COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 382 DEL 29/07/2026

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: DE LUCA ERIKA

OGGETTO: CONCESSIONE DEL PATROCINIO CON ONERI IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE ORCHESTRA REGIONALE FILARMONIA VENETA PER LA REALIZZAZZIONE DEL CONCERTO LIRICO SINFONICO "ROSSINI NEL CUORE" IN PROGRAMMA L'8 AGOSTO 2026 DALLE ORE 21:00 IN PIAZZA VITTORIO EMANUELE II

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Tosto Gianni

PREMESSO che:

- il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune ad iniziative di terzi ritenute meritevoli, nonché particolarmente significative ai fini della promozione dello sviluppo della comunità;
- la concessione del patrocinio ad iniziative e manifestazioni consiste nell'informare la cittadinanza dell'apprezzamento e del pubblico riconoscimento del valore delle stesse da parte dell'Amministrazione Comunale con particolare riferimento allo sviluppo civile, sociale, culturale, scientifico oltre che alla promozione delle attività sportive, artistiche e del tempo libero;
- il patrocinio deve essere coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione comunale ed essere rilevante per la Città in quanto ne promuove l'immagine e il prestigio;

PREMESSO, altresì, che l'Amministrazione Comunale favorisce e sostiene sul territorio l'azione di promozione della cultura, dell'attività dilettantistica sportiva, educativa, socio-assistenziale, pari opportunità, politiche sociali e di impegno civile promossa da soggetti pubblici e privati attraverso attività, servizi e progetti che siano meritevoli e vadano a beneficio della collettività in generale, nell'ambito del principio di sussidiarietà;

DATO ATTO che:

- il Comune rappresenta la comunità insediata nel territorio, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sociale ed economico;
- spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il

territorio comunale, nei settori dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;
- il Comune svolge le proprie funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

CONSIDERATO che:
- l'Associazione Orchestra Regionale Filarmonia Veneta con sede in Piazza Giuseppe Garibaldi n. 20 a Rovigo, c.f. 93017890299 - P.I 01136240296, con nota prot. 50826/2026, , propone il concerto lirico sinfonico **"Rossini nel cuore"** in programma l'8 agosto 2026 in Piazza Vittorio Emanuele II dalle ore 21:00, come agli atti dell'ente;
- il gatto Rossini era un simbolo identitario del centro storico di Rovigo, un micio tigrato rosso, che amava girare libero tra piazze, negozi, teatro, tribunale, municipio e biblioteche di Piazza Vittorio Emanuele II.
- l'iniziativa porterà in Piazza Vittorio Emanuele II un concerto dedicato al Gatto Rossini e per celebrare la genialità di Gioachino Rossini con un programma ricco di fascino, ironia e spettacolarità: le ouverture di Semiramide e Guglielmo Tell, le arie più amate del repertorio rossiniano e il divertente Duetto buffo dei gatti, intrecciati con pagine di Gounod, Mascagni, Leoncavallo, Bizet, Lehár, Bernstein e Šostakovič.
- la serata vedrà la partecipazione del Riciclato Circo Musicale, per un'atmosfera di celebrazione e condivisione in ricordo di una figura amica e icona della città.

VISTO il programma del concerto **"Rossini nel cuore"** agli atti dell'ufficio;

CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma sottostante (agli atti):
- Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- uso del palco comunale;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di 300 sedie ignifughe;
- uso n. 20 transenne;
- uso gratuito di n. 5 tavoli elettorali;
- utilizzo di sala Gran Guardia;
- uso della sala d'aspetto adiacente all'Ufficio Anagrafe con accesso autonomo dall'esterno;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri all' Associazione Orchestra Regionale Filarmonia Veneta per il concerto lirico sinfonico **"Rossini nel cuore"** in programma l'8 agosto 2026, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:
- Patrocinio con oneri;
- uso del palco comunale;

- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il servizio SGO LL.PP.;
- uso gratuito di n. 300 sedie ignifughe con movimentazione e trasporto a carico dell'organizzazione in accordo con l'Ufficio Eventi;
- uso n. 20 transenne da concordare con la Polizia Locale e con movimentazione a carico dell'organizzazione;
- uso gratuito di n. 5 tavoli elettorali con movimentazione a carico dell'organizzazione;
- utilizzo della sala della Gran Guardia;
- l'utilizzo della sala adiacente all'Androne dell'Anagrafe per uso camerino degli artisti con accesso esterno;

DATO ATTO che l'utilizzo delle Sale civiche (Gran Guardia), del palco comunale, delle sedie e tavoli elettorali è determinato sulla base della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2026-Allegato A";

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 1.285,00 così suddiviso:

- € 750,00 per l'uso del palco comunale;
- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 240,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (300 x 4 gg x 0,80 €), con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- € 170,00 per l'utilizzo della sala della Gran Guardia;
- € 25,00 uso gratuito di n. 5 tavoli elettorali;

ATTESO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio) è stata comunicata alla competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza lo svolgimento dell'evento ns Protocollo n. 41707 del 16/06/2026 ai sensi della Convenzione sottoscritta tra le parti;

PRECISATO che:
a) sarà cura dell'organizzatore l'acquisizione di ogni altra autorizzazione, licenza o nulla osta necessaria/e allo svolgimento dell'iniziativa;
b) agli organizzatori saranno comunicate le eventuali prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;
c) l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

STABILITO che la programmazione dell'evento sopra descritto può essere oggetto di modifica in

presenza di cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente o totalmente il regolare svolgimento dell'iniziativa, e che in caso di maltempo il recupero eventuale dell'evento avvenga in altra data opportuna;

VISTI:
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane, Gare e contratti, Autorità urbana, Cultura, Turismo, Eventi" al Sottoscritto Dr. Marco Plechero;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

RICHIAMATI i seguenti atti:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 5/02/2026 con cui è stato approvato il PIAO 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;

VISTI, infine:
- l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di concessione di contributi e provvidenze economiche e l'art. 7, comma 1, della Legge n. 131/2003, in materia di sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato approvato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", esecutiva;
- il vigente Statuto comunale; il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi; il vigente Regolamento comunale delle funzioni dirigenziali; in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO infine:
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 "Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026" che conferisce al Dott. Marco Plechero l'incarico afferente il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi", comprendente in particolare i servizi afferenti a Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura;

- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

ACQUISITI in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2, lettera c), e 147 bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. **di condividere** quanto proposto dall' Associazione Orchestra Regionale Filarmonia Veneta con sede in Piazza Giuseppe Garibaldi n. 20 a Rovigo, c.f. 93017890299 - P.I 01136240296 che propone l'evento**"Rossini nel cuore"** in programma l'8 agosto 2026 in Piazza Vittorio Emanuele II;

3. **di concedere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:

- Patrocinio con oneri;
- uso del palco comunale;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il servizio SGO LL.PP.;
- uso gratuito di n. 300 sedie ignifughe con movimentazione e trasporto a carico dell'organizzazione in accordo con l'Ufficio Eventi;
- uso n. 20 transenne da concordare con la Polizia Locale e con movimentazione a carico dell'organizzazione;
- uso gratuito di n. 5 tavoli elettorali con movimentazione a carico dell'organizzazione;
- utilizzo della sala della Gran Guardia;
- l'utilizzo della sala adiacente all'Androne dell'Anagrafe per uso camerino degli artisti con accesso esterno;;

4. **di dare atto** che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a€ 1.285,00 così suddiviso:

- € 750,00 per l'uso del palco comunale;
- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 240,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (300 x 4 gg x 0,80 €), con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- € 170,00 per l'utilizzo della sala della Gran Guardia;
- € 25,00 uso gratuito di n. 5 tavoli elettorali;

5. **di autorizzare** pertanto l'utilizzo dello stemma comunale, dando atto che l'indicazione del patrocinio comunale dovrà essere obbligatoriamente riportato su tutto il materiale informativo, divulgativo e pubblicitario prodotto in occasione dell'evento in oggetto, così come previsto nel richiamato Regolamento comunale in materia, con particolare riferimento agli articoli 6 ed 8;

6. **di precisare** che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 (modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 05/12/2024);

7. **di precisare** altresì che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

8. **di dare atto** che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini; di autorizzare il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;

9. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore; di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

11. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 31/07/2026

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale