COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 424 DEL 04/12/2024

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

PATTI DI COLLABORAZIONE

PRESENTATA DA: ARETUSINI MICHELE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI PATTO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI ROVIGO E GRUPPO RETAKE ROVIGO PER LO SVOLGIMENTO DI INTERVENTI FINALIZZATI ALLA CURA DEL DECORO URBANO PRESSO IL PARCO DI VIA PLACIDO CORTESE, FRAZIONE DI BORSEA (RO).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

PREMESSO CHE:

- con deliberazione consiliare n. 25 del 29 aprile 2022 è stato approvato il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani;
- il predetto Regolamento è stato successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 10.10.2023;
- con Prot. n. 0090816/2024 del 28.11.2024 la Fondazione Retake ETS di seguito Gruppo Retake Rovigo ha trasmesso tre distinte proposte di patti di collaborazione;
- la proposta di patto di collaborazione n. 3 è relativa allo svolgimento di interventi finalizzati alla pulizia e decoro urbano da svolgersi presso il Parco di via Placido Cortese – Frazione di Borsea – Rovigo;

PRECISATO CHE:

- lo schema di patto di collaborazione, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, prevede che il Comune fornisca il materiale di consumo e gli eventuali dispositivi di protezione individuale. A tal fine il Gruppo Retake Rovigo, interpellato in merito, presenterà un preventivo di spesa;
- il medesimo schema di patto di collaborazione prevede, al punto n. 7, una durata pari ad un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione;

RITENUTO pertanto di approvare lo schema di patto di collaborazione tra il Comune di Rovigo e il Gruppo Retake Rovigo allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTI:

- il T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa Nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024, integrata con la deliberazione n. 33 del 06.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, e successivi aggiornamenti;
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore *"Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare"* al Dott. Marco Plechero e che, con il medesimo decreto, sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

PRECISATO CHE che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dirigente del Settore Risorse umane dott. Marco Plechero;

Premesso quanto sopra;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
- del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole.

DELIBERA

DI APPROVARE, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, quanto riportato in premessa;

DI APPROVARE contestualmente lo schema di patto di collaborazione tra il Comune di Rovigo e il Gruppo Retake Rovigo, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DI PRECISARE che la durata del patto di collaborazione è di un anno, a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso;

DI DEMANDARE ogni altro atto conseguente al presente provvedimento, compresa la sottoscrizione del patto di collaborazione e l'assunzione dell'impegno di spesa, al Dirigente del Settore al Dirigente del Settore

"Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare" Dott. Marco Plechero;

DI DARE ATTO CHE la spesa derivante dal Patto di collaborazione allegato alla presente deliberazione sarà imputata nel Capitolo 12081.03.3201201290 "Acquisto di materiale per patti di collaborazione", annualità 2024, nei limiti della disponibilità finanziaria dello stesso;

DI DEMANDARE altresì al Dirigente competente la possibilità di apportare modifiche non sostanziali al presente schema del patto di collaborazione;

DI DARE ATTO CHE che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione: "Provvedimenti/ Provvedimenti degli organi politico" , contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di dare esecuzione al patto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 05/12/2024

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale