolazioni da intendersi a titolo di contributi indiretti comportano un mancato introito pari ad euro 6.177,00 e così determinate:

- € 6.077,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico con scopo di lucro relativo agli spazi di piazza Vittorio Emanuele II, piazza Giuseppe Garibaldi (come da comunicazione agli atti dell'Ufficio Tributi);

- euro 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore (come da DLG 11/2013);

Dato atto che le risorse attualmente disponibili nel bilancio comunale per la compartecipazione alla realizzazione del Natale a Rovigo è pari ad euro 71.000,00, da destinare a titolo di contributo in favore delle Associazioni Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo e Pro Loco di Rovigo APS per le attività di supporto e collaborazione specificatamente indicate nello schema di accordo allegato e che trova adeguata copertura finanziaria sul capitolo 225150/1501 "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" del bilancio 2024 e, così suddivisa:

- euro 26.000,00 a favore di Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo per le attività di supporto e collaborazione di cui all'art. 6 dello schema di accordo di collaborazione;

- euro 45.000,00 a favore di Pro Loco di Rovigo APS per le attività di supporto e collaborazione di cui all'art. 7 dello schema di accordo di collaborazione;

Di concedere a favore di Confesercenti e Pro loco di Rovigo APS, qualora richiesto, un'anticipazione a titolo di acconto nella misura massima dell'80% del contributo concesso, al fine permettere il sostenimento delle spese iniziali e di organizzazione;

Di stabilire che la liquidazione a saldo del contributo economico riconosciuto sarà effettuata solo dopo la presentazione da parte delle associazioni partner di un dettagliato rendiconto con indicate le entrate e le spese sostenute, unitamente ai documenti contabili/fatture/ricevute/pagamenti richiesti per l'istruttoria di liquidazione;

Dato atto

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentrato e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che Responsabile del presente procedimento è il dott. Francesco Zago;

Visti l'art. 48 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L. e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta comunale;

Viste

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026, e successivi aggiornamenti.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i pareri favorevole del Responsabile del Servizio interessato e del Servizio contabile;



COMUNE DI ROVIGO

quanto sopra premesso e considerato, con votazione unanime

Delibera

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di approvare lo schema di accordo di collaborazione, come meglio specificato in premessa, da sottoscrivere con l'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo, con sede legale in via A. Da Mestre n. 36 Venezia-Mestre P.Iva 03497650279 e l'Associazione Pro Loco di Rovigo APS, con sede legale a Rovigo, via Livello n. 45, codice fiscale 93030040294, come da **allegato A)** quale parte integrante e sostanziale;
3. di riconoscere nelle finalità istituzionali contenute nell'accordo di collaborazione di particolare interesse pubblico;
4. di riconoscere in favore delle Associazioni Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo e Pro Loco di Rovigo APS un contributo complessivo di euro **71.000,00**, così suddiviso:
 - euro **45.000,00** a favore dell'Associazione Pro Loco di Rovigo APS, con sede legale a Rovigo, via Livello n. 45, codice fiscale 93030040294;
 - euro **26.000,00** a favore dell'Associazione Confesercenti Metropolitana Venezia Rovigo, con sede legale in via A. Da Mestre n. 36 Venezia-Mestre P.Iva 03497650279;
5. di concedere a favore di Confesercenti e Pro loco di Rovigo APS, qualora richiesto, un'anticipazione a titolo di acconto nella misura massima dell'80% del contributo concesso, al fine permettere il sostenimento delle spese iniziali e di organizzazione;
6. di stabilire che la liquidazione a saldo del contributo economico concesso sarà effettuata solo dopo la presentazione da parte delle associazioni partner di un dettagliato rendiconto con indicate le entrate e le spese sostenute, unitamente ai documenti contabili/fatture/ricevute/pagamenti richiesti per l'istruttoria di liquidazione;
7. di dare atto che il predetto contributo trova adeguata copertura finanziaria nel competente capitolo **225150/1501** "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" del bilancio 2024;
8. di dare atto altresì che le agevolazioni di cui in premessa, da intendersi a titolo di contributi indiretti, comportano un mancato introito pari ad euro **6.177,00**, così determinate:
 - € 6.077,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico con scopo di lucro relativo agli spazi di piazza Vittorio Emanuele II e piazza Giuseppe Garibaldi (come da comunicazione agli atti dell'Ufficio Tributi);
 - euro 100,00 per l'allacciamento gratuito ad impianti già in dotazione del Comune di Rovigo e l'uso energia elettrica oltre 4 ore (come da DLG 11/2013);
9. di dare mandato al dirigente della sezione Turismo ed Eventi la sottoscrizione dell'accordo di cui al precedente punto 2, nonché alla predisposizione degli atti amministrativi e contabili conseguenti;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. n. 33/2013, all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" del sito del Comune".
12. di dichiarare la delibera con separata votazione urgente e quindi immediatamente eseguibile al fine di permettere agli uffici di predisporre i relativi atti amministrativi-contabili per la piena attuazione dell'accordo di collaborazione, previa sottoscrizione, vista l'imminenza del periodo natalizio.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 29/11/2024

IL DIRIGENTE

Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale